



LAPORAN TAHUNAN 2016



UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN

KAMPUS JELI

LAPORAN TAHUNAN PEJABAT PENTADBIRAN
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI 2016

Sidang Editorial

Pengerusi

Rosmawati Haji Isa

Editor

Norhayati Nordin

Normazri Mamat

Mar'ieyah Muhammad

Siti Hafidah Kamsani

Mohd Hafizie Abd Rahman

Mahadzir Mohamed

Nur Aida Elias

Muhd Khalid El-Muhammady Muhd Uthman El-Muhammady

Ahmad Bustaman Arifin

Mohd Kamal Rool Ismail

Mohd Sahidi Md Zahid

Abdul Aziz Mohammad

Fotografi

Ab. Halim Hafiz Ab. Aziz

Pereka

Nur Fadzli Abu Hassan

ISI KANDUNGAN

I - III	KATA ALUAN DAN RINGKASAN EKSEKUTIF		
IV-XI	KPI PEJABAT PENTADBIRAN KAMPUS JELI		
1	VISI. MISI. OBJEKTIF DAN PIAGAM PELANGAN	BAB	01
2-12	GOVERNANS. PENTADBIRAN DAN STRUKTUR ORGANISASI	BAB	02
13-59	PERANAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN	BAB	03
60-65	PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN STAF	BAB	04
66-68	KEMUDAHAN PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN	BAB	05
69-71	KHIDMAT MASYARAKAT	BAB	06
72-76	PEMBANGUNAN SAHSIAH MAHASISWA (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI)	BAB	07
77-80	PENGURUSAN KEWANGAN DAN PENJANAAN PENDAPATAN	BAB	08
81-90	KAMPUS JELI DAN PROGRAM KEMUNCAK 2015	BAB	09



KATA-KATA ALUAN

Assalamualaikum Wbt. Wbh. dan Salam Sejahtera

Saya ingin memanjatkan setinggi tinggi kesyukuran ke hadrat Allah S.W.T Laporan Tahunan UMK Kampus Jeli bagi tahun 2016. Kejayaan ini sesungguhnya memaparkan hasil kerja berpasukan yang tinggi warga universiti dari pelbagai Pusat Tanggungjawab (PTj) dalam memastikan kejayaan Kampus Jeli.

Laporan Tahunan ini merekodkan kepada umum mengenai perkembangan prestasi dan pencapaian serta maklumat dan informasi sepanjang tempoh satu tahun khususnya berkenaan modal insan, pengurusan kewangan, perkhidmatan, kemudahan dan pelbagai aktiviti yang telah dijalankan. Tahun 2016, menyaksikan UMK Kampus Jeli terus mengorak langkah bagi menjadikan ianya salah sebuah daripada tiga kampus UMK yang bukan sahaja menitik beratkan kecemerlangan akademik malah turut menjayakan eko-sistem keusahawanan serta melaksanakan tanggungjawab sosial bersama-sama masyarakat Jeli.

Akhir kata, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat secara langsung dalam memastikan kecemerlangan Universiti melalui pelbagai program dan aktiviti yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2016 dijayakan dengan sempurna. Semoga usaha serta komitmen cemerlang seumpama ini dapat diteruskan di masa-masa yang akan datang. Sesungguhnya kecemerlangan sesebuah institusi bukan sahaja diukur kepada pencapaian semata-mata, tetapi juga semangat kerjasama serta motivasi yang tinggi, produktif dan dapat menghasilkan impak yang besar kepada institusi dan masyarakat
Sekian, terima kasih.



PROF. DATO' DR. MORTAZA BIN MOHAMED
NAIB CANSELOR
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN





SELAYANG PANDANG

Assalamualaikum Wbt. Wbh. dan Salam Sejahtera

Alhamdulillah, bersyukur ke hadrat Allah S.W. T kerana dengan limpah izinNya dapat Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli (PPKJ) dapat menghasilkan Laporan Tahunan bagi tahun 2016. PPKJ telah membangun seiring dengan pembangunan UMK dan tuntutan keadaan semasa. Pelbagai perkhidmatan disediakan untuk kemudahan pelanggan PPKJ bukan sahaja dalam kalangan mahasiswa dan warga UMK tetapi juga masyarakat sekitar.

Selama tempoh 4 tahun beroperasi (2012 – 2016), PPKJ telah menetapkan 10 'Key Performance Indicator' (KPI) dan sehingga 31 Disember 2016 hampir 97% sasaran yang ditetapkan dapat dicapai. Pembangunan prasarana serta kemudahan lain berjalan dengan baik apabila Dewan Utama UMK Kampus Jeli telah siap sepenuhnya dan digunakan untuk pendaftaran pelajar baru Semester 2016/2017 pada 28 Ogos 2016 manakala bangunan tambahan Pusat Islam, bangunan Pusat Asuhan Kanak-Kanak (Taska), gelanggang Petanque serta Setor Pelupusan juga telah siap sepenuhnya. Selain itu kerja-kerja menaik taraf gelanggang Futsal 1 Malaysia kepada gelanggang serbaguna juga telah selesai dan kini boleh digunakan untuk sukan lain selain futsal iaitu bola jaring dan juga bola tampar.

Pada tahun 2016 PPKJ telah berjaya menjadi pusat tumpuan dalam bidang sukan dan kebudayaan khususnya bagi sukan petanque dan juga bola sepak. YB Dato' Sri Mustapa bin Mohamed, Menteri Perdagangan Antarabangsa dan Industri merangkap Ahli Parlimen Jeli serta Menteri Mentor UMK telah merasmikan gelanggang Petanque UMK Kampus Jeli seterusnya mengisytiharkan gelanggang berkenaan sebagai gelanggang petanque terbesar di Negeri Kelantan sehingga hari ini dengan 16 lorong. Bola sepak turut mewarnai kecemerlangan UMK Kampus Jeli apabila pihak pengurusan Liga Bola Sepak Rakyat (LBR) menerima pendaftaran Jeli UMK FC untuk mewakili pasukan bola sepak jajahan Jeli ke Liga Bola Sepak Rakyat (LBR) musim ke 2 - 2016/2017. Pihak LBR juga telah bersetuju lokasi perlawanan yang melibatkan pasukan Jeli UMK FC akan diadakan di Padang Bola UMK Kampus Jeli. Tidak ketinggalan turut mewarnai kecemerlangan UMK Kampus Jeli ialah kejayaan Unit Kebudayaan, UMK Kampus Jeli yang sering mendapat undangan untuk membuat persembahan kebudayaan di setiap program atau aktiviti yang dijalankan oleh masyarakat selain khidmat kepakaran dan mengetuai pelbagai persembahan kebudayaan yang dijalankan di daerah Jeli. Sambutan Ambang Merdeka 2016 peringkat DUN Ayer Lanas telah mengadakan kerjasama dengan PPKJ untuk mengadakan sambutan Ambang Merdeka di UMK Kampus Jeli dan Unit Kebudayaan telah mengetuai dalam urusan persembahan.

Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli juga amat berbangga dengan komitmen dan kerjasama yang ditunjukkan oleh seluruh warga kampus termasuk mahasiswa UMK Kampus Jeli. Program Bakti Siswa Perdana 2016 yang diadakan dengan kerjasama UiTM dan Jabatan Pembangunan Persekutuan (JPP) Jajahan Jeli telah diadakan di 30 Pusat Daerah Mengundi (PDM) di Parlimen Jeli yang melibatkan 200 buah rumah dan 400 orang mahasiswa. Program Agriculture Expo (AGX 16) yang diadakan pada awal November 2016 telah menjadikan AGX sebagai aktiviti tahunan yang melibatkan kedua-dua fakulti iaitu Fakulti Agro Industri Asas Tani (FIAT) dan juga Fakulti Sains Bumi (FSB). Pengoperasian De'Rumah Tamu yang diurus selia oleh Koperasi Siswa UMK Jeli Bhd pada bulan Julai 2016 menunjukkan kesungguhan seluruh warga UMK Kampus Jeli menyokong eko sistem keusahawanan.

Penglibatan warga UMK Kampus Jeli di dalam pelbagai aktiviti bersama dengan masyarakat begitu membanggakan. Penglibatan mahasiswa dan staf bersama-sama dengan pihak MITI dan MIDA di dalam Expo Keusahawanan 2016, Sambutan Ambang Merdeka peringkat DUN Ayer Lanas, program Gateh@Jeli 2016, sambutan Hari Sukan Negara 2016, program Keusahawanan AIM Peringkat Zon Pantai Timur serta sambutan YAB Timbalan Perdana Menteri sempena Mesyuarat UMNO Bahagian Jeli juga jelas menunjukkan UMK dan masyarakat berpisah tiada dan UMK kini kian diterima masyarakat.

Pada tahun 2016 juga menyaksikan beberapa orang tetamu hadir ke kampus Jeli antaranya Ketua-Jabatan Jeli semasa Mesyuarat Ketua Jabatan Jeli bersama YB Dato' Sri Mustapa Mohamed, Perjumpaan SME Corp. bersama YB. Dato' Sri Mustapa Mohamed semasa Ekspo Keusahawanan MITI dan kehadiran YDH Ketua Polis Negeir Kelantan semasa program Pencegahan Jenayah di daerah Jeli. Selain dari itu Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti (LPU) yang





diadakan di UMK Kampus Jeli juga telah memberikan peluang kepada staf untuk lebih mengenali ahli LPU UMK.

Akhir kata tahniah dan terima kasih kepada semua pihak yang telah berusaha menghasilkan Laporan Tahunan ini. Jutaan terima kasih kepada pengurusan tertinggi Universiti iaitu YBhg. Profesor Dato' Dr. Mortaza Mohamed, Naib Canselor UMK di atas segala sokongan yang diberikan bagi memastikan kampus Jeli turut bersama-sama dengan UMK Kampus Bachok dan UMK Kampus Pengkalan Chepa di dalam mendokong VISI dan MISI Universiti. Tidak ketinggalan jutaan terima kasih kepada YB Dato' Sri Mustapa Mohamed, Menteri Perdagangan Antarabangsa dan Industri merangkap Ahli Parlimen Jeli serta Menteri Mentor UMK yang begitu prihatin dan sering memberi sokongan dan bantuan sama ada dari segi moral, kewangan dan tenaga bagi memastikan UMK Kampus Jeli mencapai matlamat sebagai "Pemangkin Transformasi Jeli".

Semoga segala usaha gigih seluruh warga UMK Kampus Jeli dirahmati dan diberkati Allah S.W.T.

Sekian, Wassalam.

ROSMAWATI HAJI ISA
Ketua Pentadbir / Timbalan Pendaftar



KPI PEJABAT PENTADBIRAN UMK KAMPUS JELI 2016

Dalam memastikan penyampaian perkhidmatan dapat dilaksanakan secara maksimum kepada pelanggan, pihak Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli (PPKJ) telah menetapkan 10 Key Performance Indicator (KPI) iaitu :

PERKARA	AKTIVITI	CATATAN/STATUS
BPKJ telah menetapkan 10KPI bagi tahun 2016 seperti berikut:		
KPI 1: Penjenamaan UMK Kampus Jeli (Menjadikan kampus Jeli sebagai kampus yang dikenali dan menjadi pilihan pelajar, masyarakat, pihak industri , antarabangsa)	1. Program Mini MAHA (AGX 2016)	AGX 2016 19-22 OKT 2016
	2. Menyediakan Buletin Kampus Jeli 2 kali setahun	1 Siri pada bulan Jun 2016
	3. Menghasilkan buletin kolej kediaman (4x setahun)	4 Siri Buletin Kolej 2016
	4. Memantapkan Video Korporat	Video Korporat UMKKJ siap untuk laporan Outcome Report
	5. Memantapkan web site dalam dwibahasa	http://kampusjeli.umk.edu.my
	6. UMK Kampus Jeli sebagai Pusat Tumpuan Sukan Jeli	<ul style="list-style-type: none"> - Pasukan bola sepak UMK FC bergabung dengan Jeli FA untuk wakil jajahan Jeli ke Liga Bolasepak rakyat (LBR) Musim Ke2 (2016/2017) dengan nama JELI UMK FC - Klinik Petangue Terbuka serta perasmian gelanggang Petangue UMKKJ yang dinobatkan sebagai Gelanggang Petanque terbesar di negeri Kelantan sehingga kini
1. Program Latihan Tahunan Staf		
- Kursus Asas Pengendalian Café Makanan UMK Kampus Jeli 2016		Februari 2016
- Kursus Kemahiran Penguasaan Ecomm Dalam Kalangan Staf Pelaksana		27 Jan 2016
- Mengadakan Latihan Jasmani Kecerdasan Anggota dan Latihan Kawad Kaki Anggota		Sepanjang tahun



	<ul style="list-style-type: none"> - Bengkel Perancangan Strategik BPKJ 2016 	31 Okt – 2 Nov 2015
	<p>2. Sistem Tadbir Urus Yang Kemas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mewujudkan seksyen trafik, pentadbiran pejabat, operasi Unit Keselamatan yang sistematis - Takwim mesyuarat semua jawatankuasa Pentadbiran Kampus Jeli - Memantapkan Sistem Aduan dan Maklum Balas - Lawatan Penanda Aras staf UMK Kampus Jeli Ke Universiti Teknologi MARA (UITM) Kampus Machang Kelantan - Menerap Budaya Korporat Warga UMK Kampus Jeli (staf dan pelajar) - Hari Korporat - Isnin setiap bulan - staf lelaki memakai tali leher - Sistem sokongan (PSM, ICT, JPIP, Keselamatan, Pusat Kesihatan, HEP dan Perpustakaan) berada dalam keadaan yang baik untuk memberi perkhidmatan terbaik kepada kampus - Penggunaan Sistem E-PARCEL 	<p>Pejabat Unit Keselamatan</p> <p>Takwim UMK Kampus Jeli</p> <p>Garis Panduan Aduan Pelanggan BPKJ</p> <p>7 September 2016</p> <p>Sepanjang Tahun</p> <p>Sistem E-Parcel digunakan sepenuhnya</p>
<p>KPI 2 Pentadbiran dan Pengurusan Kampus Yang Cekap dan Berkesan</p>	<p>3. Pengurusan Kewangan</p> <p>i. Pemantapan pengurusan bayaran kepada staf dan pembekal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan pembayaran bil kepada pembekal / kontraktor melalui kaedah EFT dapat di laksanakan sepenuhnya - Penyediaan laporan pergerakan dokumen pembayaran di peringkat PTJ di hantar sebulan sekali ke pejabat bendahari <p>ii. Pemantapan Pengurusan aset UMKKJ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran aset/ inventori perlu dilakukan sebelum permohonan pembayaran dilakukan <p>iii. Pemantapan sistem terimaan dan kewangan pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penjanaan inbois yuran dan update yuran di peringkat Kampus Jeli 	<p>80% pembayaran melalui EFT</p> <p>Laporan dibentang di Mesyuarat JPKA</p> <p>Kurangkan aset/inventori yang tidak didaftarkan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inbois yuran semester 2015/2016 selesai - 100% menggunakan E-resit





<ul style="list-style-type: none"> - Pengeluaran e-resit bagi menggantikan kaedah manual untuk semua terimaan - Memproses pemulangan lebihan yuran pengajian di peringkat UMKKJ - Menyelesaikan Masalah Pelajar. (Cth : Kelulusan Tangguh, Pengajian, Berhenti, Sekatan Keputusan Peperiksaan, Konvokesyen, Dll...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat diselesaikan - Selesai – kerjasama Unit Akademik
<p>iv. Pemantapan pengurusan bayaran kepada staf dan pembekal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan pembayaran bil kepada pembekal / kontraktor melalui kaedah EFT dapat di laksanakan sepenuhnya - Penyediaan laporan pergerakan dokumen pembayaran di peringkat PTJ di hantar sebulan sekali ke pejabat bendahari 	<p>80% pembayaran melalui EFT Laporan dibentang di Mesyuarat JPKA</p>
<p>v. Pemantapan Pengurusan aset UMKKJ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran aset/ inventori perlu dilakukan sebelum permohonan pembayaran dilakukan 	<p>Kurangkan aset/inventori yang tidak didaftarkan</p>
<p>vi. Pemantapan sistem teriman dan kewangan pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penjana inbois yuran dan update yuran di peringkat Kampus Jeli - Pengeluaran e-resit bagi menggantikan kaedah manual untuk semua terimaan - Memproses pemulangan lebihan yuran pengajian di peringkat UMKKJ - Menyelesaikan Masalah Pelajar. (Cth : Kelulusan Tangguh, Pengajian, Berhenti, Sekatan Keputusan Peperiksaan, Konvokesyen, Dll...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Inbois yuran semester 2015/2016 selesai - 100% menggunakan E-resit - Dapat diselesaikan - Selesai – kerjasama Unit Akademik
<p>1. Memantapkan wifi & teknologi untuk P&P</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memastikan penyelenggaraan berkala sebanyak 2X setahun. (kos induk) 500 jam penggunaan/service (projektor). 	<p>Selesai (100%)</p>
<p>2. Sumber rujukan relevan untuk P&P</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 Latihan/bengkel berkaitan sokongan penyelidikan seperti Online databases, Endnote, Turnitin, (RM4K) 	<p>Selesai (100%)</p>



<p>KPI 3 Pengukuhan dalam pembelajaran dan Pengajaran (di fakulti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembelian 5000 naskah buku-buku rujukan bertulis dan on line yang berkaitan dengan fakulti (Kos induk) (termasuk e-book) <p>3. Kemahiran dalam sistem penyampaian</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 Bengkel sistem penyampaian SCL untuk pensyarah 2 fakulti UMK Kampus Jeli <p>4. Kelengkapan Infrastruktur Bilik Kuliah dan Makmal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memastikan kemudahan Mekanikal dan Elektrikal berfungsi dengan baik. - Kelengkapan peralatan perabot untuk keselesaan pembelajaran <p>5. Mewujudkan Kios jualan</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 Unit kios pemiagaan untuk P&P keusahawanan <p>6. Pengukuhan dalam Penyelidikan dan Inovasi (di fakulti)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tingkatkan prasarana untuk pasca siswazah - Mewujudkan ruang untuk pelajar pasca pascasiswazah(workstation) (konsep LCCT) 	<p style="text-align: center;">Selesai (100%) Julai Oktober</p> <p style="text-align: center;">Selesai</p> <p style="text-align: center;">Pembinaan 30% - KIV sehingga perbincangan dengan pihak Majlis Daerah Jeli</p> <p style="text-align: center;">Tangguh</p>
<p>KPI 4 : Pengukuhan kemudahan umum dalam kampus</p>	<p>1. Pembangunan dan Pengukuhan Infrastruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sambungan Naiktaraf sistem perparitan keseluruhan kawasan Fasa 1 sepanjang 700 meter. - Menaiktaraf dan pembaikan pagar keselamatan yang rosak terutama di kawasan belakang kampus - Bangunan akademik berkonsepkan LCCT - Pembinaan Mall Pemiagaan - Pembinaan Stor Pelupusan <p>2. Menambahbaik kemudahan di Agropark</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naiktaraf dan pembaikan pagar perimeter sepanjang 3km untuk keseluruhan plot. - Pembinaan jaringan jalan ke ladang, dilengkapi lampu jalan serta sistem perparitan sepanjang 3 km. <p>3. Projek di bawah Rancangan Malaysia Ke-10</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan Dewan Utama - Pembinaan Pusat Islam , Taska dan Minaret - Pembinaan Bangunan Fakulti Sains Bumi (FSB) - Pembinaan Pejabat Pentadbiran Kampus Jeli 	<p style="text-align: center;">Selesai (100%)</p> <p style="text-align: center;">Selesai (100%)</p> <p style="text-align: center;">KIV Dalam proses (40%) Selesai (100%)</p> <p style="text-align: center;">Selesai 100% Pusat Islam & Taska – Selesai (100%), Minaret (70%) Dalam proses (30%) Dalam proses (30%)</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan Pejabat Perpustakaan - Pembinaan Jaringan Jalan, Jambatan dan infrastruktur 	Dalam proses (30%) Dalam proses (50%)
	4. Pengukuhan Penyelenggaraan dan Naik Taraf Kemudahan Kampus <ul style="list-style-type: none"> - Memperbaiki dan Menaik taraf sistem bekalan air di keseluruhan Kampus Fasa 1 - Mengadakan Kontraktor Panel secara kontrak bagi keseluruhan Kampus - Perolehan Pembelian sebuah bas untuk P&P 	KIV KIV HEP Induk
	5. Naik Taraf Pusat Kesihatan <ul style="list-style-type: none"> - Membina dan menaik taraf sebuah Klinik untuk Pusat Kesihatan -bilik kabin 11 & 12 - Perolehan Pembelian sebuah Ambulans 	Diurus selia di Pusat Kesihatan Universiti
KPI 5 : Pengurusan Hal Ehwal Pelajar Yang Cepak dan Berimpak Tinggi	<ol style="list-style-type: none"> Memperbanyakkan aktiviti/program dalaman dan luaran kampus <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi seni budaya (tahunan) - Mengadakan bengkel seni teater dan seni muzik - Menganjurkan satu (1) pertandingan Puisi Dramatari Memantapkan program akademik, psiko sosial dan kerjaya <ul style="list-style-type: none"> - Menganjurkan 1- Program Exposure (Experience for Serious Education) untuk pelajar tahun satu, 2. Program Graphite to Diamond, 3. Program Young Motivator - Menganjurkan satu (1) program persediaan kerjaya kepada pelajar tahun akhir, termasuk penyediaan maklumat kerjaya - Mengadakan hari terbuka unit kaunseling secara berkala, 2 kali setahun Mengukuhkan Nilai Kerohanian Warga Kampus Jeli <ul style="list-style-type: none"> - Program Pembangunan Rohani Staf, Majlis Budaya Ilmu - Menganjurkan program Pembangunan Rohani Pelajar 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Dokumentasi Muzik Orang Asli <ol style="list-style-type: none"> Program Exposure akan dibuat semester hadapan kepada pelajar tahun satu yang baru Program Graphite To Diamond & Program Young Motivator (April dan Mei 2016) <p style="text-align: center;">AGX 2016</p> <p>Dilaksanakan sepanjang tahun</p> <ol style="list-style-type: none"> Kelas Tafaqah (berjalan seperti biasa) Bengkel asas penyucian dalam Islam Munajat Perdana sempena exam



Maulidur Rasul dan Program Israk & Mikraj		
SELESAI	<ul style="list-style-type: none"> - Menganjurkan program Hari Kebesaran Islam 	
Selesai	<p>4. Membudayakan Sukan dan Rekreasi Warga Kampus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menganjurkan Karnival Kejohanan Sukan UMK 2016 - Menganjurkan Larian UMK/Fun Run 2016 	
Selesai	<p>5. Memantapkan pengurusan organisasi kelab dan persatuan pelajar Kampus Jeli</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengadakan bengkel pengurusan pemimpin kelab dan persatuan pelajar UMK Kampus Jeli sebanyak 2 kali setahun - Menganjurkan hari terbuka kelab dan persatuan pelajar sebanyak 2 kali setahun (semasa hari terbuka kampus) 	
Program Baktiswa Perdana 2015 – Pasca Banjir	<p>6. Meningkatkan nilai sahsiah peribadi pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menganjurkan Program Kesukarelawanan melibatkan kelab dan persatuan pelajar di Kampus Jeli di kawasan yang dilanda masalah / musibah 	
Program Minggu Kesihatan UMKKJ	<p>7. Menganjurkan Program Pendidikan Kesihatan untuk Warga Kampus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ceramah kesihatan, senaman, khidmat masyarakat, kempen derma darah dll 	
Sesi 1 telah diadakan pada 20 April 2016	<p>8. Membudayakan Gaya Hidup Sihat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengadakan saringan kesihatan setiap 6 bulan untuk staf kampus 	
<ul style="list-style-type: none"> - Proses mengenalpasti dan membimbing syarikat yang layak - Syarikat sedia ada telah bekerjasama dengan syarikat luar dalam mempromosi produk 	<p>1. Memantapkan Koperasi Usahawan Siswazah Sdn Bhd yang aktif melalui pengukuhan syarikat pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkukuhkan lima (5) syarikat pelajar yang berdaya saing dan beroperasi dengan sempurna (sasaran MEA) - Dua (2) syarikat pelajar bekerjasama dengan syarikat luar. 	<p>KPI 6 : Menjadikan UMK kampus Jeli sebagai kampus keusahawanan</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - Mengadakan hari terbuka bagi syarikat pelajar dan Koperasi Usahawan Siswa Berhad sebanyak 2 kali setahun (sasaran-pelajar) 	<ul style="list-style-type: none"> - Hari Terbuka dan Bengkel Syarikat Pelajar pada bulan Mei 2015
<p>KPI 7 : Pembangunan landskap dan keceriaan kampus</p>	<p>1. Menambahbaik dan memantapkan Landskap UMK Kampus Jeli</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menanam 200 pokok kekal sekitar kampus dan padang bola.(Angsana,tekoma, kelapa paya di - Penambahan Signage Jalan Di dalam kampus - Tugu UMK JELI, I LOVE UMK, 	<p>SELESAI</p>
<p>KPI 8 : UMK Kampus Jeli Relevan Kepada Masyarakat dan Industri</p>	<p>1. Memperbanyakkan dan memperhebatkan Program Khidmat Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1x Karnival Sukan Komuniti Jeli 2016 - Minggu Gaya Hidup Sihat - Program Larian UMK/Fun Run 2016 - Program Bakti Siswa Perdana 2016 - Sambutan Ambang Merdeka 2016 - Program Gateh@Jeli 2016 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 September 2016 - SELESAI - SELESAI - SELESAI - SELESAI - SELESAI
<p>KPI 9 Penjanaaan Pendapatan – dalam usaha untuk meningkatkan hasil dan mengurangkan kebergantungan kepada dana Universiti, kepelbagaian sumber perlu dipergiatkan untuk mendapatkan sumber dana alternatif bagi tahun 2016. Antara aktiviti penjanaaan pendapatan ialah:</p>	<p>1. Penganjuran Latihan/Seminar – kerjasama dengan agensi kerajaan dan badan berkanun</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kursus Asas Fotografi - Mengadakan 1 Klinik untuk sukan tumpuan Kampus Jeli (Petanque) - Kursus Pengusaha Kafetaria - Kursus Asas Fotografi - Penganjuran Kursus Pra Perkahwinan - Terbuka - Menganjurkan Bengkel Semarak Tari (Gerakan tarian asas pilihan) <p>2. Sewaan Ruang/Kemudahan melalui Garis Panduan Pengurusan Hasil Sewa Ruang dan Kemudahan di UMK Kampus Jeli)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sewaan Ruang dan Kemudahan - Sewaan Medan Selera - Sewaan Pasar Mini dan Pusat Percetakan 	<p>SELESAI</p> <p>RM5,500.00</p> <p>RM43,549.70</p> <p>RM20,950.30</p>





	<ul style="list-style-type: none"> - Penyewaan Rumah Tamu 	
	<p>3. Sumber-Sumber Lain - kerjasama dengan agensi kerajaan dan badan berkanun dalam penganjuran program dan aktiviti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bakti Siswa Perdana RM30,000 - Gateh@Jeli RM20,000 - Ambang Merdeka 2016 RM15,000 	
	<p>1. Membangun sistem aduan kerosakan- sistem online aduan kerosakan (linkage antara pengurusan kolej dan pengurusan infra Kampus Jeli)</p> <p>2. Mengatasi masalah di kolej kediaman –</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Kempen Kesedaran Menjaga Kemudahan Di Kolej Kediaman - Aktiviti kebersihan 4 Kali setahun (pertandingan, gotong royong dll) <p>3. Menambah kemudahan penginapan pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyediakan ruang aktiviti pelajar di Taman Pinggiran UMK <p>4. Menambahbaik kemudahan pelajar di kolej kediaman</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maintenance untuk kerosakan di kolej kediaman seperti tombol pintu, pintu tandas, timer lampu koridor di Blok A dan B. - Merancang penyusunan semula bagi semua pelajar di kolej kediaman (untuk pelajar yang menginap di dalam dan di luar kampus) sebelum sesi pengajian tamat <p>5. Memperkukuh sistem merit demerit pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengaktifkan sistem merit demerit secara on-line 	<p>DALAM PROSES PEMBANGUNAN SISTEM OLEH PIHAK ICT</p> <p>- MAC 2016, OKTOBER 2016</p> <p>- 4 KALI BAGI SETIAP SEMESTER</p> <p>DALAM PROSES</p> <p>SELESAI</p> <p>DALAM PROSES PEMBINAAN SISTEM</p>
<p>KPI 10: Memperbaiki tahap penginapan pelajar dalam kampus</p>		

BAB 1

VISI, MISI, OBJEKTIF &
PIAGAM PELANGGAN



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI



MISI KORPORAT

VISI

Menjadi kampus bertaraf antarabangsa bertunjangkan modal insan cemerlang yang mengutamakan keusahawanan

MISI

- Menyediakan prasarana yang lengkap dan kondusif di dalam menyokong pendidikan keusahawanan, penyelidikan dan pengkomersialan yang relevan kepada masyarakat.
- Amalan pengurusan berkualiti dan budaya kerja profesional, bersedia untuk berubah dan berintegriti.
- Penambahbaikan berterusan untuk mencapai kampus bertaraf antarabangsa.

OBJEKTIF

- Mewujudkan sistem pentadbiran kampus yang cekap, berkesan dan berdaya maju ke arah memastikan kecemerlangan.
- Menyediakan persekitaran kampus yang kondusif untuk kecemerlangan akademik, penyelidikan dan inovasi serta perkhidmatan kepada masyarakat.
- Memperkukuhkan sistem sokongan supaya berinovatif dan berkreaitif dalam melengkapinya semua keperluan untuk pembelajaran dan pengajaran.
- Menjadi kampus rujukan serta relevan kepada masyarakat serta menjadi kebanggaan UMK.

PIAGAM PELANGGAN

Dalam merealisasikan misi dan visi Kampus, kami berazam, beriltizam dan berjanji untuk memenuhi hak pelanggan seperti berikut :

PELAJAR

- Menyediakan prasarana dan persekitaran yang kondusif bagi menyokong keperluan kegiatan akademik dan bukan akademik pelajar.

STAF

- Mewujudkan sistem penyampaian yang telus serta suasana kerja yang kondusif bagi membolehkan staf mempamerkan keupayaan ke arah kecemerlangan serta peluang untuk mengukuhkan laluan kerjaya yang berdaya saing.

UNIVERSITI

- Menyumbang ke arah meningkatkan kecemerlangan dan nama baik Universiti dalam semua aspek

MASYARAKAT

- Menjadikan UMK Kampus Jeli relevan kepada masyarakat dan bekerjasama dalam usaha untuk meningkatkan sosio-ekonomi dan budaya masyarakat.





LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI

BAB 2

GOVERNANS PENTADBIRAN
& STRUKTUR ORGANISASI



2.2.1 BAHAGIAN PENTADBIRAN KAMPUS JELI



BAHAGIAN PENTADBIRAN

- 10. MANAF MANSOR *PSH*
- 11. FIRDAUS AMZAR *PSH*
- 12. EZAHAN SARFIZI *PSH*

- 1. ROSMAWATI BINTI HAJI ISA *TIMBALAN PENDAFTAR / KETUA PENTADBIR*
- 2. SITI HAFIDAH BINTI KAMSANI *PENOLONG PENDAFTAR (Tiada Dalam Gambar)*
- 3. NUR FADZLI BIN ABU HASSAN *PEREKA*
- 4. AB HALIM HAFIZ BIN AB AZIZ *JURUFOTOGRAFI*
- 5. NOORAZLINA ABDUL RASHID *PEMBANTU TADBIR KANAN*
- 6. HAZRANAZRENA BINTI CHE HARON *PEMBANTU TADBIR*
- 7. AZWAHANIS BINTI MOHAMAD *PEGAWAI KHIDMAT PELANGGAN*
- 8. SITI SABARIAH BINTI MOHD YUSOFF *PEMBANTU TADBIR*
- 9. ZUL YUSRI BIN CHE HARUN *PEMBANTU OPERASI*

BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR



BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR

- 1. MOHD HAFIZIE BIN ABD RAHMAN
PENOLONG PENDAFTAR
- 2. NUR SYAHIRA BINTI SHUHAIMI
PEMBANTU TADBIR
- 3. NOOR AZILA BINTI ABDUL RASHID
PEMBANTU TADBIR





3

1

2



UNIT KESIHATAN

1. RAJA NOR SUHALI RAJA HASSAN
PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN
2. NOHD ZULHILME GHAZALI
JURURAWAT
3. AMIR FAUZAN MOHD NOR
PENOLONG PEGAWAI FARMASI

2

3

1

4



UNIT SUKAN

1. NORMAZRI BIN MAMAT
PEGAWAI BELIA DAN SUKAN KANAN
2. MOHAMED AMERUL AQMAL BIN NIZAM
PENOLONG PEGAWAI BELIA DAN SUKAN
3. NURSHAFIKAH BINTI SHAARI
PENOLONG PEGAWAI BELIA DAN SUKAN
4. MOHAMAD NASRULLAH BIN IZANI
PEMBANTU BELIA DAN SUKAN
5. ANIZAN DAUD *PSH*



UNIT KAUNSELING

1. NUR AIDA BT. ELIAS
PEGAWAI PSIKOLOGI



UNIT KEBUDAYAAN

1. RAJA FADHILAH BINTI RAJA AHMAD
PEGAWAI KEBUDAYAAN
2. SITI NUR WAHIDA ABDUL RAHIM
ARTIS KEBUDAYAAN



UNIT KOLEJ KEDIAMAN

1. MOHD TARMIZI BIN MOHD YUSOF
PENGURUS ASRAMA (*Tiada Dalam Gambar*)
2. NOORAFIZAH MOHD NOOR @ NORAINY
PENOLONG PENGURUS ASRAMA
3. AZMI ALIAS
PENYELIA ASRAMA
4. MOHAMAD AZMI ABDUL AZIZ
PEMBANTU TADBIR



PUSAT ISLAM

1. MUHD KHALID EL-MUHAMMADY
PEGAWAI HAL EHWAL ISLAM
2. MOHD HAFIZHUDDIN MAT NAZIZ
PENOLONG PEGAWAI HAL EHWAL ISLAM
3. MUHAMMAD HUSNI KAMARUDDIN
PEMBANTU HAL EHWAL ISLAM



UNIT KESELAMATAN

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. MAHADZIR BIN MOHAMED
<i>PEGAWAI KESELAMATAN</i> | 12. MOHAMAD FAIZAL SOH@YUSOF |
| 2. ZULKIFLI BIN ABD GHANI
<i>PEMBANTU KESELAMATAN KANAN</i> | 13. RUZAHA SETAPA |
| 3. ISMAIL JUSOH
<i>PEMBANTU KESELAMATAN KANAN</i> | 14. NUR ASFARINA |
| 4. MOHD SUHAIRI OMAR | 15. WAN NORASLINDA BINTI WAN HUSIN |
| 5. MOHD SHUKRI IDRIS | 16. MOHD KHAIROOL IRWAN CHE PA |
| 6. MUSTAFA YUSOFF | 17. MOHD FIRDAUS MAZLAND |
| 7. MOHAMMAD ABDULLAH DAUD | 18. NOR NADIATUL SOLEHAH ISMAIL |
| 8. MOHD TAMIZI MAT ZIN | 19. NORAIIDA MOHAMED |
| 9. AZIZI MAT MOHD RAZALI | 20. AHMAD FIRDAUS HAMID |
| 10. ZARWATI MOHAMAD | 21. MD NAZRUDIN MD NAWI |
| 11. NURWADI ABDUL WAHAB | 22. MUHAMMAD ANUARDI BIN MUHAMMAD |
| | 23. SHAMSULAIMI BIN SHAMSUDIN |

3

1

2



UNIT KEWANGAN

1. MOHD KAMAL ROOL ISMAIL *PEGAWAI KEWANGAN*
2. ROSMAWATI CHE HUSAIN *PENOLONG AKAUNTAN*
3. MOHAMAD FAISAL MD TAHIR *PEMBANTU AKAUNTAN*



PERPUSTAKAAN

1. **NORHAYATI NORDIN**
PUSTAKAWAN KANAN
2. **SHahrul Afzan Ibrahim**
PEMBANTU PERPUSTAKAAN
3. **WAHYUDI YUSRA ZULFIN**
PEMBANTU PERPUSTAKAAN
4. **ALIF IBRAHIM**
PEMBANTU PERPUSTAKAAN
5. **MOHAMAD NUR FITRY HANIF** *PSH*
6. **AINI SATIAH BT MAT HUSSIN**
SKIM LATIHAN INDUSTRI SATU MALAYSIA (SLIM)



UNIT KOMPUTERAN & INFOMATIK (CCI)

1. **AHMAD BUSTAMAN ARIFIN**
PEGAUAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
2. **EHSAN SHAZALI BIN RASHIM**
PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
3. **NURUL ADILA MOHAMAD ZAMRI**
PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
4. **MOHD FIRDAUS ZULKIFLI**
JURUTEKNIK KOMPUTER





UNIT PEJABAT PENGURUSAN & PEMBANGUNAN PROJEK

1. MOHD SAHIDI BIN MD ZAHID *PENOLONG JURUTERA*
2. ADAM EDHAM BIN MOHAMED *PEMBANTU TADBIR*



UNIT PEJABAT PENGURUSAN INFRASTRUKTUR & ASET

1. ABDUL AZIZ BIN MOHAMMAD *JURUTERA*
2. MOHAMAD RAZMIZAN BIN RAMLY *PENOLONG JURUTERA*
3. MAT FARIZAL BIN MAT HASSAN@YUSUF *PENOLONG JURUTERA*
4. NOORRAIHAN BINTI KAMARUDDIN *PENOLONG JURUTERA*
5. NIK MOHD KHAIRUL HAFZAN NIK MUSTAPHA@NIK OTHMAN *PENOLONG JURUTERA*
6. KHAIRUSHHRIL BIN ABDUL RAHIM *PENJAGA JENTERA ELEKTRIK*
7. NORADILA MUSTAPA *PEMBANTU TADBIR*
8. MAZLAM BIN MAT NOR *PEMANDU KENDERAAN*
9. MD FAZLY ISMAL BIN CHE ADAM *PEMANDU KENDERAAN*
10. WAN OSMAN BIN HUSIN *PEMANDU KENDERAAN*
11. NIK MOHD IZZAT FAKHRULLAH NIK MUSTAPHA *PEMBANTU KEMAHIRAN*
12. MOHD KHAIR BIN MOHAMAD *PEMBANTU KEMAHIRAN*
13. FAZLI BIN SAAD *PEMANDU KENDERAAN*
14. ANUAR BIN MOHD RUDZNI



UNIT AKADEMIK

1. MARIYAH BINTI MUHAMMAD *PENOLONG PENDAFTAR*
2. CHE LATIFIE AMER *PEMBANTU TADBIR*



2.3 JAWATANKUASA KAMPUS JELI DAN KEAHLIAN

JAWATANKUASA ADUAN PELANGGAN

Pengerusi : Cik Rosmawati Bt Isa (Ketua Pentadbir)
Ahli : En. Faiz Nur Hakim bin Azmi, En. Abdul Aziz bin Mohammad,
En. Mohd Kamal Rool bin Ismail, En. Mahadzir bin Mohamed
En. Nor Mazri bin Mamat, En. Azzhar bin Mohd Nawil
Pn. Norhayati binti Nordin, Pn. Raja Suhaili binti Raja Hassan
En. Ahmad Bustaman bin Ariffin, Pn. Siti Hafidah binti Kamsani
Pn. Azwahanis binti Mohamed

JAWATANKUASA KAFE

Pengerusi : Cik Rosmawati Bt Isa (Ketua Pentadbir)
Ahli : Dr. Fatimah Bt Changgok, Pn. Norashikin Bt Mohd Fauzi, En. Anuar Bin
Omar, En. Wan Mohamad Shahril Bin Wan Shaberi, En. Mohamad
Razmizan Bin Ramli, En. Mat farizal Bin Mat Hassan@Yusuf, Pn Hilmoon
Binti Che Din@Noordin, Pn. Raja No Suhaili Binti Raja Hassa, Cik Nur
Aida Binti Elias, Pn. Hazranazrena Binti Che Haron

JAWATANKUASA KARIAH MASJID

Pengerusi : Ustaz Muhd Khalid El – Muhammadiyah Bin Muhd El – Muhammadiyah
Ahli : Timbalan Pengerusi-Ustaz Ahmad Zaki Bin Amiruddin, Setiausaha-Ustaz
Mohd Hafizhuddin Bin Mat Naziz, Penolong Setiausaha-Ustaz Mohd
Shahriman Bin Abu Bakar, Bendahari-Ustaz Husni Bin Kamaruddin,
Penolong Bendahari-En. Mohd Kamal Rool Bin Ismail, Ketua Biro Dakwah
& Pendidikan-Dr Zul Arif Bin Abdul Latiff, Ketua Biro Kemajuan &
Pembangunan-En. Mohd Sahidi Bin Md Zahid, Ketua Biro Kebersihan &
Kecejaan-En. Suhaimi Bin Omar, Ketua Biro Keselamatan-En. Mohd Sidiq
Bin Che Omar, Ketua Biro Perhubungan Social & Kemasyarakatan-En.
Sarizam Bin Mamat, Ketua Biro – Biro Kebajikan-En. Mohammad Firdaus
Bin Nizam, Pemeriksa Kira – Kira 1- En. Mohd Shaiful Azman Bin Abdul
Rahim, Pemeriksa Kira-Kira, 2. En. Muhammad Iqbal Bin Ahmad

JAWATANKUASA JPKKP

Pengerusi : Cik Rosmawati Bt Isa (Ketua Pentadbir)
Ahli : **Wakil Majikan-** En. Abdul Aziz Bin Mohammad, En. Mohd Hafizie Bin Abd
Rahman, En Kamal Rool Bin Ismail, Pn. Mar'ieyah Binti Muhammad, Pn.
Norhayati Bin Nordin, En. Ahmad Bustaman Bin Mohamed, Pn. Siti
Hafidah Binti Kamsani, Pn. Hazranazrena Binti Che Haron
Wakil Pekerja- Cik Noorraiha Binti Kamaruddin, Pn. Nur Syahira Binti
Shuhaimi, En. Mohamad Faisal Bin Md Tahir, En. Latifie Amir Bin Che
Shoh, En. Wahyudi Yusra Bin Zulfin, En. Zulkifli Bin Abd Ghani, En. Firdaus
Bin Zulkifli, Pn. Noradilah Mustafa, En. Zul Yusri Bin Che Harun



JAWATANKUASA PERNIAGAAN KAMPUS

Pengerusi : Cik Rosmawati Bt Isa (Ketua Pentadbir)
 Ahli : Fakulti Sains Bumi (FSB)- Prof. Madya Dr. Kassim B. Buhiran, Dr. Kumara Thevan A/L Krishnan, Dr. Soon Jan Mei, Dr. Zul Arif Bin Abdul Latiff Fakulti Fakulti Industri Asas Tani (FIAT)- Cik Rosmawati Binti Hj. Isa, En. Faiz Nur Hakim Bin Azmi, En. Mohd Kamal Rool Bin Ismail, En. Mohammad Firdaus Bin Nizam, En. Anuar Bin Omar

JAWATANKUASA PENTADBIRAN

Pengerusi : Cik Rosmawati Bt Isa (Ketua Pentadbir)
 Ahli : Pengarah PPU UMKKJ, Ketua Unit Pentadbiran, Ketua Unit Keselamatan, Ketua PPIA, PPPP, Ketua Unit Teknologi Maklumat, Ketua Unit Perhubungan Awam, Ketua Perpustakaan, Ketua Kewangan dan ketua-ketua Unit HEP

JAWATANKUASA BANJIR

Pengerusi : Cik Rosmawati bt Isa (Ketua Pentadbir)
 Ahli : En. Ahmad Bustaman Bin Arifin (ICT, Komunikasi & Hubungan Luar), En. Abdul Aziz Bin Mohammad (Pengangkutan dan Keselamatan Aset), Pn. Raja Nor Shuhaili Binti Raja Hassan (Kesihatan & Perubatan), En. Mohd Tarmizi Bin Yusoff (Penempatan Sementara & Kebajikan), En. Zulkifli Abd Ghani (Penyelamat), Siti Hafidah Binti Kamsani (Perhubungan Awam).

JAWATANKUASA MAJLIS PERWAKILAN PELAJAR

Pengerusi : Cik Rosmawati bt Isa (Ketua Pentadbir)
 Timbalan Pengerusi : Dr. Aweng A/L Eh Rak
 Bursar : En. Kamal Rool Ismail
 Pengetua Kolej Kediaman : Dr. Mariam Firdhaus Mad Nordin
 Teknologi Maklumat : En. Ahmad Bustaman Bin Arifin
 Keselamatan : En. Mahadzir Mohamed
 Setiausaha : En. Azzhar Bin Mohd Nawi

JAWATANKUASA PEROLEHAN

Urusetia : En. Anuar Bin Omar, Pn. Noorazlina Binti Abdul Rashid, En. Latifie Amer Binti Che Shoh



JAWATANKUASA MINGGU 3M

Pengerusi : Cik Rosmawati bt Isa (Ketua Pentadbir)
Timbalan Pengerusi : Profesor Madya Dr. Lukman bin Ismail
Setiausaha : En. Mohd Hafizie Abd Rahman
Ahli : En. Mohamad Razmizan Ramli (Ketua Jawatankuasa Pengangkutan), Pn. Hilmoon Che Din@Noordin (Ketua Jawatankuasa Makanan), En. Abd Aziz Mohammad (Ketua Jawatankuasa Persiapan,Ruang &Teknikal), En. Ab Halim Hafiz Bin Ab Aziz (Ketua Jawatankuasa Jemputan, Sambutan & Publisiti), En. Mohd Hafizie Abd Rahman (Ketua Jawatankuasa Program), En. Kamal Rool Ismail (Ketua Jawatankuasa Kewangan & Cenderamata), Profesor Madya Dr. Lukman bin Ismail (Ketua Jawatankuasa Kolej Kediaman), Pn Mar'ieyah Muhammad (Ketua Jawatankuasa Pendaftaran Program & Khusus), En Normazri Mamat (Ketua Jawatan Sukan), Cik Raja Fadhilah Raja Ahmad (Ketua JawatanKuasa Kebudayaan), En. Ahmad Bustaman Arifin (Ketua Jawatankuasa Teknologi Maklumat), En. Mahadzir Mohamed (Ketua Keselamatan & Tugas - Tugas Khas), Pn. Norhayati Nordin (Ketua Jawatankuasa Penerbitan), Cik Nur Aida Elias (Ketua Jawatankuasa Fasilitator), Pn. Raja Nor Shuhaili Binti Raja Hassan (Ketua Jawatankuasa Kesihatan), En. Muhd Khalid El-Muhammady Muhd Uthman El-Muhammady (Ketua Jawatankuasa Kerohanian), En. Anuar Bin Omar (Urusetia).

JAWATANKUASA PASUKAN BERTINDAK KECEMASAN

Komander Insiden : Cik Rosmawati bt Isa (Ketua Pentadbir)
Timb. Komander Insiden : En. Tarmizi bin Yusoff
Pegawai Insiden : Dr. Fatimah binti Changgrok @ Kayat, Dr. Aweng A/L Eh Rak, Puan Siti Hafidah binti Kamsani
Pen. Pegawai Insiden : en. Azzhar bin Mohd Naw, Encik Faiz Nur Hakim bin Azmi, Pn. Mar'ieyah binti Muhammad
Warden Penyelamat : Encik Mohd Fahlil bin Mat Jusoh, Encik Wan Mohamad Shahril Bin Wan Shaberi, Pn. Maznah binti Mat Jusoh,En. Mohd Hafizie bin Abd Rahman, En. Abdul Aziz bin Mohammad, Cik Lili Amira Binti Hazinan, En. Mohamad Fikri bin Shamsudin.
Pen. Warden Penyelamat : Pn. Noorafizah binti Mohd Noor, En. Mohd Sahidi bin Md Zahid, En, Shahrul Afzan bin Ibrahim, En. Suhaimi bin Omar, Pn. Hilmoon binti Che din, En. Mohd Nizam bin Abdul Rahman, En. Mohamad fikri bin shamsudin.
Warden Melawan Kebakaran : Latifie Amer bin Che Shoh, En Azmi bin Alias, En. Mohd Razmizan bin Ramli, En. Mohd Suhairi bin Mohamad, Pn. Nor Hidayah bin Hasan.
Pen. Warden Melawan Kebakaran : En. Mohd Firdaus bin Zulkifli, En. Mohd Salbaharin bin Ismail, En. Ahmad Syazwan bin shukri, En. Nik Mohd Izzat Fakhrollah bin Nik Mustapha, En. Wahyudi Yusra bin Zulfin.

BAB 3

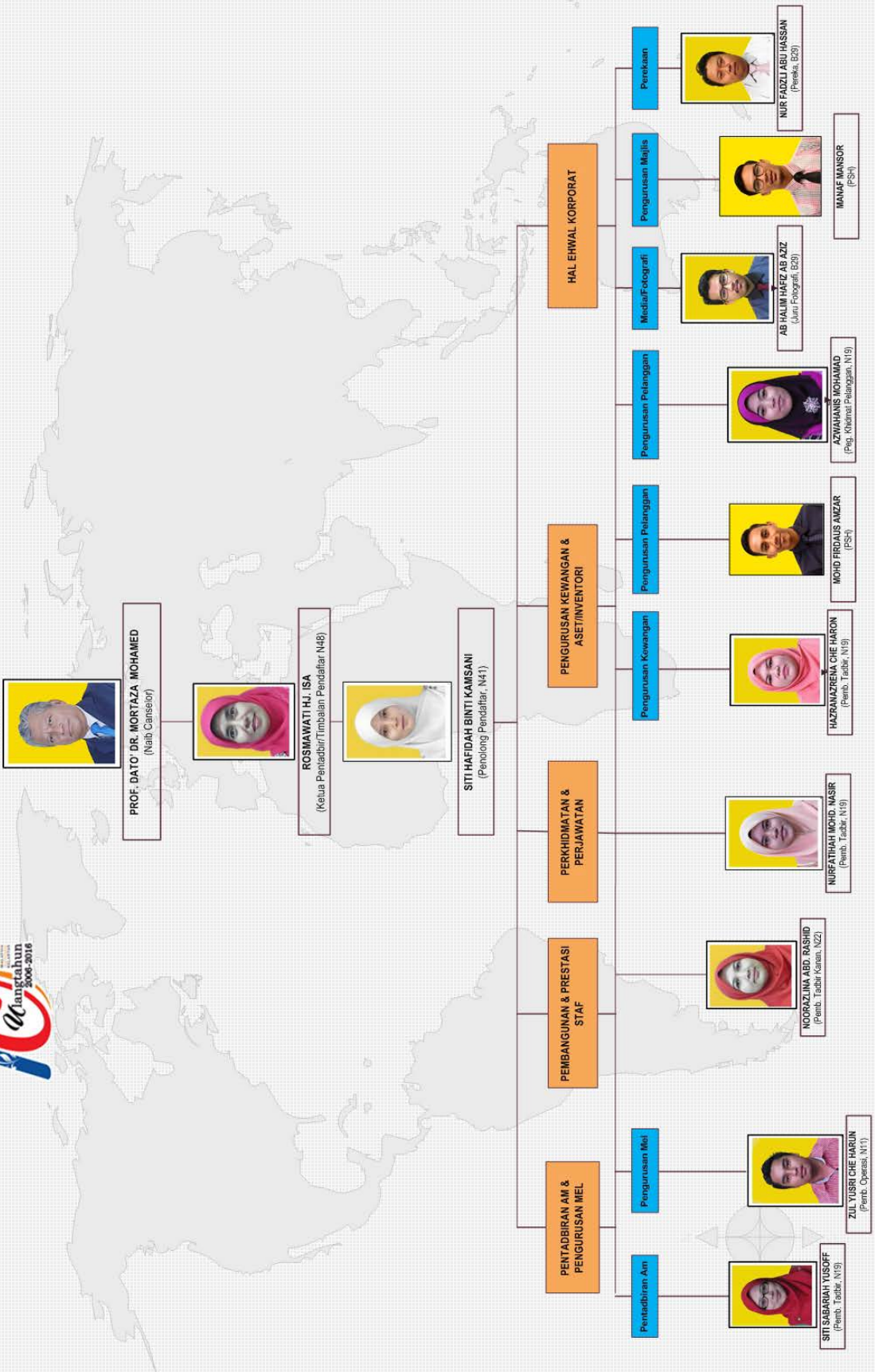
PERANAN PENGURUSAN & ORGANISASI



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI



PEJABAT PENTADBIRAN UMK KAMPUS JELI 2016





3.1 PEJABAT PENTADBIRAN KAMPUS JELI

Bahagian Pentadbiran yang diketuai oleh seorang Timbalan Pendaftar kini dianggotai oleh sembilan (9) orang staf dan tiga (3) orang PSH. Secara umumnya bahagian ini terlibat dalam semua program dan aktiviti bahagian dan unit lain di bawah Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli dan tugas utama bahagian ini meliputi enam (6) unit iaitu:

- ▶ Perjawatan & Perkhidmatan
- ▶ Pengurusan Kewangan & Pengurusan Aset/Inventori
- ▶ Hal Ehwal Korporat
- ▶ Pentadbiran Am & Pengurusan Mel
- ▶ Pembangunan Staf & Prestasi Staf
- ▶ Pengurusan Pelanggan

BIL	JAWATAN	GRED	BIL	STATUS		
				TETAP	KONTRAK	PSH
1	Timbalan Pendaftar	N48	1	1	-	-
2	Penolong Pendaftar	N41	1	1	-	-
3	Pereka	B29	1	-	1	-
4	Juru Fotografi	B29	1	-	1	-
5	Pembantu Tadbir	N19	3	-	3	-
6	Pegawai Khidmat Pelanggan	N19	1	-	1	-
7	Pembantu Operasi	H11	1	-	1	-
8	Pekerja Sambilan Harian		3	-	-	3
JUMLAH			12	2	7	3

PERJAWATAN & PERKHIDMATAN

Fungsi utama bahagian ini ialah menguruskan hal berkaitan dengan pengurusan dan pembangunan sumber manusia PTj yang meliputi:

- ▶ Lapor diri staf
- ▶ Perkhidmatan staf
- ▶ Saraan dan imbuhan
- ▶ Pengurusan cuti
- ▶ Buku Rawatan Klinik Panel

PENGURUSAN KEWANGAN & PENGURUSAN ASET/INVENTORI

- ▶ Membantu dalam urusan pembelian peralatan/bekalan pejabat
- ▶ Memproses arahan bayaran semua tuntutan daripada staf dan pembekal
- ▶ Menguruskan Panjar Wang Runcit.
- ▶ Membantu dalam pengurusan Aset dan Inventori.

PEMBANGUNAN & PRESTASI STAF

- ▶ Merancang, menyelaras dan melaksana program pembangunan staf seperti latihan/kursus anjuran BPKJ;
- ▶ Merancang, menyelaras dan melaksana program latihan bagi tujuan penjana pendapatan;
- ▶ Mengurus selia rekod latihan staf BPKJ'
- ▶ Membantu pengurusan sistem prestasi staf dan
- ▶ Membantu pengurusan sistem SKT online.

PENGURUSAN PELANGGAN

- ▶ Pengurusan Telekomunikasi
- ▶ Pengurusan Pelanggan Kampus
- ▶ Pengurusan Aduan Pelanggan
- ▶ Pengurusan Tempahan Bilik Mesyuarat/Bilik
- ▶ Perbincangan/Bilik Banquet

PENTADBIRAN AM & PENGURUSAN MEL

- ▶ Pengurusan fail dan rekod PTj;
- ▶ Penyediaan surat pengesahan staf;
- ▶ Menyediakan laporan-laporan/maklumat PTj dan kampus;
- ▶ Penyediaan Kertas Kerja untuk JPU
- ▶ Urusetia Mesyuarat Peringkat PTj
- ▶ Memproses surat-surat serta franking mengikut harga berat surat untuk dipos.
- ▶ Mengedar surat-surat kepada pegawai-pegawai yang diterima dari dalam dan luar Universiti.
- ▶ Menjalankan tugas-tugas fotokopi dan menjilid dokumen.
- ▶ Merekod surat yang dihantar melalui pos laju dalam sistem dan mencari alamat untuk surat-surat yang tidak mempunyai alamat lengkap.

HAL EHWAL KORPORAT

- ▶ Pengurusan Majlis
- ▶ Pengurusan Majlis Rasmi Kampus
- ▶ Pengurusan Imej Korporat Kampus
- ▶ Pengurusan Tetamu Kampus
- ▶ Pengurusan Laman Web Kampus
- ▶ Pengurusan Cenderahati Kampus
- ▶ Sewaan Ruang

Perekaan dan Media

- ▶ Pengurusan perekaan banner/backdrop/bunting
- ▶ Pengurusan perekaan cover buku/penerbitan rasmi kampus
- ▶ Penerbitan Buletin Kampus/Laporan Tahunan
- ▶ Pengurusan reka bentuk cenderahati kampus
- ▶ Pengurusan fotografi program/aktiviti rasmi
- ▶ Pengurusan rakaman program/aktiviti rasmi
- ▶ Pengurusan fotograri Buletin/Laporan Tahunan
- ▶ Pengurusan penyimpanan gambar-gambar rasmi



Antara aktiviti yang dijalankan oleh Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli adalah :



3.2 BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR

Bahagian Hal Ehwal Pelajar (HEP), Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli merupakan salah satu jabatan yang terpenting dalam pentadbiran Kampus Jeli, diketuai oleh Pengarah Kampus, Prof. Dr. Hj. Ibrahim Che Omar. Peranan utama yang dimainkan oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar ialah bertanggungjawab secara khusus dalam memberi dan menyediakan perkhidmatan, kebajikan, pembangunan sahsiah pelajar di samping berusaha mewujudkan suasana kondusif dan selesa bagi kehidupan pelajar di kampus

Bahagian ini terlibat secara langsung dalam menguruskan hal-hal yang berkaitan dengan pelajar, seperti bantuan pinjaman atau biasiswa, kebajikan, kesihatan, pertubuhan kelab dan persatuan pelajar, tata tertib pelajar, kewangan, sukan dan rekreasi, kebudayaan, penginapan pelajar serta pembangunan pelajar. Dalam usaha melaksanakan tanggungjawab ini, beberapa unit telah diwujudkan di Bahagian Hal Ehwal Pelajar (HEP), yang beroperasi untuk mengurus dan mengendalikan pelbagai program secara berterusan bagi memberi perkhidmatan yang terbaik kepada pelajar di UMK Kampus Jeli. Unit tersebut adalah seperti berikut :

- Unit Pentadbiran Am, Kewangan dan Aktiviti Pelajar
- Unit Sukan Dan Ko-Kurikulum
- Unit Kaunseling, Kemajuan Kerjaya Dan Alumni
- Unit Perkhidmatan Kesihatan
- Unit Kolej Kediaman
- Unit Islam dan Pembangunan Nilai
- Unit Kebudayaan

3.2.1 Unit Pentadbiran Am, Kewangan Dan Aktiviti Pelajar, Bahagian Hal Ehwal Pelajar Kampus Jeli

Unit pentadbiran am, kewangan dan aktiviti pelajar merupakan salah satu unit di bawah Bahagian Hal Ehwal Pelajar, UMK Kampus Jeli. Unit ini diketuai oleh seorang Penolong Pendaftar iaitu En Faiz Nur Hakim Bin Azmi, dan dibantu oleh 2 orang staf iaitu 1 orang Pembantu Tadbir (Pengkeranian dan Operasi) iaitu Pn Nur Syahira binti Suhaimi, selain seorang Pembantu Am Pejabat iaitu En Ahmad Syazwan Bin Shukri.

Fungsi unit ini melibatkan 2 jenis skop tugas, iaitu terlibat dalam pentadbiran am dan kewangan serta aktiviti pelajar. Bagi unit pentadbiran am dan kewangan, ianya melibatkan aktiviti seharian di Bahagian Hal Ehwal Pelajar UMK Kampus Jeli seperti urusan surat-menyurat, urusan penyerahan barangan / dokumen pelajar, urusan kewangan dan tugas dokumentasi. Bagi Unit aktiviti pelajar, ianya bertanggungjawab sepenuhnya dalam urusan aktiviti dan pembangunan pelajar yang merangkumi urusan dokumentasi, pelaporan, pemantauan serta khidmat nasihat.



3.2.2 UNIT SUKAN DAN KO-KURIKULUM

Bahagian Sukan UMK Kampus Jeli beroperasi bagi tahun 2016 dengan keanggotaan staf seramai tiga (5) orang untuk bertugas di Bahagian Sukan. Pelantikan staf adalah termaktub kepada pelantikan dari Pejabat Pendaftar Universiti Malaysia Kelantan.

Bil	Jawatan	Bilangan Staf
1.	Pegawai Belia Dan Sukan Kanan, S44	1
2.	Penolong Pegawai Belia Dan Sukan, S29	2
3.	Pembantu Belia dan Sukan, S19	1
4.	Pembantu Am , H11	1

Aktiviti Unit Sukan 2016



KEJOHANAN PETANQUE DOUBLE TERBUKA UA/IPTS KELANTAN 2016

- 11 dan 12 Mac 2016 simbolik dengan perasmian gelanggang petanque pertama di Parlimen Jeli disempurnakan oleh YB Dato' Mustapha Mohamed
- Antara pasukan yang menyertai kejohanan tersebut ialah UMK (Jeli, Bachok & Pc) KPTMT Kota Bharu , Politeknik Jeli , Politeknik Kota Bharu , IKTBN Bachok , UiTM Machang , KPTM Kesedar , Kolej Vokasional Kuala Krai , KKTm Pasir Mas , SMK Kadok , SMK Sultan Ibrahim 1 dan SMK Pasir Mas.
- Objektif kejohanan ini adalah untuk memperkenalkan sukan petanque secara menyeluruh kepada pelajar dan staf UMK, memberi pendedahan dan pengalaman dalam situasi pertandingan sukan petanque secara efektif kepada peserta khususnya pelajar UMK.

UJIAN UKJK STAFF KESELAMATAN

- 14 dan 16 Mac 2016
- Melibatkan 20 orang staf dari Unit Keselamatan.
- Ujian ini adalah wajib kepada Staf Unit Keselamatan bagi memastikan tahap kecergasan anggota keselamatan selalu berada dalam keadaan baik.
- Ujian kecergasan yang dilakukan ialah larian 2.4 , sit and reach , beep test dan push up.



KARNIVAL SUKAN KAMPUS JELI KALI KE-4 2016

- 15 April hingga 7 Mei 2016
- Anjuran Majlis Perwakilan Pelajar UMK Kampus Jeli dengan kerjasama Unit Sukan UMK Kampus Jeli.
- Sukan yang diadakan ialah futsal lelaki dan wanita , ragbi sentuh lelaki dan wanita , bolasepak , sepak takraw dan bola tampar lelaki dan wanita.





KRISMA FASA 2 DI UMK KAMPUS JELI

- 19 - 21 Mei 2016
- Kerjasama Bahagian Sukan, Pusat Ko-Kurikulum dengan Majlis Perwakilan Pelajar (MPP)
- Melibatkan pelajar Fakulti Keusahawanan dan Perniagaan (FKP), Fakulti Perubatan Veterinar (FPV), Fakulti Sains Bumi (FSB), Fakulti Industri Asas Tani (FIAT) dan Fakulti Teknologi Kreatif dan Warisan (FTKW)
- Acara yang telah dipertandingkan ialah Bola Sepak 9 Sebelah, Sepak Takraw, Bola Keranjang, Petanque Triple, Tenis Individu, Futsal dan Bola Jaring
- Seramai 90 pelajar dari ketiga-ketiga kampus telah menyertai Kejohanan Sukan Krisma ini.



JELI FUNRIDE 2016 ANJURAN BERSAMA NADI SIHAT

- 28 Mei 2016
- Kerjasama Unit Sukan UMK Kampus Jeli dan Pertubuhan Nadi Sihat
- Program ini diadakan sempena Minggu Keusahawanan yang berlangsung di Sekolah Rendah Kebangsaan Gemang.
- Disertai oleh 450 orang peserta sekitar Jeli.





JELAJAH 3 KAMPUS SEMPERNA KEMERDEKAAN

- 29 dan 30 Ogos 2016
- jelajah dari UMK Kampus Jeli ke UMK Kampus Bachok dan Pengkalan Chepa dan balik semula ke UMK Kampus Jeli
- diketuai oleh wakil bahagian sukan Nasrullah Bin Izani dan 2 orang pelajar dari UMK Kampus Jeli
- telah bermula jam 12.00 tengahari pada 29 Ogos dan berakhir pada jam 11.59 malam pada 30 Ogos 2016



TALENT SCOUTING

- 30 Ogos 2016
- Diadakan setiap kali kemasukan pelajar baru
- Tujuan utama bagi menerangkan tentang Bahagian Sukan UMK Jeli dan segala kemudahan sukan yang ada di sini.

KAYUHAN AMBANG MERDEKA 2016

- 1 September 2016 sempena Hari Kemerdekaan.
- Disertai oleh 300 orang peserta seluruh Jeli.



KEJOHANAN STREET SOCCER DAN BOLA JARING SEMPERNA KEMERDEKAAN

- Disertai oleh 10 pasukan dari sukan Street Soccer dan 5 pasukan bagi acara Bola Jaring.
- Pemenang telah membawa pulang wang tunai dan hamper yang telah disampaikan oleh wakil Adun Ayer Lanas.



LIGA BOLASEPAK RAKYAT 2016/17

- 23 September – 16 Disember 2016
- Pasukan Bola Sepak JELI UMK FC telah terpilih untuk mewakili Daerah Jeli ke Kejohanan Liga Bola Sepak Rakyat 2016/2017 (LBR) anjuran Persatuan Bola Sepak Malaysia (FAM).
- Gabungan kerjasama antara JELI FA dan UMK FC di mana para pemain yang mewakili pasukan JELI UMK FC adalah pemain yang dahulunya mewakili pasukan JELI FA dan juga staf dan mahasiswa yang mewakili UMK FC.



HARI SUKAN NEGARA 2016

- 8 Oktober 2016
- Dihadiri oleh Ketua Pendaftar UMK Kampus Jeli iaitu Cik Rosmawati Hj Isa , staf dan 140 orang pelajar dari UMK Kampus Jeli

KEJOHANAN FUTSAL LELAKI DAN WANITA ANJURAN KKSU

- 19 November 2016
- Berlangsung pada di Gelanggang Futsal Arena Pengkalan Chepa
- Kategori Wanita telah dimenangi oleh pasukan dari Bahagian Pentadbiran Kampus Jeli
- Pasukan Lelaki BPKJ telah terkandas pada peringkat separuh akhir
- pemain terbaik dan penjaring gol terbanyak sepanjang Kejohanan bagi Kategori Wanita telah dimenangi oleh wakil dari BPKJ iaitu Zarwati dan Nurshafikah
- Kejohanan ini dilangsungkan bagi mengeratkan hubungan 3 kampus.





PROGRAM GATEH@JELI 2016

- 29 November 2016
- Dirasmikan oleh YB Dato' Mustapa Mohamed
- Disertai oleh 530 orang peserta dari sekitar Kelantan.
- Program ini akan menjadi acara tahunan bagi UMK Kampus Jeli.

3.2.3 UNIT KAUNSELING KERJAYA DAN ALUMNI UMK KAMPUS JELI

Fungsi utama Bahagian Kaunseling, Kerjaya & Alumni (BKKA) untuk membantu secara sistematik berasaskan prinsip psikologi yang dilakukan oleh kaunselor bagi menghasilkan perubahan, perkembangan dan penyesuaian peribadi klien yang baik dan menyeluruh berlandaskan etika kaunseling. Pendekatan psikologi dan kaunseling merupakan tindakan yang perlu dilaksanakan dalam usaha untuk membangunkan modal insan yang menekankan aspek berikut :-

- Perkembangan
- Pemulihan / Intervensi

Antara perkhidmatan yang disediakan :-

- Kaunseling Individu
- Kaunseling Kelompok
- Kaunseling Kerjaya
- Perkhidmatan Maklumat
- Ujian-ujian Psikologi
- Program "outreach"

MY LEAD JESS



14 – 15 Januari 2016

Pondok Moden, Jeli

- Sekolah Sains Jeli dengan kerjasama Unit Kaunseling, Kerjaya dan Alumni.
- Tujuan : Menimba ilmu pengetahuan dan perkongsian pengalaman di universiti daripada Mahasiswa UMK



FEEL FREE TO FIT



3 Mac 2016
Perkarangan parkir Masjid Faez Petra, UMK Kampus Jeli
Tujuan : Melahirkan mahasiswa yang sihat dan cergas di dalam kampus.

GRAPHITE TO DIAMOND REVIVE



24 - 26 Mac 2016
●Kampus Kota, Kampus Bachok & Kampus Jeli
●Tujuan : Mendedahkan mahasiswa baharu dengan kehidupan bermasyarakat di samping memupuk nilai toleransi dalam satu organisasi.

CARE (INVENTORI KERJAYA)



1 - 2 MEI 2016
●UMK Kampus Jeli
●Tujuan : Mengenalpasti minat dan prospek kerjaya dalam kalangan mahasiswa.

My LEAD SK KEDAI TANJONG



21 - 23 Mei 2016
●Pondok Moden, Jeli
●Tujuan : Memupuk sifat dedikasi dan rasional antara peserta di samping mencetuskan daya pemikiran proaktif

LAPORAN JUMLAH SESI BIMBINGAN DAN KAUNSELING JANUARI – NOVEMBER 2016

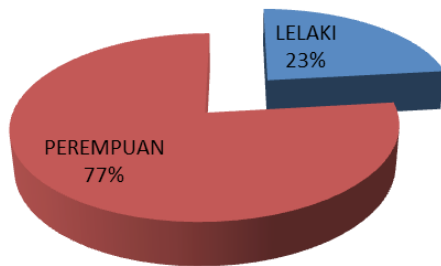
Jadual dan carta pai di bawah menunjukkan analisis bagi sesi bimbingan dan kaunseling yang telah dijalankan sepanjang Januari sehingga November 2016. Jumlah sesi kaunseling yang dijalankan adalah sebanyak 69 sesi iaitu melibatkan 16 sesi bagi klien lelaki dan 53 sesi bagi klien perempuan.



**ANALISA JUMLAH SESI KAUNSELING
DARI JANUARI - NOVEMBER 2016**

KLIEN	LELAKI	PEREMPUAN
PELAJAR	16	53

**ANALISA JUMLAH SESI KAUNSELING
JANUARI - NOVEMBER 2016**



1. Analisa menunjukkan jumlah bilangan sesi kaunseling yang melibatkan klien lelaki adalah sebanyak 23% iaitu 16 sesi kaunseling.
2. Analisa juga menunjukkan jumlah bilangan sesi kaunseling yang melibatkan klien perempuan adalah sebanyak 77% iaitu 53 sesi kaunseling.

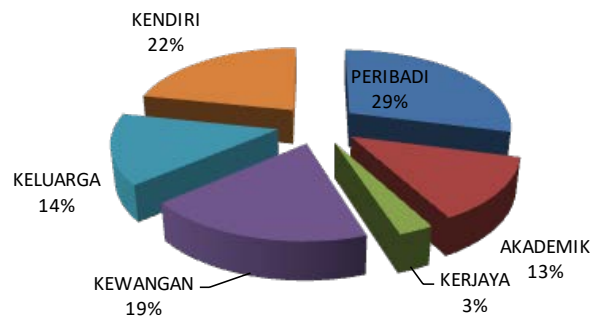
**ANALISA JUMLAH
KLIEN SUSULAN
DARI JANUARI –
NOVEMBER 2016**

ANALISA JUMLAH KLIEN SUSULAN DARI JANUARI - NOVEMBER 2016	
KLIEN	JUMLAH
LELAKI	7
PEREMPUAN	27

ANALISA PERMASALAHAN KLIEN MENGIKUT ISU DARI JANUARI – NOVEMBER 2016

ANALISA PERMASALAHAN KLIEN DARI JANUARI - NOVEMBER 2016						
KLIEN	PERMASALAHAN/ISU					
	PERIBADI	AKADEMIK	KERJAYA	KEWANGAN	KELUARGA	KENDIRI
JUMLAH	20	9	2	13	10	15

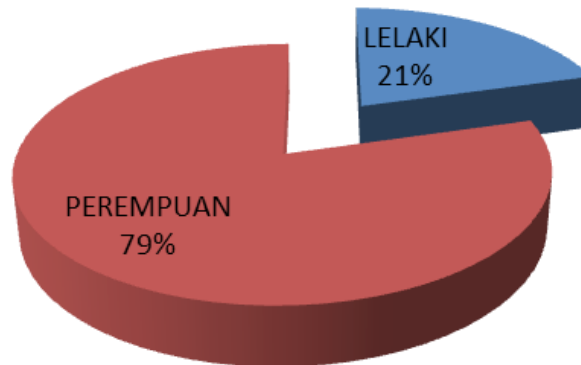
**ANALISA PERMASALAHAN KLIEN
JANUARI - NOVEMBER 2016**



1. Analisa menunjukkan 29% klien menghadapi masalah/ isu berkaitan dengan peribadi yang meliputi isu-isu kesihatan dan pembangunan fizikal, moral dan agama, hubungan istimewa, jantina dan perkahwinan serta psikologi individu.
2. Terdapat 13% klien menghadapi masalah/isu berkaitan dengan akademik yang meliputi isu-isu ko-kurikulum dan pembelajaran serta pelarasan kerja rumah.
3. 3% klien menghadapi masalah/isu berkaitan kerjaya yang meliputi isu-isu masa depan dan pekerjaan.
4. Analisa juga menunjukkan 19% klien menghadapi masalah/isu kewangan yang merangkumi isu-isu kewangan dan persekitaran tempat tinggal.
5. 14% klien menghadapi masalah/isu berkaitan dengan keluarga yang meliputi isu-isu rumah dan keluarga.
6. 22% klien pula menghadapi permasalahan/isu yang berkaitan dengan sendiri iaitu meliputi isu-isu sosial dan rekreasi serta sosial psikologi.



ANALISA KLIEN SUSULAN JANUARI - NOVEMBER 2016



1. Analisa menunjukkan sebanyak 21% sesi susulan adalah bagi klien lelaki dan 79% adalah klien perempuan.

LAWATAN DARI SEKOLAH-SEKOLAH KE UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI

BIL	TARIKH	NAMA SEKOLAH/NAMA PROGRAM	PESERTA
1	18/9/2016	SEKOLAH DARI PPD PENGKALAN CHEPA	172 PELAJAR TINGKATAN 3
2	22/9/2016	SEKOLAH DARI PPD BACHOK	80
3	3/10/2016	SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN HUTAN KAMPUNG, KEDAH	40
4	9/10/2016	KLINIK MATEMATIK SK BUKIT PANAU	
5	13/10/2016	SEKOLAH DARI PPD PASIR PUTEH	80
6	27/10/2016	SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN CHENGAL	40

3.2.4 KLINIK KESIHATAN UMK KAMPUS JELI

MISI

Berusaha bersama-sama membantu warga UMK ke arah mencapai tahap kesihatan yang optima dengan memastikan sistem kesihatan yang berkualiti dengan cara mengutamakan pelanggan, cekap, inovatif dan kreatif serta menekankan profesionalisme, sifat penyayang, kerja berpasukan dan penglibatan warga UMK untuk merealisasikan Visi dan Misi Universiti.

PERKHIDMATAN KESIHATAN YANG DISEDIAKAN

1. Klinik Pesakit Luar
2. Farmasi
3. Kecemasan Ringan
4. Rujukan ke Klinik Pakar atau Hospital.
5. Kaunseling Kesihatan
6. Ujian Makmal Ringkas
7. Perkhidmatan Bilik Pemerhatian Pesakit
8. Pemeriksaan Cafeteria
9. Aktiviti Kawalan Penyakit Berjangkit

10. Menyediakan perkhidmatan tunggusedia untuk program berisiko anjuran Universiti.
11. Menyediakan perkhidmatan peminjaman Peti Pertolongan Cemas untuk aktiviti berkaitan universiti.
12. Ujian Pemeriksaan Jantung (Electrocardiography)
 - a. Mengesan permasalahan yang melibatkan jantung
13. Ujian Pemeriksaan Darah (Full Blood Count Machine)
 - a. Mengesan beberapa penyakit seumpama:
 - i. Kurang darah (Anaemia)
 - ii. Demam Denggi
 - iii. Jangkitan kuman dll.
14. Ujian Pemeriksaan Urin
15. Kelengkapan alatan pemantauan pesakit di Bilik Kecemasan yang dapat memberi maklumat penting iaitu beberapa parameter secara serentak seperti:
 - a. Tekanan darah
 - b. Kandungan Oksigen darah
 - c. Rentak Jantung
16. Electrocardiography
17. Perlantikan dua buah Makmal Panel Swasta untuk menjalankan ujian-ujian makmal bagi pesakit di Klinik Kesihatan Universiti.



LAPORAN PROGRAM MINGGU KESIHATAN UMK KAMPUS JELI

Pada 10-24 Mac 2016 Pusat Kesihatan Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli dengan kerjasama Jawatankuasa Kolej Kediaman seramai 10 orang telah berjaya menjayakan program minggu kesihatan umk kampus jeli dengan pelbagai program seperti :

1. Program derma darah
2. Program perangi Aedes (ceramah dan gotong royong)
3. Ceramah kesihatan obesiti dan jantung
4. Suntikan HPV
5. Kenali Ubat Anda
6. Pemeriksaan percuma .

Objektif program ini adalah bagi memupuk dan melahirkan warga kampus yang celik tentang kepentingan penjagaan kesihatan diri dan persekitaran yang bersih dan selamat bagi mewujudkan “universiti sihat warga ceria”



Gotong royong kawasan kolej kediaman Blok A dan Blok B

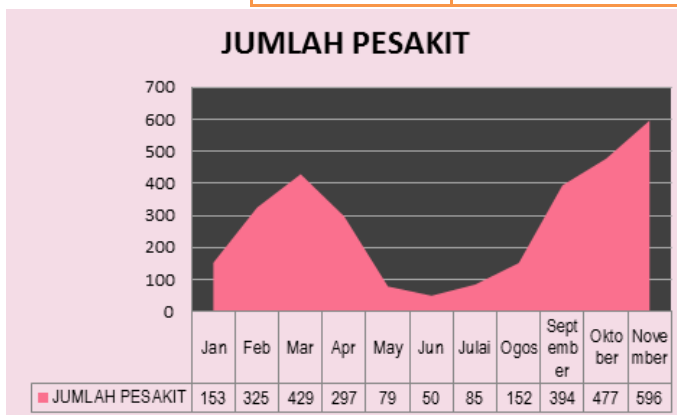


Program Kenali Ubat Anda Kerjasama Bahagian Farmasi Hospital Jeli

1. STATISTIK BULANAN JANUARI SEHINGGA NOVEMBER 2016

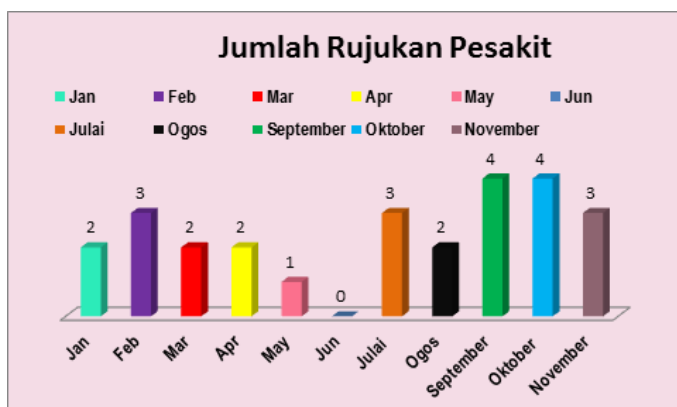
1. Rajah Menunjukkan Jumlah Kedatangan Pesakit dari Bulan Januari – November 2016

BULAN	JUMLAH PESAKIT
Jan	153
Feb	325
Mar	429
Apr	297
May	79
Jun	50
Julai	85
Ogos	152
September	394
Oktober	477
November	596
Disember	-



2. Rajah Menunjukkan Jumlah Rujukan ke Hospital / Klinik

BULAN	JUMLAH PESAKIT
Jan	2
Feb	3
Mar	2
Apr	2
May	1
Jun	0
Julai	3
Ogos	2
September	4
Oktober	4
November	3





Program Derma Darah Kerjasama Dengan Hopsital Raja Perempuan Zainab II Kota Bharu



Pemeriksaan Kesihatan Warga Umk Kampus Jeli



Ceramah Kesihatan Bertajuk Obesiti Dan Masalah Jantung



Suntikan Hpv Kepada Mahasiswi





LAPORAN PROGRAM SARINGAN KESIHATAN

UJIAN SARINGAN DADAH

Pada 7 Mac 2016 Pusat Kesihatan Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli dengan kerjasama seramai 10 orang anggota keselamatan berjaya mengumpul seramai 50 orang mahasiswa/mahasiswi bagi menjalankan ujian saringan dadah. Pihak anggota keselamatan telah memilih pelajar secara rawak yang berada di sekitar kampus UMK kampus Jeli termasuk mahasiswa dan mahasiswi yang berada dalam kelas. Sepanjang ujian dilakukan tiada sebarang keputusan positif dicatatkan.



3.2.5 UNIT KOLEJ KEDIAMAN

KHIDMAT KOMUNITI KOLEJ KEDIAMAN

Khidmat Komuniti Kolej Kediaman telah diadakan pada 18 November 2016 bermula jam 8.00 pagi di Kolej Kediaman IBS yang mana melibatkan 200 pelajar. Program ini dijalankan adalah bertujuan untuk memupuk semangat kerjasama dikalangan pelajar untuk menjaga kebersihan persekitaran kediaman mereka. Program ini juga adalah untuk menyuburkan kembali amalan gotong-royong dikalangan generasi muda pada hari ini.





LATIHAN FIREDRILL KOLEJ KEDIAMAN BLOK A & BLOK B

Latihan Firedrill Kolej Kediaman Blok A dan Blok B telah diadakan pada 24 Mei 2016 bermula jam 9.00 malam yang mana melibatkan semua penghuni Blok A dan Blok B. Latihan ini adalah bertujuan untuk memberi pendedahan kepada para pelajar yang menginap di kolej kediaman bagaimana untuk menghadapi situasi apabila berlakunya kebakaran.



LAWATAN PENANDA ARAS KE UUM

Lawatan Penanda Aras ke UUM ini telah diadakan pada 14 hingga 16 April 2016. Lawatan ini diadakan adalah bertujuan untuk memberi pendedahan dan pengetahuan kepada staf kolej kediaman dan juga Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman berkaitan ilmu pengurusan kolej kediaman. Universiti yang dipilih dijadikan sebagai contoh untuk melihat sistem pengurusan kolej kediaman mereka.



PERJUMPAAN PELAJAR BERSAMA PENGETUA KOLEJ

Perjumpaan pelajar bersama Pengetua kolej kediaman telah diadakan pada 19 September 2016 pada jam 9.00 malam. Perjumpaan ini diadakan adalah untuk menerangkan secara terperinci tentang peraturan kolej kediaman kepada pelajar baharu dan juga sebagai peringatan semula kepada pelajar senior. Perjumpaan ini juga adalah untuk memperkenalkan barisan pengurusan kolej kediaman dan sekaligus akan mengeratkan lagi hubungan diantara staf kolej kediaman dan juga para pelajar.





TEMUDUGA JAWATANKUASA PERWAKILAN KOLEJ KEDIAMAN (JPKK)

Temuduga Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman (JPKK) telah diadakan pada 04 Oktober 2016 bermula jam 8.00 malam dimana barisan panel penemuduga diketuai oleh Pengetua Kolej Kediaman iaitu YBhg. Prof. Madya Dr. Lukman Bin Ismail dan beberapa orang Felo kolej kediaman. Temuduga ini dijalankan bertujuan untuk memilih barisan Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman (JPKK) yang baharu bagi sesi pengajian 2016/2017.

WATIKAH PELANTIKAN JAWATANKUASA PERWAKILAN KOLEJ KEDIAMAN (JPKK)

Watikah Pelantikan Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman (JPKK) telah diadakan pada 02 November 2016 bermula jam 8.00 malam. Watikah pelantikan ini diadakan adalah untuk memberi surat pelantikan rasmi kepada semua Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman (JPKK) yang baru dilantik selepas proses temuduga dijalankan.





3.3 UNIT KEMUDAHAN DAN PERKHIDMATAN

Unit Pengurusan Infrastruktur dan Aset (UPIA)

Pejabat Pengurusan Infrastruktur Dan Aset (PPIA) UMK telah distruktur semula pada 01 Februari 2016 selaras dengan kehendak Universiti bagi memastikan tahap pengurusan dan kualiti infrastruktur dan aset dapat ditadbir urus dan dikawal selia secara lebih sistematik. PPIA sebelum ini dikenali sebagai Pusat Pembangunan, Infra dan Perkhidmatan (PPIP).

Perjawatan staf di Unit Pengurusan Infrastruktur dan Aset adalah seperti berikut :-

Bil	Jawatan	Gred	Status		
			Bil	Tetap	Kontrak
1.	Jurutera Awam	JA41	1	1	
2.	Penolong Jurutera Awam	JA29	2		2
3.	Penolong Jurutera Elektrik	JA29	2		2
4.	Pembantu Tadbir	N19	1		1
5.	Pembantu Kemahiran	H19	1		1
6.	Penjaga Jentera Elektrik	J19	1		1
7.	Pembantu Awam	H11	1		1
8.	Pemandu	H11	3		3
	Jumlah		12	1	11

Antara tugas-tugas utama UPIA ialah :

- Menjalankan penyelenggaraan ke atas bangunan dan infrastruktur bagi memastikan kemudahan fizikal dan infrastruktur selamat dan kondusif untuk digunakan oleh semua warga kampus termasuk pelawat luar
- Menyediakan persiapan tempat , teknikal dan logistik serta pengoperasian peralatan siaran bagi sesuatu program rasmi UMK Kampus Jeli .
- Menguruskan perkhidmatan kenderaan kepada staf dan pelajar yang memerlukan pergerakan untuk urusan rasmi UMK Kampus Jeli .
- Merancang , menyediakan dan menyelenggara landskap keseluruhan kampus supaya dapat menjadikan UMK Kampus Jeli sebagai sebuah universiti dalam taman hutan .

Senarai fasiliti dan infrastruktur utama di bawah penyeliaan unit ini adalah seperti berikut :-

- a. Sistem Bekalan Air yang melibatkan Tangki Air Utama , Tangki Air Domestik serta Paip Air Primer dan Sekunder di seluruh kampus .
- b. Sistem Bekalan Elektrik yang melibatkan MSB , Transformer , serta Rangkaian Kabel dan Pendawaian Elektrik di setiap bangunan .
- c. Sistem Bekalan Rawatan Kumbahan yang melibatkan Loji Rawatan Kumbahan , Sistem Tangki , Lurang, Laluan Paip Bawah Tanah yang berada di seluruh kampus .
- d. Sistem Bekalan Pengudaraan Dan Penghawa Dingin yang melibatkan Chiller (sistem penghawa dingin berpusat) dan Sistem Individu .
- e. Landskap kampus melibatkan kemudahan Kolam , Gazebo , Pintu Gerbang , Pokok-Pokok Hiasan dan sebagainya.



Seksyen ini mengendalikan tugas-tugas termasuklah seperti berikut:

- Mengawas dan memantau kerja-kerja kontraktor pembaikan dan naiktaraf
- Penyediaan dokumen sebutharga rasmi
- Menyelia perkhidmatan pembersihan bangunan serta pembersihan kawasan
- Menyediakan dan Mengemukakan Lukisan / Ringkasan Kerja Dengan Spesifikasi Untuk Sebut Harga dan Tender Harga dan Tender
- menyediakan Laporan Kemajuan Kerja Fizikal untuk tujuan pengesahan kerja kontraktor sebelum pembayaran
- Mengawalselia Peralatan P.A. System Dan Logistik bagi Program dan Majlis Rasmi Universiti
- Menjalankan tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa

Seksyen ini dianggotai oleh lima orang pemandu yang diketuai oleh seorang Penolong Jurutera, En. Mohd Razmizan Bin Ramli. Antara tugas-tugas unit ini adalah seperti berikut ;

- Mengurus permohonan kenderaan secara online dan manual
- Menyelia pergerakan pemandu untuk urusan rasmi Universiti
- Menjalankan tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.
- Menyelenggara system mekanikal yang terdapat di kampus termasuklah sistem lif , penyaman udara , mesin dan pam .

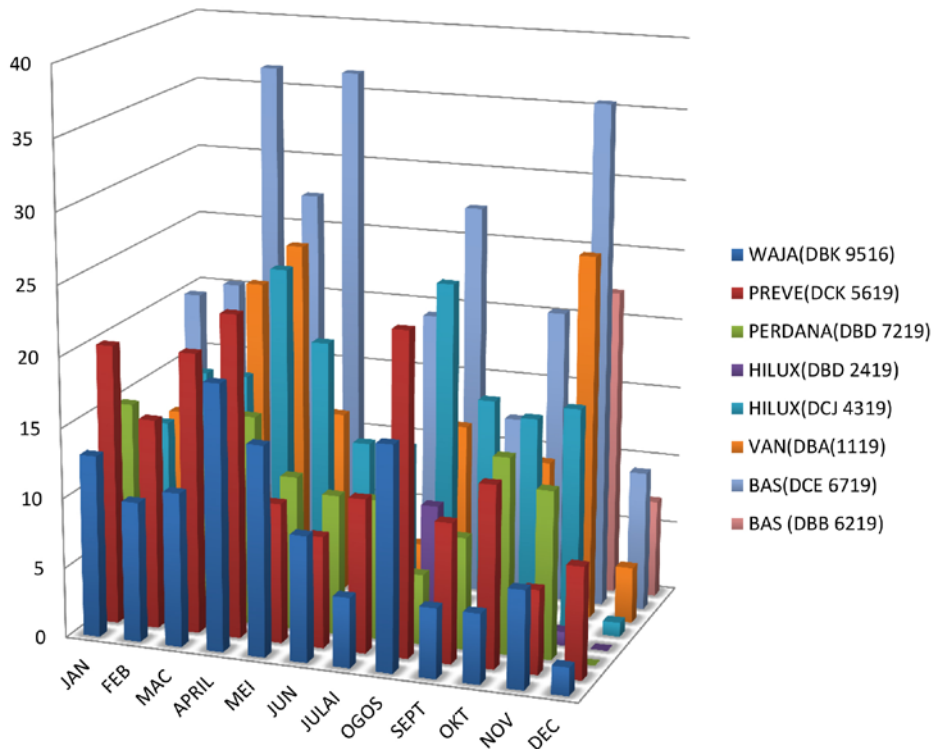
Terdapat lapan jenis kenderaan di unit ini yang digunakan untuk urusan rasmi Universiti, iaitu tiga buah kereta jenis model Proton, sebuah van model Toyota, dua buah pacuan empat roda model Toyota.

BIL	JENIS KENDERAAN	BILANGAN KEKERAPAN PENGGUNAAN KENDERAAN (BULAN)											
		JAN	FEB	MAC	APRIL	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DEC
1	WAJA (DBK 9519)	13	10	11	19	15	9	5	16	5	5	7	2
2	PREVE (DCK 5619)	20	15	20	23	10	8	11	23	10	13	16	8
3	PERDANA (DBD 7219)	15	4	12	15	11	10	10	5	8	14	12	-
4	HILUX (DBD 2419)	-	-	-	-	-	-	-	9	1	3	1	-
5	HILUX (DCJ 4319)	12	16	16	24	19	12	12	24	16	15	16	1
6	VAN (DBA 1119)	12	14	22	25	13	6	4	13	8	11	26	4
7	BAS (DCE 6719)	20	21	37	28	37	1	20	28	13	21	36	10
8	BAS (DBB 6219)	-	-	-	-	-	-	5	11	11	8	22	7

Statistik Penggunaan Kenderaan Kampus Jeli Pada Bulan Jan – November 2016



Statistik Penggunaan Kenderaan Kampus Jeli Bagi Bulan Jan-Dec 2016

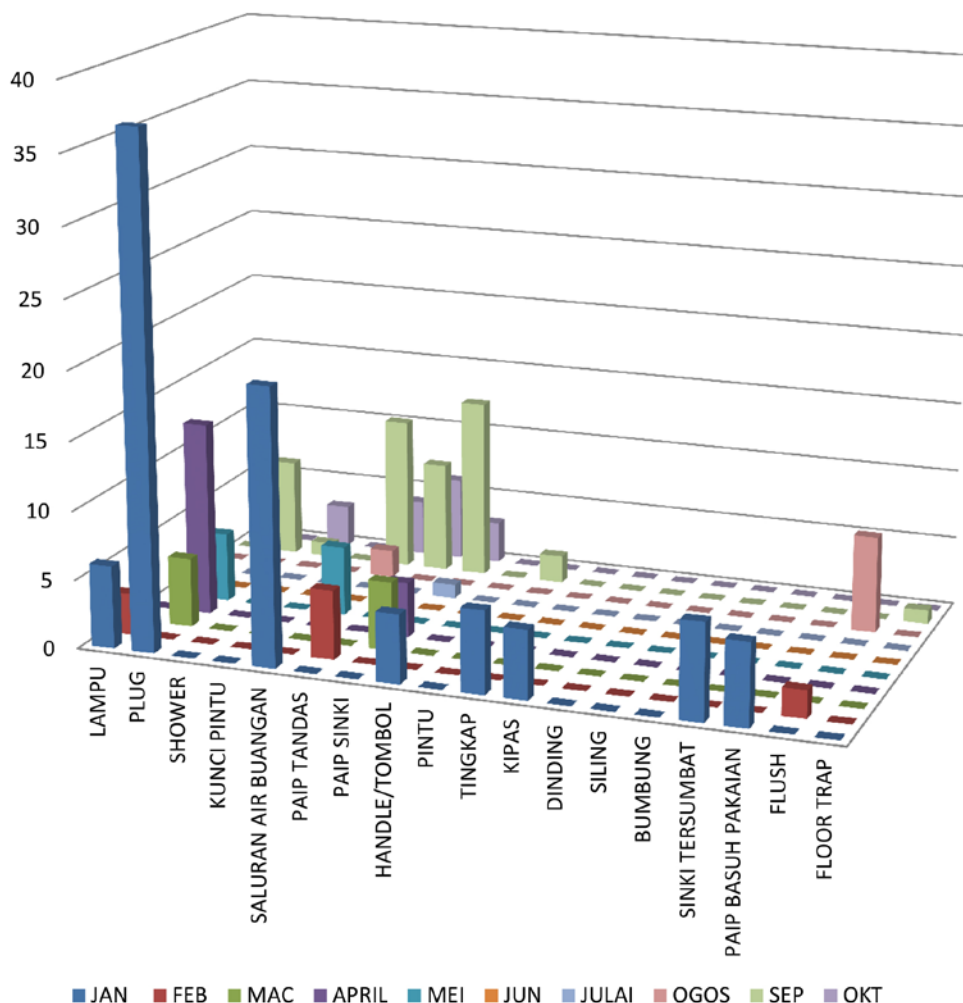


JADUAL LAPORAN KEROSAKAN UNTUK BLOK A DARI BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016

	JAN	FEB	MARCH	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT
LAMPU	6	3								
PLUG	37		5	14	5				7	
SHOWER									1	3
KUNCI PINTU										
SALURAN AIR BUANGAN	20				5			2	11	4
PAIP TANDAS		5							8	6
PAIP SINKI			5	4			1		13	3
HANDLE/TOMBOL	5									
PINTU									2	
TINGKAP	6									
KIPAS	5									
DINDING										
SYILING										
BUMBUNG										
SINKI TERSUMBAT	7									
PAIP BASUH PAKAIAN	6									
FLUSH		2						7		
FLOOR TRAP									1	



STATISTIK KEROSAKAN UNTUK BLOK A
JAN 2016 HINGGA OKT 2016

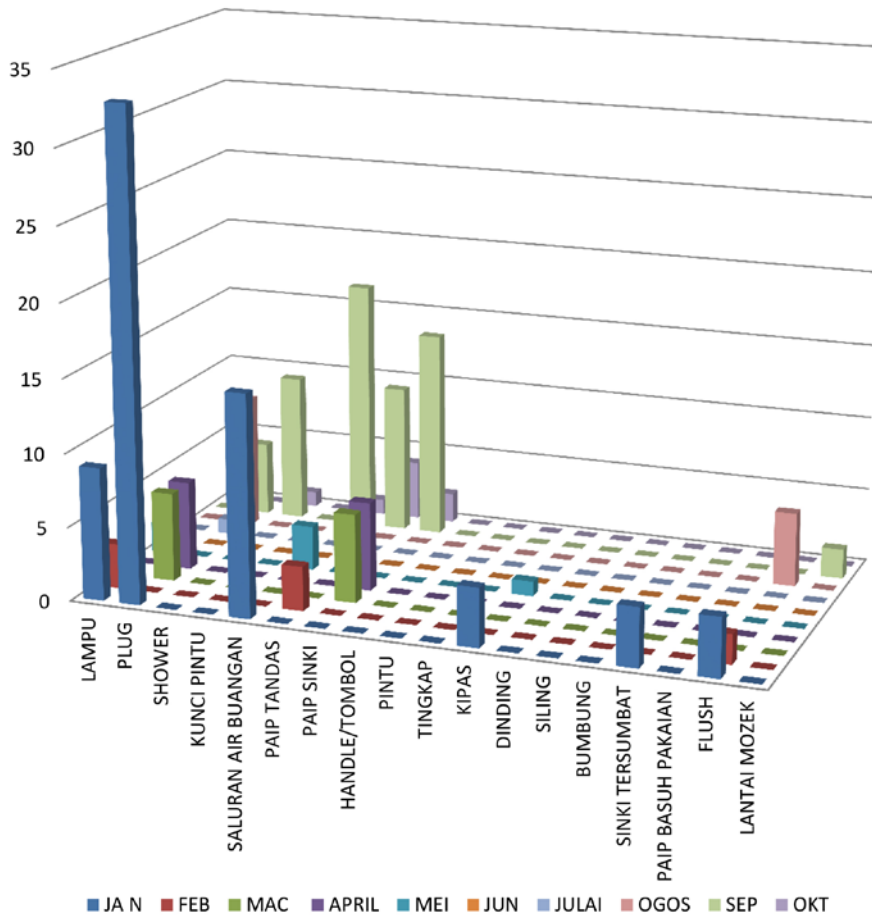


JADUAL LAPORAN KEROSAKAN UNTUK BLOK B DARI JANUARI 2016
HINGGA OKTOBER 2016

	JAN	FEB	MARCH	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT
LAMPU	9	3			2					
PLUG	33		6	6			1	9	5	
SHOWER									10	1
KUNCI PINTU										
SALURAN AIR BUANGAN	15				3				17	1
PAIP TANDAS		3							10	4
PAIP SINKI			6	6					14	2
HANDLE/TOMBOL										
PINTU										
TINGKAP										
KIPAS	4				1					
DINDING										
SYILING										
BUMBUNG										
SINKI TERSUMBAT	4									
PAIP BASUH PAKAIAN										
FLUSH	4	2						5		
LANTAI MOZEK										2



STATISTIK KEROSAKAN UNTUK BLOCK B DARI JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016

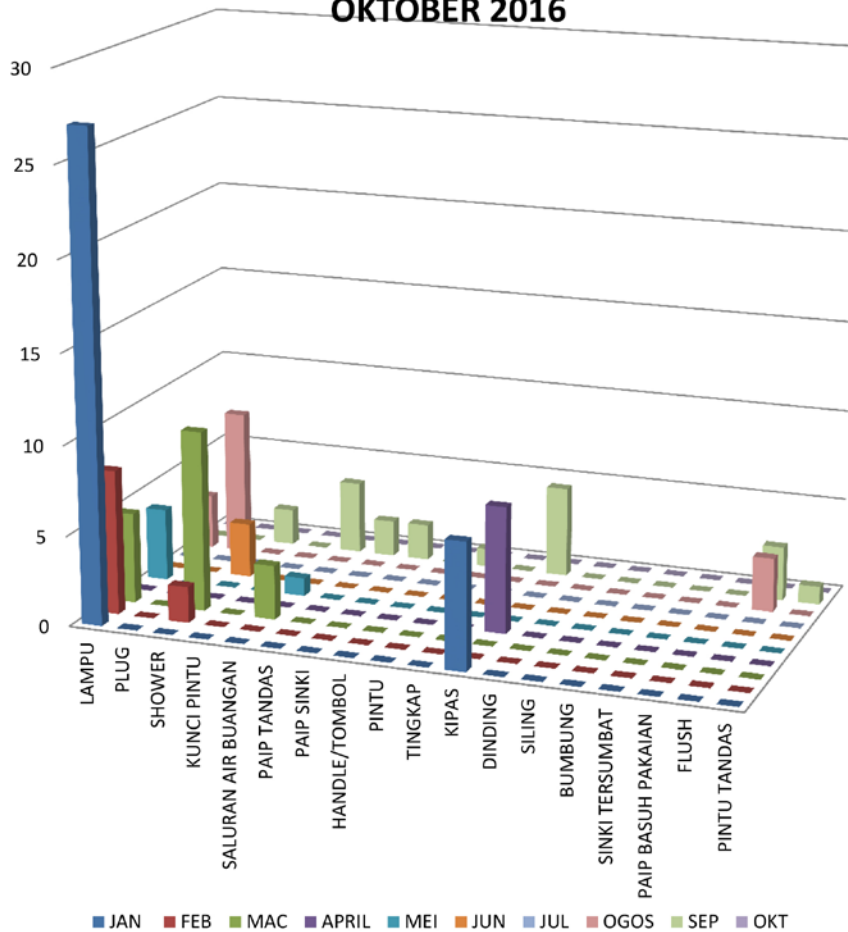


	JAN	FEB	MARCH	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT
LAMPU	27	8	5		4			3		
PLUG								8		
SHOWER		2	10			3			2	
KUNCI PINTU										
SALURAN AIR BUANGAN			3		1				4	
PAIP TANDAS									2	
PAIP SINKI									2	
HANDLE/TOMBOL										
PINTU									1	
TINGKAP										
KIPAS	7			7					5	
DINDING										
SYILING										
BUMBUNG										
SINKI TERSUMBAT										
PAIP BASUH PAKAIAN										
FLUSH								3	3	
PINTU TANDAS										1

STATISTIK KEROSAKAN DI ASRAMA IBS UMK KAMPUS JELI DARI BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016



STATISTIK KEROSAKAN DI ASRAMA IBS UMK DARI BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016

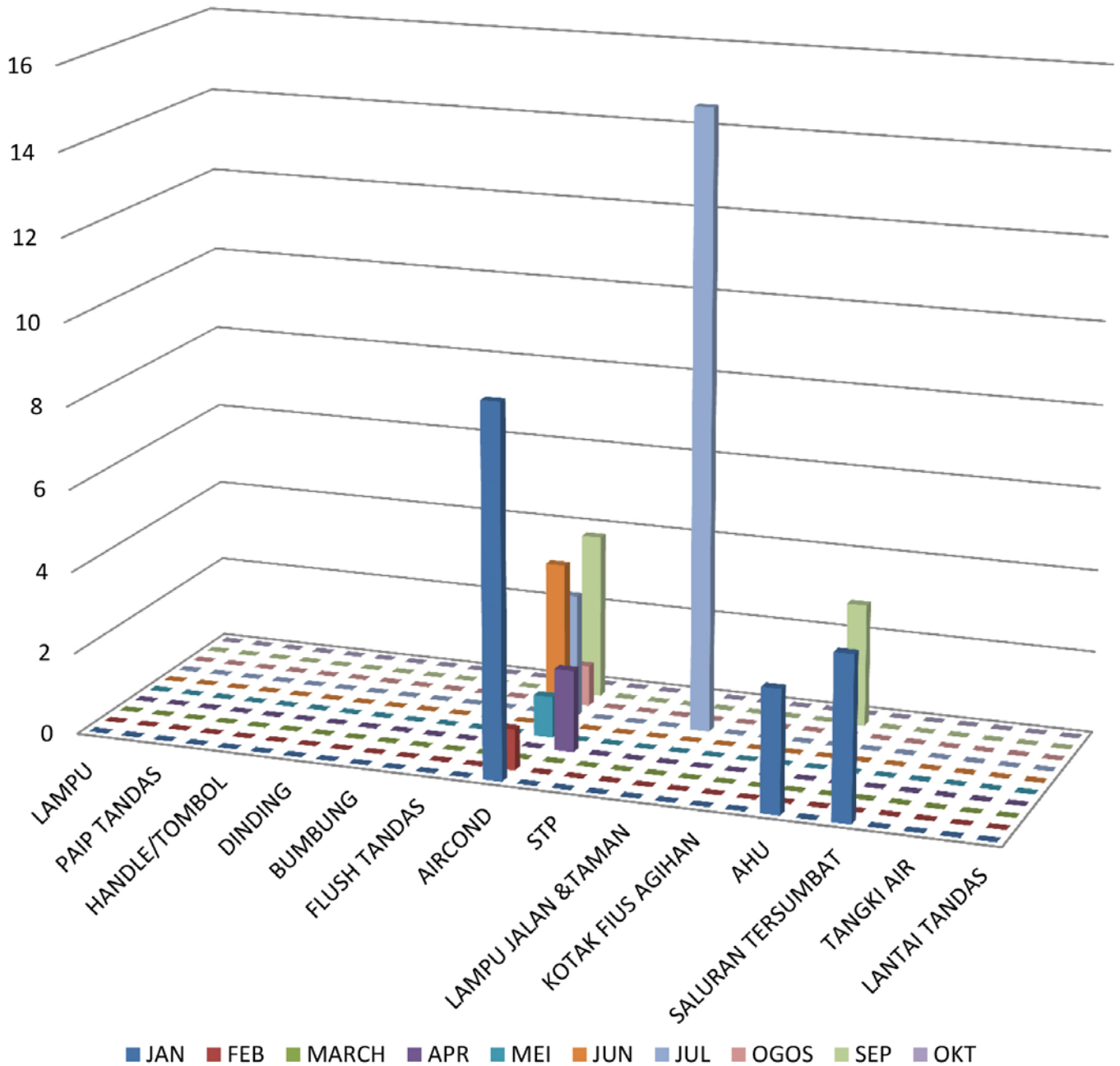


	JAN	FEB	MARCH	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT
LAMPU										
SOKET										
PAIP TANDAS										
PAIP SINKI										
HANDLE/TOMBOL										
PINTU										
DINDING										
SYILING										
BUMBUNG										
SINKI TERSUMBAT										
FLUSH TANDAS										
PINTU TANDAS										
AIRCOND	9	1								
CHILLER & KAWASAN BILIK CHILLER STP				2						
SISTEM PERPAIPAN SEKITAR UMK										
LAMPU JALAN & TAMAN PAGAR							15			
KOTAK FIUS AGIHAN BILIK ELEKTRIK										
AHU	3								3	
LANTAI KABIN										
SALURAN TERSUMBAT GUTTER PVC	4									
TANGKI AIR										
SISTEM PENDAWAIAN LANTAI TANDAS										

STATISTIK KEROSAKAN DI KESELURUHAN KAMPUS UMK BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016



STATISTIK KEROSAKAN DI KESELURUHAN KAMPUS BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016



STATISTIK KEROSAKAN DI BLOK ASRAMA PINGGIRAN BULAN JANUARI 2016 HINGGA OKTOBER 2016



3.4 UNIT PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN PROJEK (UPPP)

UPPP adalah di bawah Pejabat Pengurusan Dan Pembangunan Projek (PPPP) Universiti. Di UMK Kampus Jeli, UPPP sehingga hari ini diketuai oleh seorang Penolong Jurutera (JA29) dan dibantu oleh seorang Pembantu Tadbir (N19).

Antara tugas utama UPPP adalah seperti jadual di bawah:

PEMBANGUNAN DAN NAIKTARAF	PENTADBIRAN AM
Mengiawas kerja-kerja kontraktor pembinaan.	Mengurus pentadbiran am pejabat.
Penyediaan dokumen tender.	Mengurus dan mengawal rekod – rekod fail jabatan.
Penyediaan dokumen sebut harga rasmi.	Mengurus dokumentasi dan surat menyurat rasmi
Menyelia perkhidmatan pembersihan bangunan.	Pengurusan mesyuarat pembangunan dan mesyuarat tapak.
Menyelia kerja pembaikan kerosakan am bangunan.	

PROJEK RMK-10

Terdapat enam (6) projek Rancangan Malaysia Ke-10 yang diluluskan kepada UMK Kampus Jeli iaitu Pembinaan Bangunan Pusat Islam dan Masjid, Universiti Malaysia Kelantan, Kampus Jeli – Bangunan Pusat Islam—99% siap.





Pembinaan Bangunan Fakulti Sains Bumi, Universiti Malaysia Kelantan, Kampus Jeli—83.14%



Pembinaan Bangunan Perpustakaan, Universiti Malaysia Kelantan, Kampus Jeli- 17%



Pembinaan Pusat Pentadbiran dan Pusat Mahasiswa Universiti Malaysia Kelantan, Kampus Jeli—22%



Pembinaan Jalan Utama, Jaringan Jalan Dalam Kampus Dan Kerja-kerja Infrastruktur Universiti Malaysia Kelantan, Kampus Jeli—82.2%





3.5 UNIT KEWANGAN KAMPUS JELI, PEJABAT BENDAHARI

Unit Kewangan Kampus Jeli, Pejabat Bendahari beroperasi bagi tahun 2016 dengan keanggotaan staf seramai tiga (3) orang untuk bertugas di Unit Kewangan Kampus Jeli. Pelantikan staf di Unit Kewangan Kampus Jeli termaktub kepada pelantikan dari Pejabat Bendahari Universiti Malaysia Kelantan.

Pejabat Bendahari bertanggungjawab dalam merancang, melaksana dan mengawalselia penjanaian pendapatan serta menyedia penyata kewangan universiti. Terdapat enam (6) bahagian di Pejabat Bendahari, iaitu :

- Bahagian Bajet
- Bahagian Perolehan
- Bahagian Bayaran
- Bahagian Akaun
- Bahagian Aset dan Inventori
- Bahagian Terimaan dan Kewangan Pelajar

Unit Kewangan Kampus Jeli, Pejabat Bendahari bertanggungjawab untuk melaksanakan tugas – tugas di UMK Kampus Jeli yang melibatkan 3 bahagian sahaja, iaitu:-

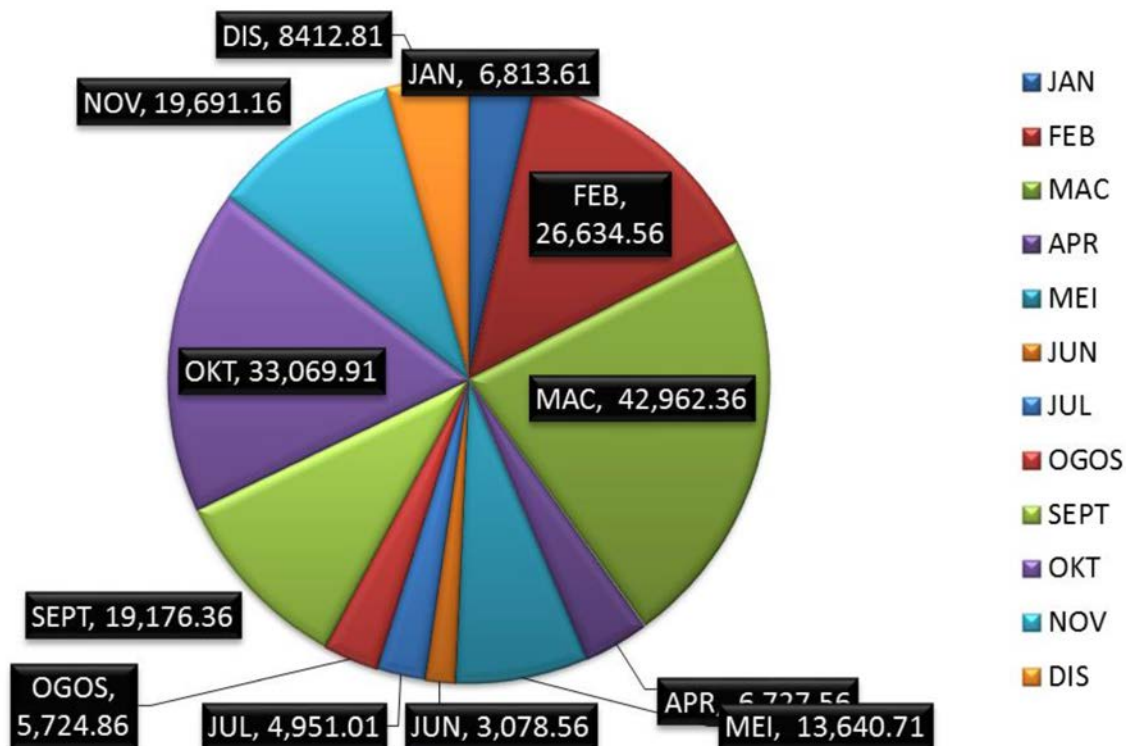
- Bahagian Terimaan dan Kewangan Pelajar
- Bahagian Bayaran
- Bahagian Perolehan

Bil.	Jawatan	Bilangan Staf
1.	Pegawai Kewangan, W41	1
2.	Penolong Akauntan, W27	1
3.	Pembantu Akauntan, W17	1
Jumlah		3

Statistik bilangan staf di Unit Kewangan Kampus Jeli

STATISTIK TERIMAAN HASIL (CEK/TUNAI)
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI
JANUARI 2016 HINGGA DISEMBER 2016

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS
RM	6,813.61	26,634.56	42,962.36	6,727.56	13,640.71	3,078.56	4,951.01	5,724.86	19,176.36	33,069.91	19,691.16	8412.81





Contoh:

UMK.JL/B03.00/100-30/7/3 ()
01 SEPTEMBER 2013

Kepada

Ketua Pegawai Eksekutif
KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA

Tuan,

PENGESAHAN PENDAFTARAN PELAJAR

Saya ingin merujuk kepada pendaftaran masuk pelajar di Institusi kami.

2. Kami mengesahkan butir-butir seperti di bawah yang telah didaftarkan sebagai pelajar di Institusi kami:

2.1 **BUTIRAN PENGAJIAN PELAJAR**

(a) Nama Pelajar	:	
(b) No. Kad Pengenalan (12 digit) Pelajar	:	
(c) No. Pendaftaran / Matrik Pelajar	:	
(d) Nama Kursus	:	
(e) Tahap Kursus	:	Ijazah Sarjana Muda dengan Kepujian
(f) Tarikh Memulakan Pengajian - Tahun Tamat Pengajian	:	1 September 2013 – Februari 2017
(g) Tempoh Pengajian	:	4 Tahun
(h) Tahun Pengajian Semasa	:	2013
(i) Semester Pengajian Semasa	:	Semester 1
(j) Kod Kursus / Pengajian Yang Diluluskan Oleh Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)	:	
(i) No. Pendaftaran IPT Yang Diluluskan Oleh KPT	:	-

2.2 **BUTIRAN YURAN**

(a) Yuran Pengajian Untuk Tahun Semasa	:	RM
(b) Yuran Pengajian Untuk Semester Semasa	:	RM
(c) Jumlah Yuran Keseluruhan Pengajian	:	RM

2.3 **BUTIRAN MAKLUMAT TENTANG TAJAAN (BIASISWA/PINJAMAN/BANTUAN PENGAJIAN (JIKA ADA))**

(a) Nama Pemberi Pinjaman / Penaja	:	
(b) Tempoh Pinjaman / Tajaan	:	
(c) Tempoh pinjaman bermula – Tempoh Pinjaman Berakhir	:	-
(d) Jumlah Pinjaman / Tajaan Keseluruhan	:	
(e) Jumlah yuran untuk tahun /semester pengajian semasa yang tidak dibiayai penaja dan perlu dibiayai sendiri pelajar	:	
(f) Alasan pelajar perlu menjelaskan yuran pengajian sendiri	:	(sila nyatakan)

3. Untuk tujuan bayaran, sila gunakan nama Institusi kami / nama ringkasnya iaitu
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN

Sekian, terima kasih

Tandatangan : _____

Nama dan Cop Rasmi : _____

Tarikh : _____

Tarikh Cetakan : 01 September 2013



Bahagian Bayaran terbahagi kepada:-

- Staf (tuntutan perjalanan / mendahulukan wang sendiri)
- Pembekal – Terhad kepada pembelian terus RM20,000 dan ke bawah (pesanan belian / pesanan tempatan)

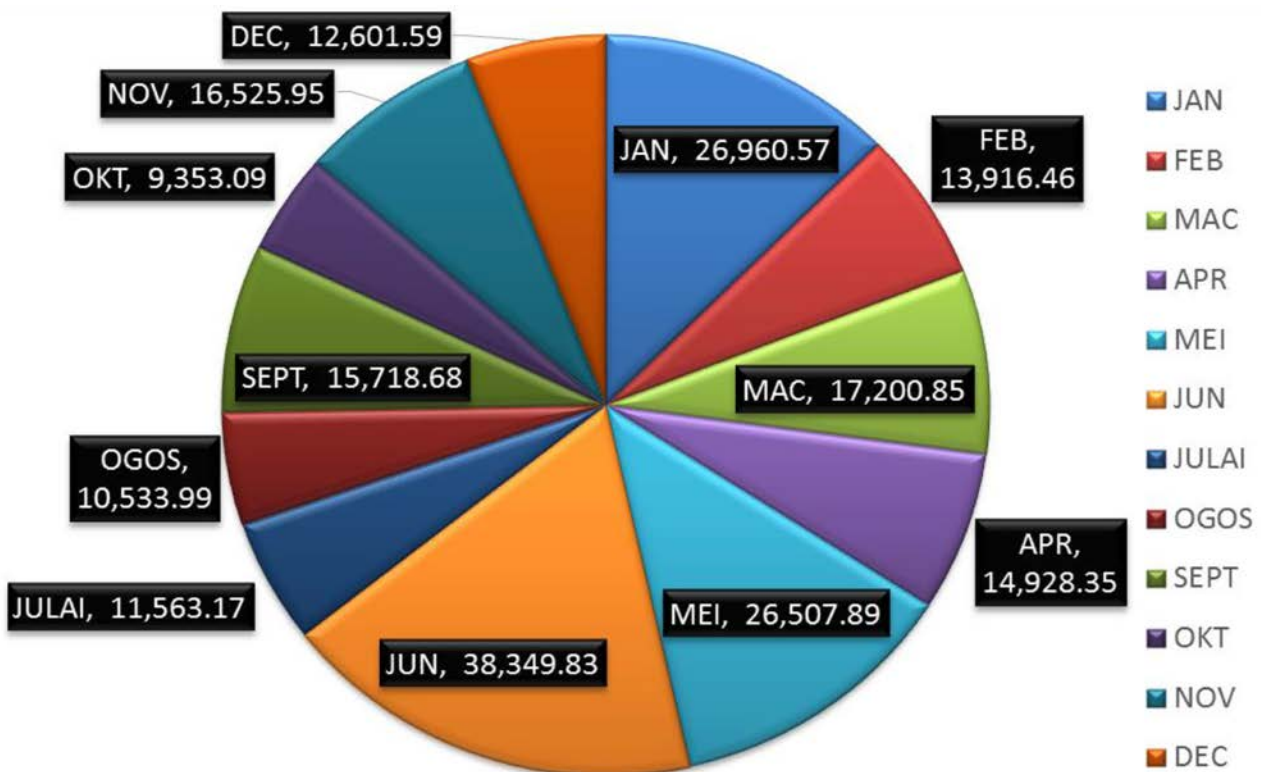
Bahagian Bayaran akan memproses permohonan pembayaran setelah menerima dokumen pembayaran yang lengkap dari Pusat Tanggung Jawab (PTJ) seperti Bahagian Pentadbiran Kampus Jeli, Fakulti Sains Bumi, dan Fakulti Industri Asas Tani.

Tempoh yang di ambil untuk memproses bayaran adalah 14 hari bermula dari tarikh dokumen yang lengkap di terima sehingga pembayaran di buat kepada pembekal atau staf.

Berikut adalah statistik pembayaran tuntutan perjalanan, pembayaran kepada pembekal / kontraktor dan tuntutan staf sehingga Disember 2016 :

**STATISTIK BAYARAN TUNTUTAN PERJALANAN
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI
JANUARI 2016 HINGGA 15 DISEMBER 2016**

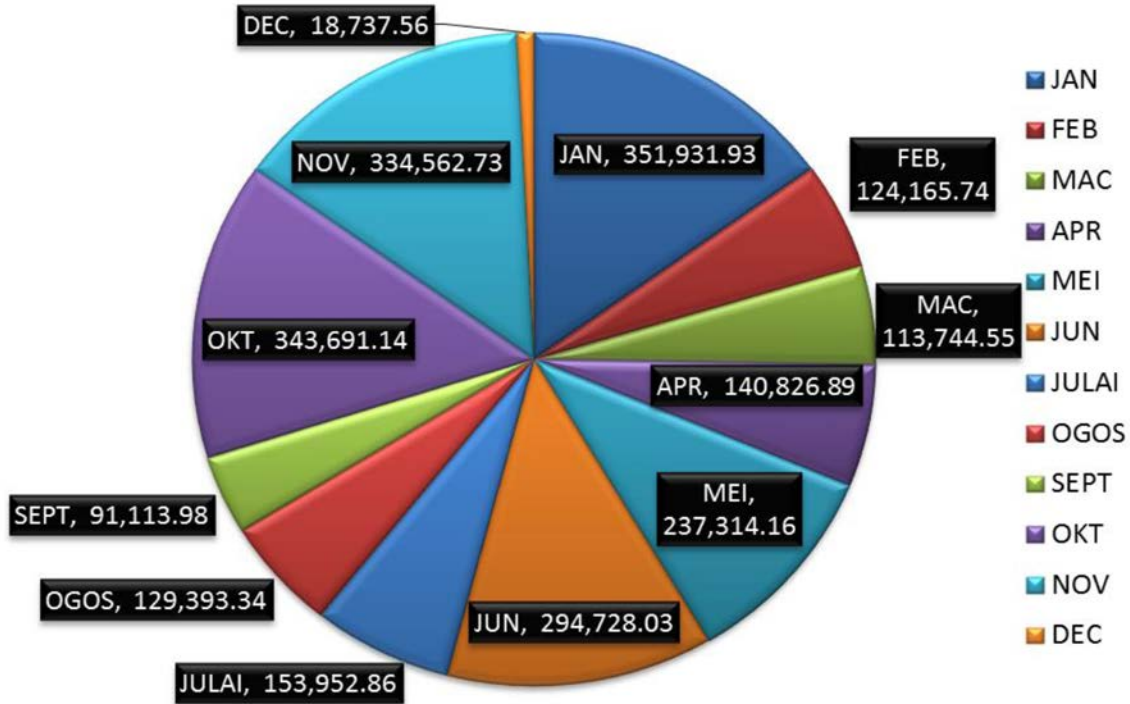
BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DEC
RM	26,960.57	13,916.46	17,200.85	14,928.35	26,507.89	38,349.83	11,563.17	10,533.99	15,718.68	9,353.09	16,525.95	12,601.59





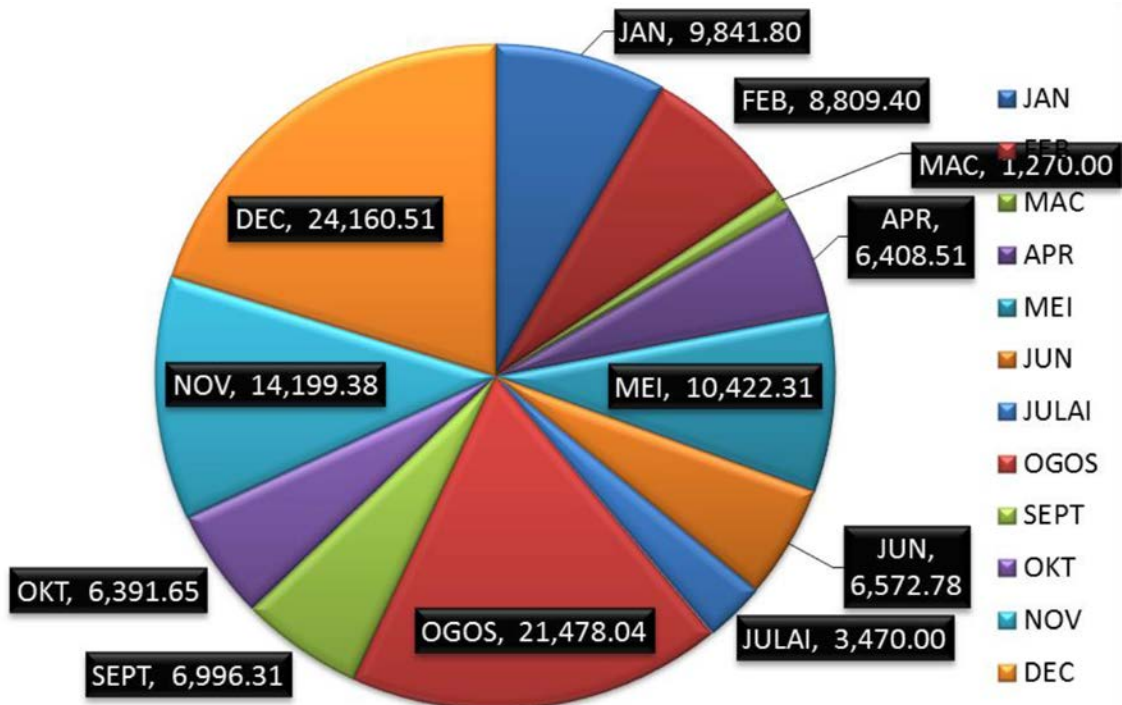
**STATISTIK BAYARAN KEPADA PEMBEKAL / KONTRAKTOR
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI
JANUARI 2016 HINGGA 15 DISEMBER 2016**

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DEC
RM	351,931.93	124,165.74	113,744.55	140,826.89	237,314.16	294,728.03	153,952.86	129,393.34	91,113.98	343,691.14	334,562.73	18,737.56



**STATISTIK BAYARAN KEPADA STAF
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI
JANUARI 2016 HINGGA 15 DISEMBER 2016**

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DEC
RM	9,841.80	8,809.40	1,270.00	6,408.51	10,422.31	6,572.78	3,470.00	21,478.04	6,996.31	6,391.65	14,199.38	24,160.51





Bahagian Perolehan

Bahagian perolehan di Unit Kewangan Kampus Jeli memproses permohonan perolehan yang memerlukan pengeluaran pesanan tempatan bagi sesuatu perolehan.

Perolehan yang memerlukan pesanan tempatan di Unit Kewangan Kampus Jeli adalah perolehan yang mencecah jumlah perbelanjaan RM 1,000- RM 20,000. Perolehan bagi perbelanjaan yang melebihi RM 20,000 dan ke atas akan di uruskan di Pejabat Bendahari Kampus Kota melalui Jawatankuasa Sebutharga Universiti atau tender.

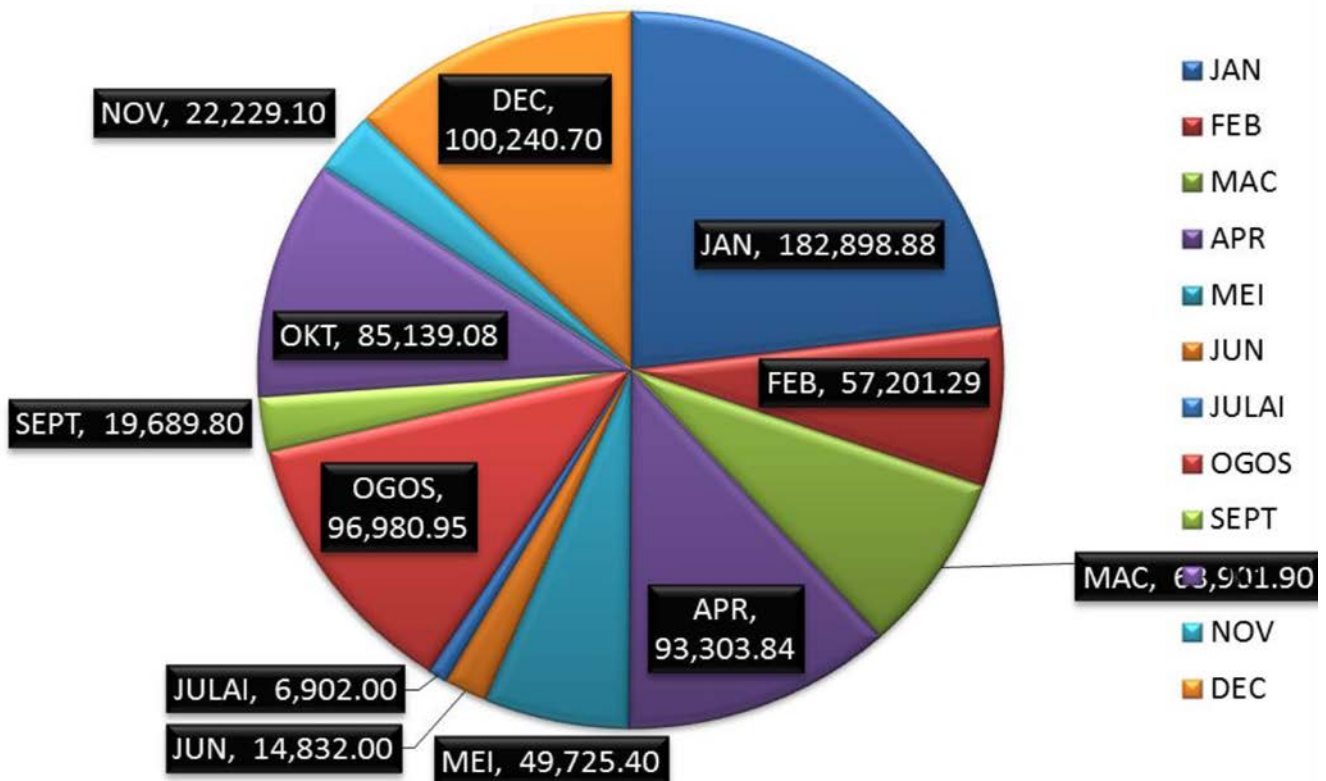
Bahagian perolehan akan memproses permohonan pengeluaran pesanan tempatan yang lengkap dari Pusat Tanggung Jawab (PTJ) seperti Pejabat Pentadbiran Kampus Jeli, Fakulti Sains Bumi, dan Fakulti Industri Asas Tani.

Tempoh yang di ambil untuk memproses pengeluaran pesanan tempatan adalah 7 hari bermula dari tarikh dokumen yang lengkap di terima sehingga pesanan tempatan di cetak dan di serahkan kepada pusat tanggung jawab (PTJ)

Berikut adalah statistik permohonan pesanan tempatan bagi perolehan RM1,000 – RM 20,000 ke bawah:

**STATISTIK PESANAN TEMPATAN
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI
JANUARI 2016 HINGGA 15 DISEMBER 2016**

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DEC
RM	182,898.88	57,201.29	63,901.90	93,303.84	49,725.40	14,832.00	6,902.00	96,980.95	19,689.80	85,139.08	22,229.10	100,240.70





3.6 PEJABAT PERPUSTAKAAN DAN PENGURUSAN ILMU (PPI) KAMPUS JELI

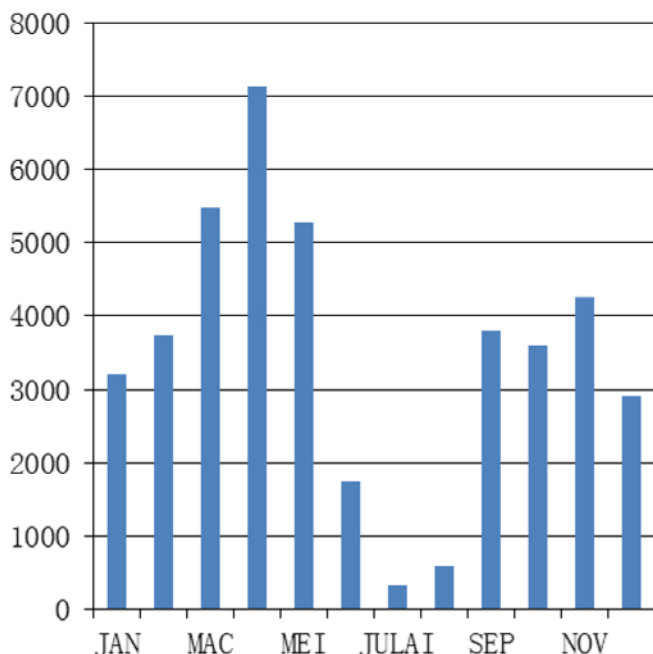
OBJEKTIF PPI :

- ▶ Menyokong pengajaran, pembelajaran dan penyelidikan warga Kampus Jeli
- ▶ Memenuhi keperluan maklumat universiti
- ▶ Menyediakan keperluan teknologi yang terkini bagi memenuhi keperluan pengguna dalam proses pencarian maklumat
- ▶ Menyediakan kemudahan dan perkhidmatan yang berkualiti untuk menyokong rancangan pengajaran, pembelajaran dan penyelidikan bagi keperluan dan pembangunan UMK

PERJAWATAN					
Bil	Jawatan	Gred	Status		
			Bil	Tetap	Kontrak
1.	Pustakawan Kanan	S44	1	1	
2.	Pembantu Pustakawan	S19	3	2	1
3.	Pekerja Samibilan Harian	N19	1		1
Jumlah			5	3	2

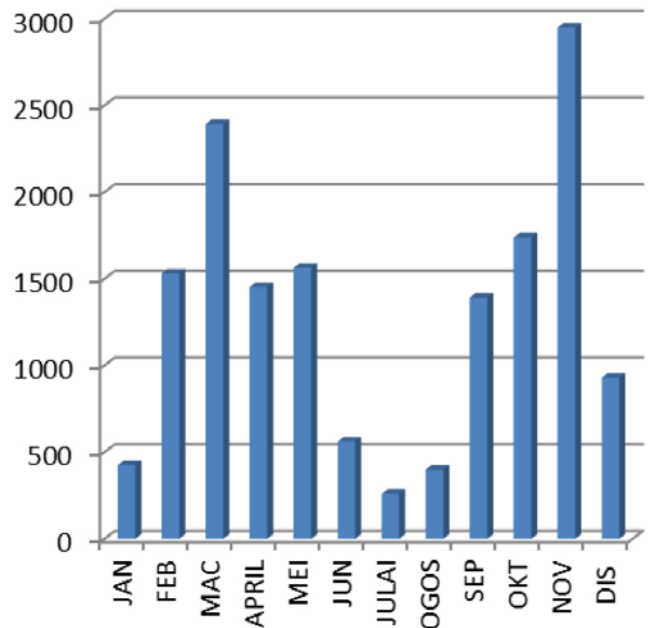
STATISTIK

JUMLAH PENGGUNA PPI JAN- DIS 2016



Jumlah Pengguna 2016 sebanyak 42,046 orang

JUMLAH PINJAMAN BAHAN JAN-DIS 2016



Jumlah Pinjaman Bahan 2016 sebanyak 15,597 bahan

PERKHIDMATAN PINJAMAN ANTARA PERPUSTAKAAN (PAP)

Perkhidmatan PAP	Permohonan	Bahan Dibekal	Jumlah Keseluruhan Bekal
Buku	8	8	61
Artikel	55	53	

PERKHIDMATAN PINJAMAN ANTARA KAMPUS (PAK)

Perkhidmatan PAK	Permohonan	Bahan Dibekal	Jumlah Keseluruhan
KAMPUS JELI	25	25	25

PENGLIBATAN UNIT BAGI PROGRAM DAN AKTIVITI



MINGGU PENGGUNA PERPUSTAKAAN

- 12 – 21 April 2016, Perpustakaan dan Pengurusan Ilmu.
- Tujuan:
 - Mempromosi perpustakaan kepada pengguna serta memberi pendedahan tentang kepentingan perpustakaan disamping memupuk amalan dan budaya membaca di kalangan pengguna serta menggalakkan pinjaman bahan perpustakaan



PROGRAM KELAS PENDIDIKAN PENGGUNA (KPP)

- Program ini membantu pengguna mendapatkan bahan rujukan yang diperlukan.
- Merangkumi latihan dan kelas tunjuk ajar bagi modul S-Opac, pencarian bahan melalui pangkalan data, Endnote, APA Style dan Turnitin.
- Dijalankan secara berjadual dan juga mengikut permohonan pengguna dan telah melibatkan sebanyak 18 sesi dan seramai 600 pengguna telah mengikuti KPP yang dijalankan.



Bil	Program/ Modul KPP	Tarikh	Tempat
1.	Kelas Pendidikan Pengguna (KPP) Sesi 1-6 : Modul Turnitin dan Endnote	21 Mac 2016 (2 sesi) 11 April 2016 10 Ogos 2016 17 Ogos 2016 (2 sesi) 24 Ogos 2016 (2 sesi) 5 Okt 2016 (2 sesi) 6 Okt 2016 10 Okt 2016	Makmal Komputer 2 Kampus Jeli
2.	Latihan Pangkalan Data Wiley Online Library	13 April 2016 (2 sesi)	Makmal Komputer 2 Kampus Jeli
3.	Latihan Pangkalan Data Web of Science	11 Mei 2016	Makmal Komputer 2 Kampus Jeli
4.	Latihan Pangkalan Data Academic Onefile	12 Mei 2016	Makmal Komputer Kampus Jeli
5.	Kelas Pendidikan Pengguna (KPP) Modul S-OPAC	7 Sept 2016	Dewan Utama UMK Kampus Jeli
6.	Taklimat Pascasiswazah dan Kelas Pendidikan Pengguna (KPP)	6 Nov 2016	Makmal Komputer 2 Kampus Jeli

SURVEILLANCE AUDIT MS ISO 9001:2008 PEJABAT PERPUSTAKAAN DAN PENGURUSAN ILMU

BENKEL PELAPORAN DAN PEMURNIAN DOKUMEN ISO

- 24 – 25 April 2016, Pejabat Perpustakaan dan Pengurusan Ilmu Kampus Kota.
- Penceramah : PM Mohd Shoki b. Mohd Arif dari Universiti Teknologi Malaysia (UTM)
- Tujuan:
 - Memahami pelaporan audit mengikut keperluan MS ISO 9001:2008, membuat penilaian dapatan audit 2016 dan menyediakan pelaporan bagi tujuan menentukan kepatuhan, keberkesanan dan kesesuaian SPK ISO 9001: 2008





PENSIJILAN AMALAN PERSEKITARAN BERKUALITI QE/5S PPI DARIPADA MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION (MPC)

- Sejar dengan hasrat PPI untuk menjamin amalan persekitaran berkualiti, PPI berusaha ke arah Pensijilan Amalan Persekitaran Berkualiti QE/5S daripada MPC.
- Sebanyak 2 siri gotong-royong telah dijalankan pada 13 April 2016 dan 23 Mei 2016 bagi memastikan amalan-amalan QE/5S iaitu Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu dan Shitsuke sentiasa diamalkan di Zon Umar Al-Khattab.
- Setelah melalui beberapa siri Audit Dalaman QE/5S, PPI akhirnya berjaya dan telah disyorkan untuk Pensijilan Amalan Persekitaran Berkualiti QE/5S seterusnya menjadi PTj pertama di UMK berjaya mendapat pensijilan ini.



AUDIT DALAMAN PELAKSANAAN AMALAN PERSEKITARAN BERKUALITI (QE/5S) PADA 2 MAC 2016



PROJEK STOCK-TAKE DI PPI KAMPUS JELI

- ▶ Tarikh: 24 Jan – 11 Feb 2016
- ▶ Tujuan:
 - Proses semakan dan verifikasi fizikal yang dilakukan bagi mengenalpasti jumlah dan kondisi koleksi bahan yang terdapat di perpustakaan.



LIBRARY OPEN DAY
"SPREADING THE KNOWLEDGE AND GRAB FUN"

3 NOVEMBER 2016 (KHAMIS)
8.30 PAGI - 5.00 PETANG

Book Exhibition: Ujana Buku DBP

TEMPAT: PPI KAMPUS JELI

ANJURAN: PEJABAT PERPUSTAKAAN DAN PENGURUSAN ILMU (PPI)

AKTIVITI YANG DIALANKAN:

- ✓ Bonus Point Card
- ✓ Treasure Hunt
- ✓ Mystery Box
- ✓ Block Stack
- ✓ Shoot Book
- ✓ Reading Olympus
- ✓ Photobooth (Master of Selfie)
- ✓ Web Opac Genius
- ✓ User Training Class

Let's Join Our Program
Banyak hadiah-hadiah menarik disediakan...!!

LIBRARY OPEN DAY

- ▶ Tarikh: 3 November 2016
- ▶ Tujuan:
 - Memberi kesedaran terutamanya kepada pelajar UMK Kampus Jeli khususnya tentang kepentingan membaca dengan memberi pendedahan tentang perkhidmatan yang disediakan oleh PPI Kampus Jeli selain membantu mempromosikan PPI Kampus Jeli sebagai gedung ilmu yang wajib dilawati untuk mendapatkan pelbagai sumber dan bahan rujukan.



3.7 UNIT KESELAMATAN KAMPUS JELI

3.7.1 PROGRAM DAN AKTIVITI UNIT KESELAMATAN KAMPUS JELI KAWALAN OPERASI DENGAN KERJASAMA AGENSI LUAR

TARIKH	AGENSI	KAWALAN OPERASI	TUJUAN
02 Februari 2016	PERHILITAN	Pembasmian haiwan perosak (babi hutan)	Memastikan kawasan kampus dalam keadaan selamat dari ancaman haiwan liar dan perosak.
31 Mac 2016	PERHILITAN	Pembasmian haiwan perosak (babi hutan)	
31 Mei 2016	JPAM	Penangkapan Anjing Liar	
09 Jun 2016	JPAM	Penangkapan Anjing Liar	
23 Jun 2016	PERHILITAN	Penangkapan Anjing Liar	
10 Oktober 2016	PERHILITAN	Penangkapan Anjing Liar	
12 Oktober 2016	PERHILITAN	Penangkapan Haiwan perosak di Kandang Arnab	



3.7.2 MENGIRINGI KETIBAAN TETAMU /VIP SEPANJANG PROGRAM BERLANGSUNG DI UMK KAMPUS JELI



TARIKH: 02 Mac 2016
 PROGRAM: Lawatan Unit Pengurusan Korporat, Institut Penyelidikan Perhutanan Malaysia (FRIM)



TARIKH: 03 April 2016
 PROGRAM : Karnival Keusahawanan Jeli



TARIKH: 24 April 2016
PROGRAM : Mesyuarat Susulan Keserakanan dan Kebersamaan di antara USM dan UMK



PROGRAM SARINGAN DADAH

TARIKH: 07 Mac 2016
PROGRAM: Program Saringan Dadah Anjuran Unit Kesihatan dengan kerjasama anggota Keselamatan seramai 10x orang bagi mengiringi pelajar sehingga program selesai . Matlamat program ini adalah bagi memastikan pelajar bebas dari najis dadah.

3.7.3 LATIHAN TAHUNAN UNIT KESELAMATAN

Latihan yang diadakan bertujuan membentuk jati diri dan disiplin di kalangan anggota di samping memastikan anggota mencapai tahap kecergasan berdasarkan prestasi. Aktiviti ini diadakan sepanjang tahun sebagai memenuhi latihan jam kredit tahunan aktiviti unit Keselamatan Beruniform sepanjang tahun.

BIL	TARIKH	LATIHAN
1	14 Mac 2016	Ujian Kecergasan Dan Jasmani Kebangsaan (UKJK)
2	16 Mac 2016	Ujian Kecergasan Dan Jasmani Kebangsaan (UKJK)
3	13 April 2016	Latihan Kawad Kaki
4	11 Mei 2016	Latihan Jasmani dan Kecerdasan /Perkongsian Ilmu
5	9 – 13 Oktober 2016	Latihan Pusat Intensif Kawad
6	21 November 2016	Latihan Jasmani dan Kecerdasan /Perkongsian Ilmu
7	07 Disember 2016	Seni Pertahanan Diri (SPD)
8	08 Disember 2016	Latihan Kawad Kaki
9	14 Disember 2016	Latihan Kawad Kaki





3.7.4 OPS SEPADU PARKIR KENDERAAN DAN SAMAN KESALAHAN AUKU

Hasil operasi seramai 16 orang pelajar /pemilik kenderaan disaman dalam operasi ini. Ops yang dijalankan bagi mendidik warga kampus untuk mematuhi peraturan-peraturan yang termaktub dalam Akta Universiti dan Kolej Universiti(AUKU).



TARIKH: 17 Mac 2016
PROGRAM: Operasi Kesalahan AUKU

TARIKH: 17 & 21 Mac 2016
PROGRAM: OPS Sepadu Parkir Kenderaan

3.7.5 RONDAAN PERIMETER DI SEKITAR UMK KAMPUS JELI

BIL	TARIKH RONDAAN PERIMETER	TUJUAN
1	21 – 23 Mac 2016	Rondaan perimeter yang dilakukan secara berkala bagi mencegah sebarang pencerobohan, mengenal pasti laluan tikus ,dan pemeriksaan pekerja kontrak yang tidak mempunyai dokumen/permit kerja yang sah atau berstatus pelarian UNCHR
2	17 April 2016	
3	26 April 2016	
4	18 Julai 2016	
5	04 Ogos 2016	





3.7.6 PERJUMPAAN ANGGOTA UNIT KESELAMATAN BERSAMA KETUA PETADBIR UMK KAMPUS JELI

TARIKH: 31 Mac 2016
PROGRAM: Perjumpaan bersama Ketua Pentadbir bagi membincangkan dan menyelesaikan isu –isu semasa berkaitan tugas semasa anggota Unit Keselamatan.



3.7.7 KAWALAN KESELAMATAN LALULINTAS, TUGAS-TUGAS KHAS DAN PEMANTAUAN SEPANJANG PROGRAM

Anggota Unit Keselamatan akan memastikan aspek kawalan keselamatan sempena program berlangsung berjalan lancar dengan Kerjasama daripada Agensi RELA /IPD

BIL	TARIKH	PROGRAM
1	21-23 April 2016	Bakti Siswa
2	20 Mei 2016	Karnival Sukan Mahasiswa (Krisma) Fasa 2
3	28 Mei 2016	Jeli Fun Ride & Expo Keusahawanan Jeli
4	15 Ogos 2016	Majlis Penyerahan Jalur Gemilang Umk Kampus Jeli
5	28 Ogos - 1 September 2016	Minggu Mesra Mahasiswa (3M)
6	20-27 September 2016	Istiadat Konvokesyen
7	08 Oktober 2016	Hari Sukan Negara
8	14 Oktober 2016	Perlawanan Liga Bola Sepak Rakyat
9	16-19 Oktober 2016	Pemilihan Majlis Perwakilan Pelajar (PMPP)
10	03-05 November 2016	Program Agriculture Expo (Agx'16).



Program Bakti Siswa Perdana Jeli 2016 Pada 21-23 April 2016



Karnival Sukan Mahasiswa (KRISMA) Fasa 2 Di UMK Kampus Jeli pada 20 Mei 2016.



Tarikh: 28 Mei 2016
Program: Jeli Fun Ride & Expo Keusahawanan Jeli



TARIKH: 15 Ogos 2016
PROGRAM: Majlis Penyerahan Jalur Gemilang sempena Kemerdekaan ke 59. Pemasangan bendera yang disempurnakan oleh Ketua Pentadbir



Tarikh : 28 Ogos – 1 September 2016
Program: Minggu Mesra Mahasiswa (3m)





TARIKH: 20 -27 Sept 2016
 PROGRAM: Istiadat Konvokesyen Kali Ke-6 Universiti Malaysia Kelantan



Tarikh : 08 Oktober 2016
 Program : Sambutan Hari Sukan Negara peringkat Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli

Tarikh : 14 Oktober 2016
 Program : Perlawanan Liga Bola Sepak Rakyat (LBR)



Tarikh : 16 -19 Oktober 2016
 Program : Majlis Perwakilan Pelajar (PMPP)

Tarikh : 03-05 November 2016
 Program : Agriculture Expo (Agx'16)

3.7.8 LATIHAN FIRE DRIIL DAN PENGUNGSIAN BANGUNAN UMK KAMPUS JELI

Matlamat latihan ini adalah untuk memastikan sistem perlindungan dan pencegahan kebakaran yang terdapat di bangunan masing-masing berfungsi dengan baik dan mendedahkan dan membiasakan penghuni bangunan terhadap tindakan yang perlu di ambil sekiranya berlaku kebakaran.



BIL	TARIKH RONDAAN PERIMETER	TUJUAN
1	21 – 23 Mac 2016	Rondaan perimeter yang dilakukan secara berkala bagi mencegah sebarang pencerobohan, mengenal pasti laluan tikus ,dan pemeriksaan pekerja kontrak yang tidak mempunyai dokumen/permit kerja yang sah atau berstatus pelarian UNCHR
2	17 April 2016	
3	26 April 2016	
4	18 Julai 2016	
5	04 Ogos 2016	



3.7.9 PENYELENGGARAAN KENDERAAN SECARA BERKALA

AJK Penyelenggaraan Kenderaan Unit Keselamatan telah dilantik bagi menjalankan rutin pemeriksaan kenderaan secara berkala. Pemeriksaan ini bagi memastikan semua kenderaan dalam keadaan baik dan selamat digunakan untuk rondaan harian.



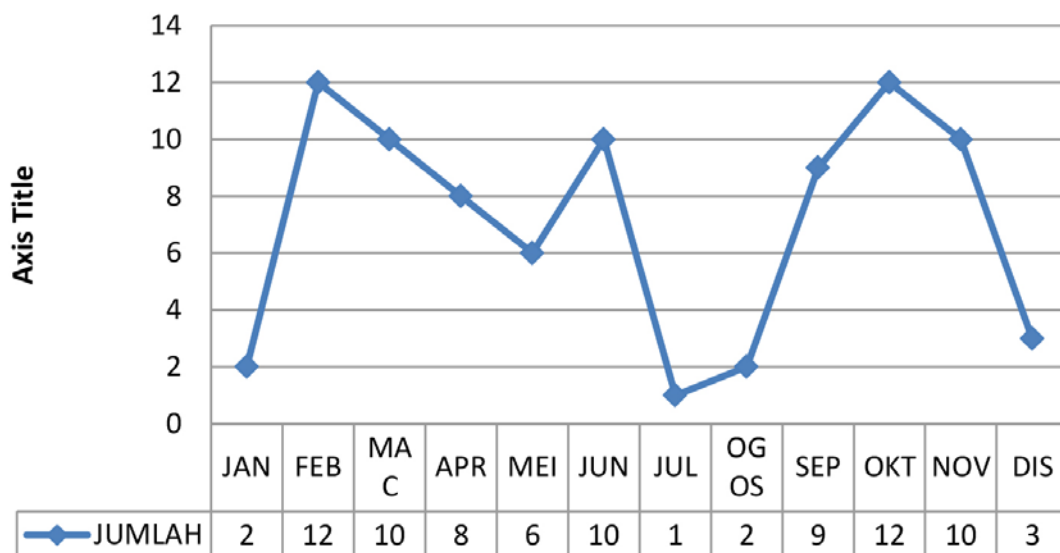
3.7.10 STATISTIK ADUAN UNIT KESELAMATAN KAMPUS JELI 2016

Sepanjang tahun 2016, antara kes /aduan yang dilaporkan adalah merujuk kepada laporan daripada staf, pelajar, kontraktor ,pekerja pembersihan dan orang awam yang berurusan di dalam kampus Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli .Sebanyak 85 kes aduan telah diterima di Unit Keselamatan Kampus Jeli .

BIL	KEHILANGAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT	NOV	DIS	JUMLAH	
1	KEHILANGAN/ KECURIAN HARTA UNIVERSITI			2										2	
2	KEHILANGAN HARTA PERIBADI	STAF	1						1					2	
		PELAJAR	2	3	1	2		1				3		12	
		KONTRAKTOR		2		1								3	
3	MORAL														
4	JENAYAH														
5	KEHILANGAN/ KEROSAKAN KAD MATRIK	STAF			1							1		2	
		PELAJAR		3	4	4	2	7		1	9	7	4	3	44
		KONTRAKTOR										1			1
6	KECURIAN KENDERAAN	MOTOSIKAL													
		KERETA													
7	KEBAKARAN														
8	KEMALANGAN		4			1								5	
9	LAIN - LAIN KES		2	1	1	1	3				4	2		14	
	JUMLAH	2	12	10	8	6	10	1	2	9	12	10	3	85	

3.7.11 STATISTIK ADUAN KAMPUS JELI SEPANJANG TAHUN 2016

STATISTIK ADUAN KAMPUS JELI 2016





3.7.12 PENDAFTARAN PERMOHONAN PENGELUARAN PELEKAT KENDERAAN DI UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN KAMPUS JELI PADA TAHUN 2016

Pengeluaran pelekat kenderaan yang dipohon oleh staf, pelajar dan kontraktor di Universiti Malaysia Kelantan Kampus Jeli adalah sebanyak 1013.

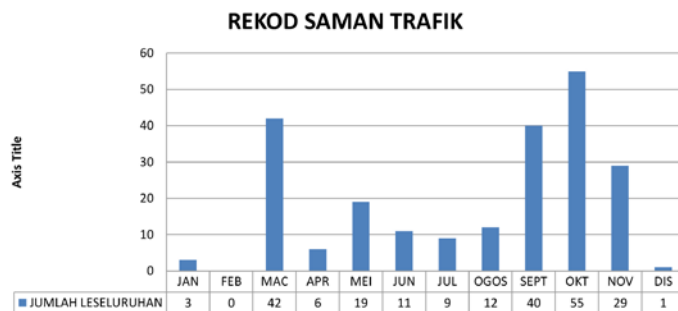
STATUS	KENDERAAN	JUMLAH
STAF	MOTOSIKAL	63
	KERETA	410
PELAJAR	MOTOSIKAL	163
	KERETA	285
KONTRAKTOR	MOTOSIKAL	34
	KERETA	58
JUMLAH		1013



REKOD SAMAN TRAFIK UMK KAMPUS JELI BAGI TAHUN 2016

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	JUMLAH
JUMLAH KESELURUHAN	3	-	42	6	19	11	9	12	40	55	29	1	227

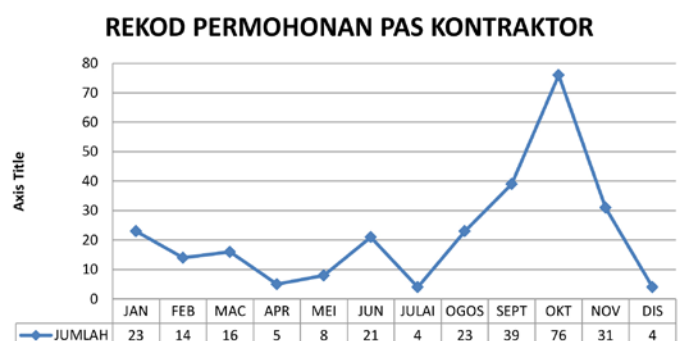
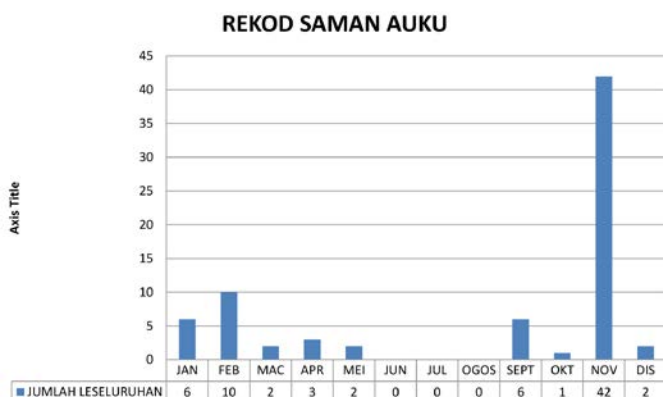
Sebanyak 227 saman dikeluarkan pada tahun 2016 yang terdiri daripada staf dan pelajar.



REKOD SAMAN AUKU UMK KAMPUS JELI BAGI TAHUN 2016

BIL	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	JUMLAH
JUMLAH KESELURUHAN	6	10	2	3	2	-	-	-	6	1	42	2	74

74 saman AUKU dikeluarkan dari pihak keselamatan UMK Kampus Jeli pada tahun 2016





BIL.	NAMA MAJIKAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	JUMLAH
1	KUBANG BATANG PUSPASARI SDN BHD	7	14	8	1		3			4	22	2		61
2	AP MEKAR RESOURCES	1		2		2					11	2		18
3	PERUNDING TERAS WAJAR	1												1
4	ZAFIRAN RESOURCES SDN BHD	14												14
5	YAN'S CATERING			5										5
6	NJA CONSULT & SERVICES SDN BHD			1										1
7	PULAI KANDIS CONSTRUCTION SDN BHD PULAI KANDIS				2				15			4		22
8	PDE PARTNERSHIP SDN BHD			1										1
9	FAU AKITEK			1										1
10	VENDOR KOMPUTER					1					1			2
11	KZAR RESOURCES					5								5
12	YMIN DEVELOPMENT SDN BHD						18	4	4		25			51
13	PADUAN IRINGAN SDN BHD								19					19
14	JURUTERA PERLINDUNG INTECH										1			1
15	WATAN INTERGRASI ENTERPRISE										3			3
16	KAFE ROBIAH (GERAI NO.1)										5			5
17	KAFE CHE FARIZA										4	2		6
18	JMART (KHAZANAH TRADING)										4			4
19	IDEAL KREATIF ENTERPRISE									13				13
20	PPIA (PSH)								7					7
21	MUZ.YA ENTERPRISE											20		20
22	WANN CORNER											4		4
	HIRAH CONSULTANT SERVICES											1		1
	JUMLAH	23	14	16	5	8	21	4	23	39	76	31	4	265

Unit Keselamatan telah memproses sebanyak 265 permohonan pas masuk kampus pekerja kontraktor bermula dari awal tahun 2016 yang melibatkan pekerja seperti berikut :-

- Pekerja Kontraktor Pembinaan
- Pekerja Kafe
- Jurujual Jmart
- Vendor
- Pekerja Pembersihan

Pas masuk kampus bagi pekerja pembersihan sesi 2016/2017 adalah seramai 40 orang. Permohonan pas selama 6 bulan dikenakan bayaran sebanyak RM 5.00 manakala dalam tempoh setahun dikenakan bayaran sebanyak RM 10.00. Pekerja pembersihan PSH tidak dikenakan bayaran.

3.8 PUSAT KOMPUTERAN DAN INFORMATIK (CCI) KAMPUS JELI

Pusat Komputeran dan Informatik (CCI) Kampus Jeli yang sebelum ini dikenali dengan nama Unit Teknologi Maklumat yang memfokuskan tiga (3) peranan utama bagi menyokong dan merealisasikan visi, misi dan objektif UMK Kampus Jeli ialah ;

1. Menyediakan kelengkapan dan kemudahan peralatan ICT bagi memastikan kelancaran proses Pengajaran & Pembelajaran (P&P).
2. Menyediakan kelengkapan dan kemudahan infrastruktur rangkaian & komunikasi kepada warga Kampus Jeli.
3. Membantu dalam memastikan segala program dan aktiviti yang berkaitan dengan ICT dapat berjalan dengan lancar.

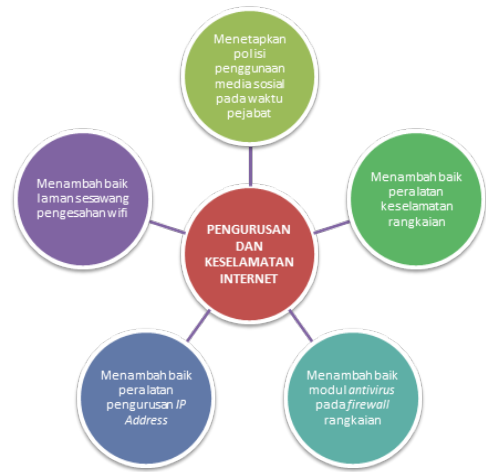
3.8.1 FUNGSI DAN AKTIVITI UTAMA CCI KAMPUS JELI

Khidmat Pelanggan & Sokongan Teknikal

- Menyediakan perkhidmatan bantuan teknikal kepada pengguna kemudahan ICT.
- Menyediakan perkhidmatan pembaikan dan penyelenggaraan peralatan ICT dan perisian sistem dan perisian aplikasi.
- Menyediakan khidmat nasihat berkaitan kesesuaian penggunaan peralatan ICT.
- Menyediakan keperluan peralatan dan perisian mengikut piawai yang telah ditetapkan.
- Menyediakan dan memantau polisi dan garis panduan penggunaan kemudahan peralatan ICT.
- Memproses, merekod dan menganalisa pengguna peralatan ICT.
- Memantau, memberi maklumbalas dan membuat susulan ke atas setiap permohonan.
- Merancang dan mengurus latihan ICT bagi semua pengguna perkhidmatan ICT di UMKKJ.
- Mengurus rekod inventori/aset dan penyelenggaraan semua peralatan ICT bagi rujukan untuk

Rangkaian & Komunikasi

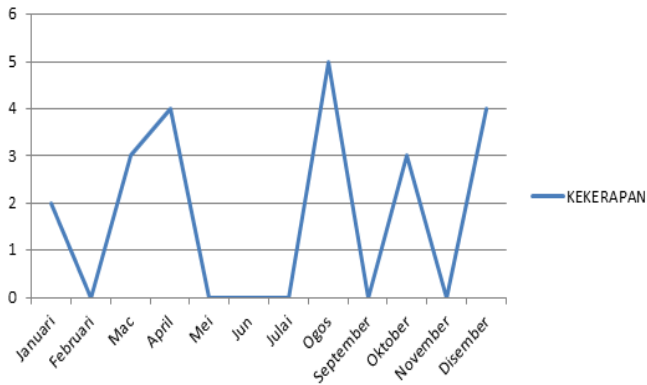
- Membantu dalam penyediaan infrastruktur rangkaian & komunikasi kepada pengguna di UMKKJ.
- Memberi perkhidmatan sokongan teknikal kepada pengguna mengenai kemudahan rangkaian dan komunikasi di UMKKJ.
- Menyediakan perkhidmatan pembaikan dan penyelenggaraan peralatan rangkaian dan komunikasi di UMKKJ.
- Menyediakan peralatan dan alat ganti bagi menggantikan peralatan rangkaian dan komunikasi yang rosak di UMKKJ.
- Membantu dalam penyediaan dan memantau polisi dan garis panduan penggunaan kemudahan serta pemasangan rangkaian & komunikasi di UMKKJ.
- Membantu dalam perancangan peningkatan sistem rangkaian & komunikasi di UMKKJ.



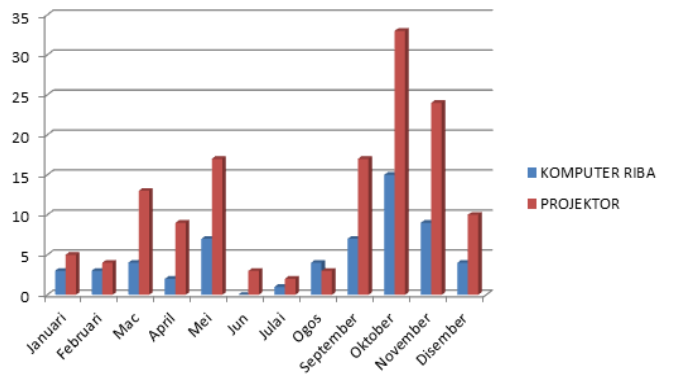
Landing page pengesahan wifi bagi desktop/laptop



KEKERAPAN PENGGUNAAN MAKMAL KOMPUTER 1 TAHUN 2016



STATISTIK PEMINJAMAN KOMPUTER RIBA DAN PROJEKTOR GUNA SAMA TAHUN 2016



3.8.2 KEMUDAHAN RANGKAIAN UMK KAMPUS JELI TAHUN 2016

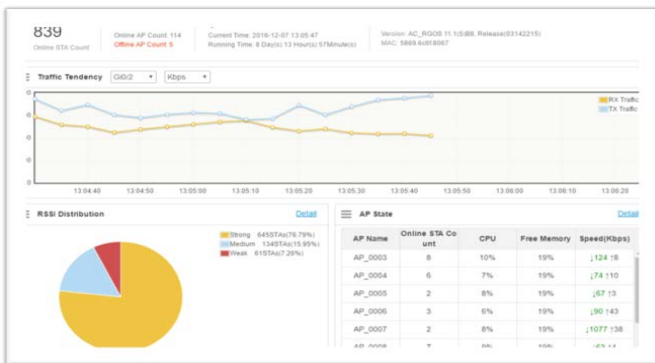
Pada awal tahun 2016 CCI telah melakukan beberapa peningkatan servis dari segi menguruskan rangkaian dan keselamatan internet, pengesahan penggunaan wifi dan penambahan liputan kawasan rangkaian tanpa wayar di dalam kampus dan kawasan asrama. Kemudahan ini ditingkatkan supaya warga UMK Kampus Jeli dapat mengakses rangkaian internet dengan lebih mudah, melancarkan proses pengajaran dan pembelajaran serta melicinkan perjalanan operasi seharian UMK Kampus Jeli.

3.8.3 PENAMBAHBAIKAN SERVIS RANGKAIAN WIFI

Julai 2016 - Pemasangan rangkaian WIFI di Kolej Kediaman, Taman Pinggiran UMK Kampus Jeli. Setiap rumah telah dipasang Access Point (AP) bagi kemudahan capaian WIFI.

Jadual di bawah menunjukkan jumlah Access Point dan kawasan liputan WIFI mengikut bangunan:

Jumlah Access Point yang dipasang di Kolej Kediaman Taman Pinggiran

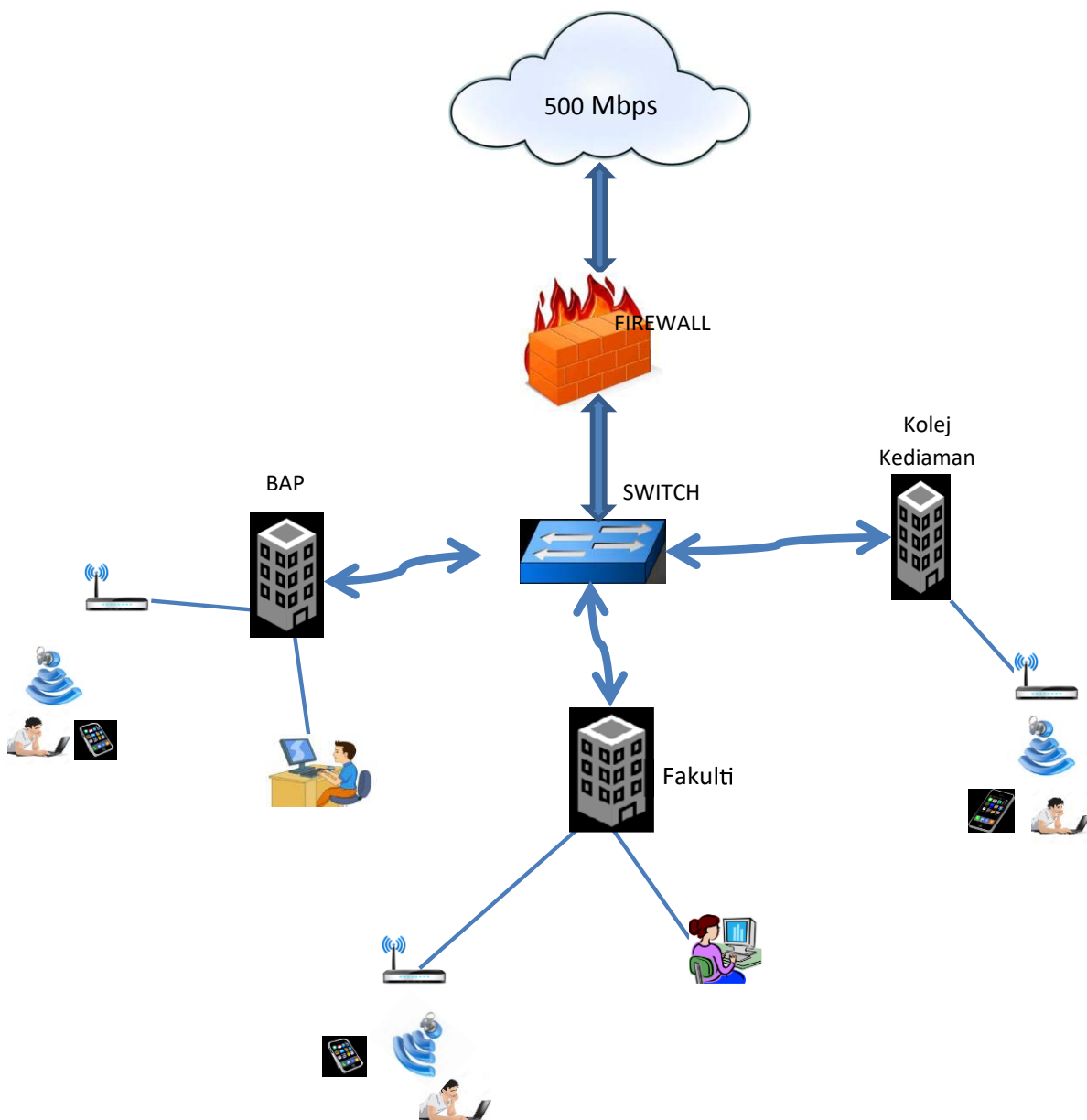


Liputan WIFI Kampus Jeli		
Tempat	Access Point	Kawasan Liputan
Bangunan Pentadbiran Dan Fakulti:		
Pej. Pusat Pentadbiran Kampus Jeli	2	Dalam pejabat sahaja
Pej. Fakulti Sains Bumi	1	Dalam pejabat sahaja
Pej. Fakulti Industri Asas Tani	1	Dalam pejabat sahaja
Bilik/Dewan Kuliah	16	Dalam Bilik/Dewan Kuliah sahaja
Makmal	15	Dalam Makmal sahaja
Walkway Bilik Pensyarah	4	Sekitar bilik pensyarah sahaja
Bangunan BAP		
B. Pensyarah	6	Sekitar bilik pensyarah sahaja
Bilik Kuliah dan Makmal	10	Sekitar bilik kuliah dan makmal sahaja
Dewan Serbaguna	2	Dalam dewan sahaja
Rumah Haiwan	4	Kawasan penyelidikan, staf dan pelajar sahaja
Perpustakaan	5	Sekitar perpustakaan
Kabin Pensyarah	9	Seluruh kawasan kabin pensyarah
Pejabat Keselamatan	-	Dalam pejabat sahaja
Pejabat PPIA	1	Dalam pejabat sahaja
Rumah Tamu/Pejabat PPPP	2	Seluruh rumah tamu dan pejabat PPPP
Pejabat HEP	1	Seluruh Pejabat HEP
Foyer/Kawasan Aktiviti Pelajar	4	Kawasan Foyer sahaja
Asrama Taman Pinggiran:		
Blok I	18	Seluruh kawasan Rumah
Blok J	14	Seluruh kawasan Rumah
Blok K	24	Seluruh kawasan Rumah
Blok L	20	Seluruh kawasan Rumah
Blok M	22	Seluruh kawasan Rumah
Rumah Felo & Pejabat Asrama	2	Seluruh kawasan Rumah
Kolej Kediaman A:		
Tingkat Bawah	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 1	11	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 2	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 3	9	Kawasan Berdekatan access point sahaja
Level 4	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Kolej Kediaman B		
Tingkat Bawah	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 1	11	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 2	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Level 3	9	Kawasan Berdekatan access point sahaja
Level 4	-	Kawasan berdekatan access point sahaja
Asrama IBS	8	Sekitar kawasan asrama IBS sahaja
Jumlah Keseluruhan :	286	



CCI akan melakukan penambahbaikan dari masa ke semasa. Masih ada perancangan yang akan dilaksanakan untuk menambah baik servis sedia ada. Unit Rangkaian CCI akan sentiasa memantau dan cuba menyelesaikan permasalahan berkaitan rangkaian internet dan WIFI

3.8.4 DIAGRAM CAPAIAN RANGKIAN UMK KAMPUS JELI 2016



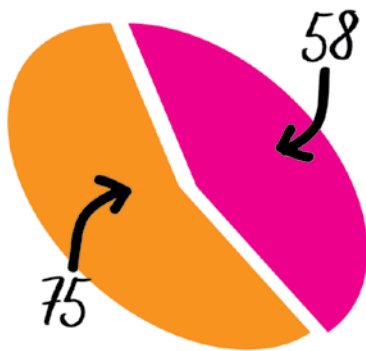
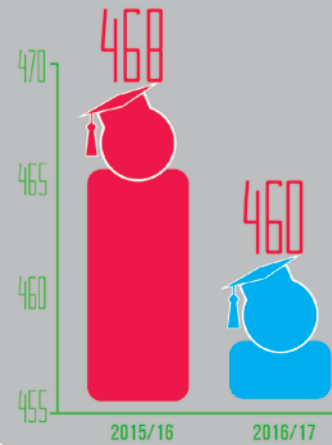


3.9 UNIT AKADEMIK

PERANAN UNIT AKADEMIK

- ▶ Akademik Am
 - Pendaftaran Pelajar Baharu
 - Peperiksaan Pra Siswazah
 - Pengurusan Ruang Kuliah
 - Pengurusan Stesyen Kerja Pensyarah
 - Pengurusan Bilik Kebal
 - Penyelarasan Rekod Akademik
- ▶ Program Asasi Sains UMK-MARA
 - Kemasukan & Pengambilan Pelajar Baharu
 - Pemantauan Rekod Pelajar
 - Penyediaan & Penghantaran Soalan Gerak Kerja
 - Promosi & Hebahan

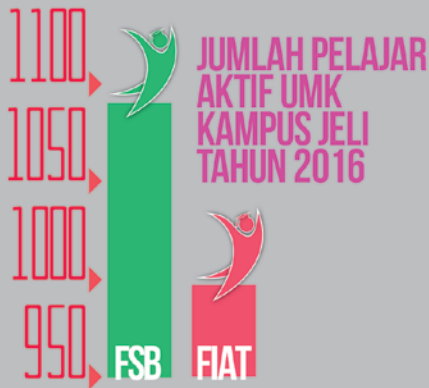
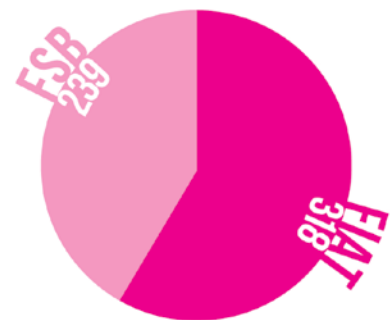
JUMLAH PELAJAR UMK KAMPUS JELI SESI 2015/2016 & 2016/2017



PENINGKATAN Pendaftaran Pelajar Sesi 2016/17 Daripada Sesi 2015/16

29%

JUMLAH PELAJAR UMK KAMPUS JELI BERGRADUAT TAHUN 2016



BENKEL PENJAJARAN KONSTRUKTIF, REKABENTUK KURIKULUM BERFOKUSKAN PEMBELAJARAN BERASASKAN HASIL (OBE)

- 19 – 20 Januari 2016, Bilik Bankuet.
- 30 orang pensyarah Program Asasi Sains UMK-MARA.
- Penceramah jemputan ialah YBrs. Prof. Madya Dr. Suria Baba, Pengarah Pusat Pengajaran & Pembelajaran UMK.
- Tujuan untuk membantu para pensyarah dalam menetapkan objektif pengajaran, kandungan kursus, pedagodi seterusnya melaksanakan aktiviti penilaian bagi mengukur pencapaian pelajar.



PENYERAHAN iPad KEPADA PELAJAR UMK

- 22 – 23 Februari 2016, Surau Lama, Bangunan HEP.
- Penyerahan iPad kepada 467 pelajar Tahun 1 sesi 2015/2016.
- Pihak pembekal iaitu Mutiara Teknologi (M) Sdn. Bhd telah memberi bantuan teknikal semasa penyerahan iPad kepada pelajar.
- Tujuan untuk memudahkan proses Pengajaran & Pembelajaran (P&P) pelajar.



PROGRAM HEBAHAN ASASI SAINS UMK KE SEKOLAH MENENGAH SEKITAR KELANTAN

- 3 Mac 2016, Semasa Pengumuman SPM.
- 17 orang staf di bawah Unit Asasi Sains UMK telah dibantu oleh 22 orang pelajar UMK yang merupakan alumni Program Asasi Sains UMK.
- Tujuan untuk menyediakan pelajar yang berkualiti dan mencukupi bagi kemasukan ke program Ijazah Pertama UMK.





PERJUMPAAN UMK DENGAN MARA

- 16 Mac 2016, Bahagian Pendidikan Tinggi MARA, Kuala Lumpur.
- 3 orang staf UMK iaitu Timbalan Naib Canselor (akademik & Antarabangsa), Pengerusi Program Asasi Sains UMK-MARA dan Penolong Pendaftar Pentadbiran Akademik (BPA).
- Tujuan untuk membincangkan isu-isu berkaitan bagi memastikan Program Asasi Sains UMK-MARA berjalan seperti yang dirancang dan mendapat sokongan MARA.



TAKLIMAT PEMILIHAN PROGRAM IJAZAH PERTAMA UNTUK PELAJAR PROGRAM ASASI SAINS UMK-MARA SESI 2015/2016

- 24 Mac 2016, Kolej MARA Kulim, Kedah.
- 3 orang staf UMK iaitu Pengerusi Program Asasi Sains UMK-MARA, Pensyarah Kanan Asasi Sains dan Penolong Pendaftar Unit Akademik serta 9 orang alumni Asasi Sains.
- Tujuan bagi memberi penerangan program Ijazah Pertama yang boleh dipilih oleh 58 pelajar Asasi Sains sesi 2015/2016 untuk meneruskan pengajian ke peringkat Sarjana Muda UMK.

MAJLIS GRADUASI PELAJAR PROGRAM ASASI SAINS UMK-MARA SESI 2015/2016

- 22 April 2016, Kolej MARA Kulim, Kedah.
- 58 orang pelajar telah mengambil sijil tamat belajar serta terdapat 14 kategori anugerah telah disampaikan beserta wang saku kepada pelajar cemerlang.
- Tujuan untuk memberi penghargaan kepada pelajar yang cemerlang dari segi akademik, ko-kurikulum dan keusahawanan.



PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU PROGRAM ASASI SAINS UMK-MARA SESI 2016/2017

- 22 Mei 2016, Kolej MARA Kulim, Kedah.
- 3 orang staf UMK iaitu Pensyarah Kanan Program Asasi Sains UMK-MARA dan 2 orang Penolong Pendaftar Pentadbiran Akademik (BPA).
- Jumlah keseluruhan penawaran kemasukan telah dikeluarkan kepada 699 orang pelajar lepasan SPM aliran sains. Manakala yang telah mendaftar untuk mengikuti program ini ialah seramai 75 orang.

PEPERIKSAAN AKHIR & TAMBAHAN SEMESTER FEBRUARI 2015/2016

- 7 Jun – 26 Jun 2016, (Peperiksaan Akhir)
- 28 Ogos 2016 – 5 September 2016 (Peperiksaan Tambahan)



PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU UMK KAMPUS JELI KEMASUKAN SEPTEMBER 2016/2017

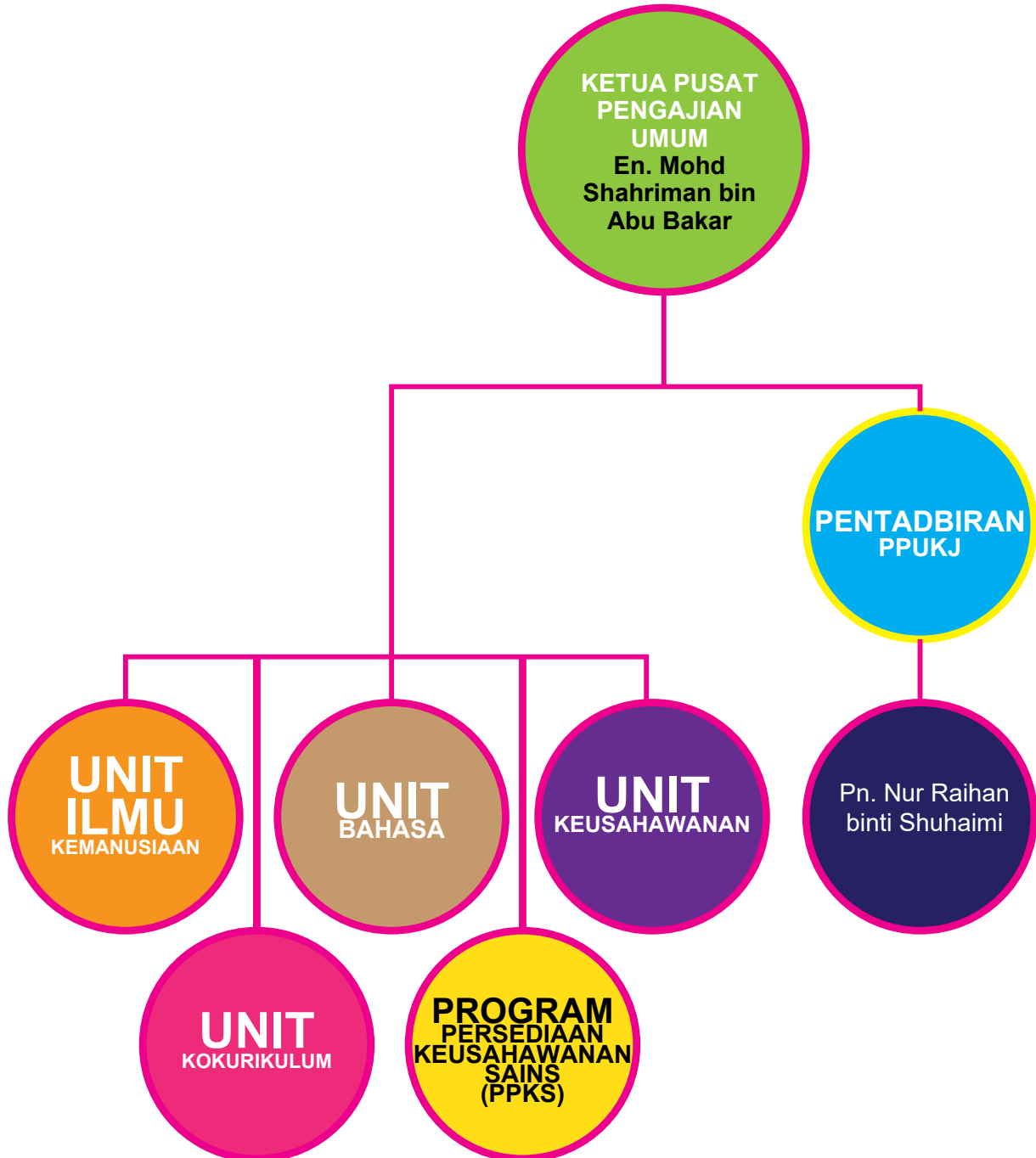
- 28 Ogos 2016 – 1 September 2016, UMK Kampus Jeli.
- UMK telah mengeluarkan surat tawaran kepada 654 orang pelajar untuk UMK Kampus Jeli dan jumlah pelajar yang telah hadir untuk mendaftar ialah seramai 468 orang.





3.10 PUSAT PENGAJIAN UMUM UMK KAMPUS JELI (PPUKJ)

Penubuhan Pusat Pengajian Umum UMK Kampus Jeli telah diluluskan melalui mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 4/2015 (kali ke-141) pada 17 Mac 2015 bagi membantu pihak Universiti khususnya Pusat Bahasa & Insaniah, Fakulti Keusahawanan & Peniagaan dan Pusat Ko-Kurikulum yang beroperasi di Kampus Kota dan Bachok dalam pengurusan dan penyelarasan kursus umum di UMK Kampus Jeli.





3.11 PUSAT ISLAM

Pusat Islam secara umumnya bertanggungjawab kepada pengurusan dan pelaksanaan hal ehwal kerohanian universiti bagi mempertingkatkan jati diri warga universiti dan menguruskan aspek-aspek yang berkaitan dengan pembangunan nilai warga kampus. Merangkumi isu dan dasar mengenai kefahaman Islam, penyesuaian kepada penghayatan serta konsep Islam dalam konteks yang syumul dan universal.

OBJEKTIF PUSAT ISLAM

- Menguruskan pelaksanaan dan kemudahan beribadat dalam kalangan warga kampus.
- Menjalankan aktiviti kerohanian mencakupi aspek fardhu ain dan fardhu kifayah.
- Menganjurkan program keagamaan dan hari kebasaran islam peringkat universiti .
- Melaksanakan program pembangunan nilai dan memupuk persefahaman serta muhibbah dalam kalangan warga universiti dan masyarakat.
- Menjadi pusat perkhidmatan, rujukan dan nasihat berkaitan hal ehwal Islam.

PERJAWATAN

STAF PUSAT ISLAM

BIL.	JAWATAN	GRED
1.	PEGAWAI HAL EHWAL ISLAM	S 41
2.	PENOLONG PEGAWAI HAL EHWAL ISLAM	S 29
3.	PEMBANTU HAL EHWAL ISLAM	S 19

STAF MAIK

BIL.	JAWATAN
1.	IMAM MUDA
2.	SIAK



JADUAL MAJLIS BUDAYA ILMU

BIL.	TARIKH	TAJUK
1.	14 JANUARI 2016	AQIDAH : IMAN MUTIARA HIDUP
2.	11 FEBRUARI 2016	IBADAH : HUTANG, INSURAN DAN SAHAM
3.	10 MAC 2016	AKHLAK : ZIKRULLAH PENGUBAT HATI
4.	14 APRIL 2016	FEQAH : CIRI-CIRI SOLAT SEMPURNA
5.	12 MEI 2016	TASAWWUF : PUPUK HATI INGAT MATI
6.	16 JUN 2016	IBADAH : PERKAHWINAN : KONSEP PERKAHWINAN – HUKUM, DALIL DAN HIKMATNYA
7.	14 JULAI 2016	AQIDAH : DOSA-DOSA BESAR YANG MEMBAWA KEMURKAAN ALLAH
8.	11 OGOS 2016	AKHLAK : BAIK SANGKA KEPADA ALLAH
9.	15 SEPTEMBER 2016	FEQAH : FARAID (PERWARISAN)
10.	13 OKTOBER 2016	SIRAH : KHULAFAH AR-RASYIDIN
11.	17 NOVEMBER 2016	TASAWWUF : ZUHUD DALAM SEDEKAH
12.	15 DISEMBER 2016	SIRAH : HIJRAH PERTAMA DALAM ISLAM

BAB 4

PENGURUSAN STAF



4.1 PERJAWATAN STAF UMK KAMPUS JELI

Sehingga Disember 2016, jumlah staf di UMK Kampus Jeli telah menunjukkan peningkatan dari segi pertambahan staf sekaligus pertambahan staf akademik. UMK kampus Jeli mempunyai seramai 290 orang kekuatan staf sehingga akhir tahun 2016. (Rujuk jadual : Perjawatan UMK Kampus Jeli 2016).

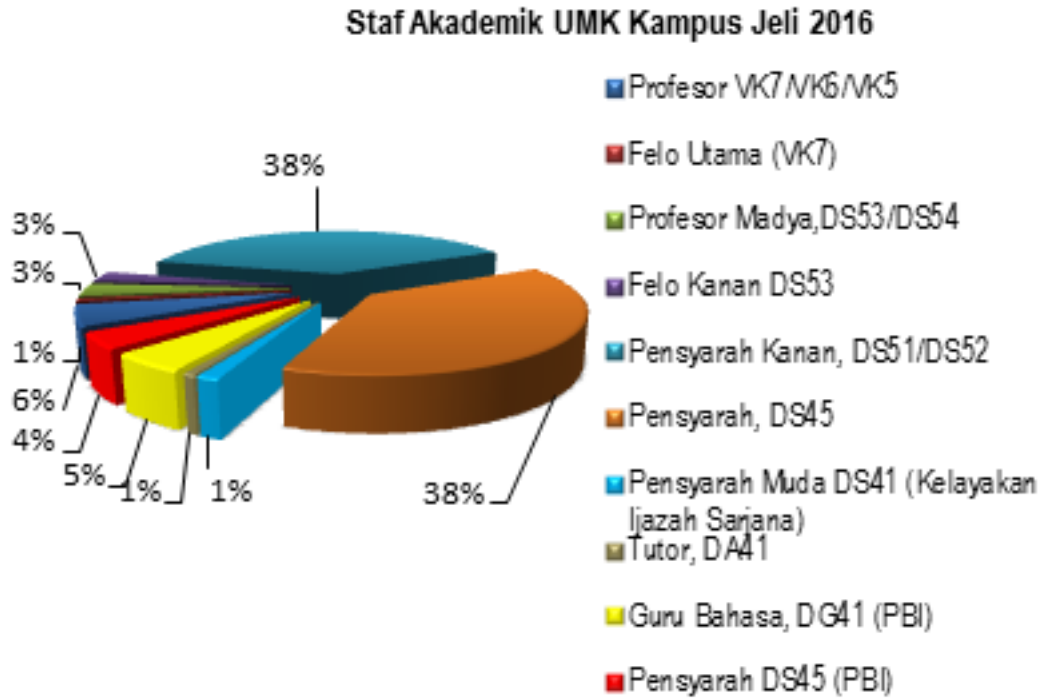
BIL	KATEGORI	BILANGAN		
		LELAKI	WANITA	JUMLAH
1	Staf Akademik			
	Profesor VK7/VK6/VK5	7	1	8
	Felo Utama (VK7)	1	0	1
	Profesor Tamu	0	0	0
	Profesor Madya,DS53/DS54	2	3	5
	Felo Kanan DS53	0	4	4
	Felo DS51	0	0	0
	Pensyarah Kanan, DS51/DS52	25	31	56
	Pensyarah, DS45	14	42	56
	Pensyarah Muda DS41 (Kelayakan Ijazah Sarjana)	1	1	2
	Pensyarah Muda DS41 (Kelayakan Ijazah Sarjana Muda)	0	0	0
	Tutor, DA41	0	1	1
	Guru Bahasa, DG41 (PBI)	2	5	7
	Pensyarah DS45 (PBI)	4	2	6
	Tutor DA41 (PBI)	0	0	0
	JUMLAH KESELURUHAN STAF AKADEMIK	56	90	146
2	Staf Bukan Akademik			
	Pengurusan & Profesional	13	8	21
	Sokongan I	47	34	81
	Sokongan II	22	3	25
	JUMLAH BUKAN AKADEMIK			127
	Sambilan/PSH	17		17
	JUMLAH KESELURUHAN STAF BUKAN AKADEMIK	99	45	144
	JUMLAH KESELURUHAN STAF			290

Jadual : Perjawatan UMK Kampus Jeli bagi tahun 2016



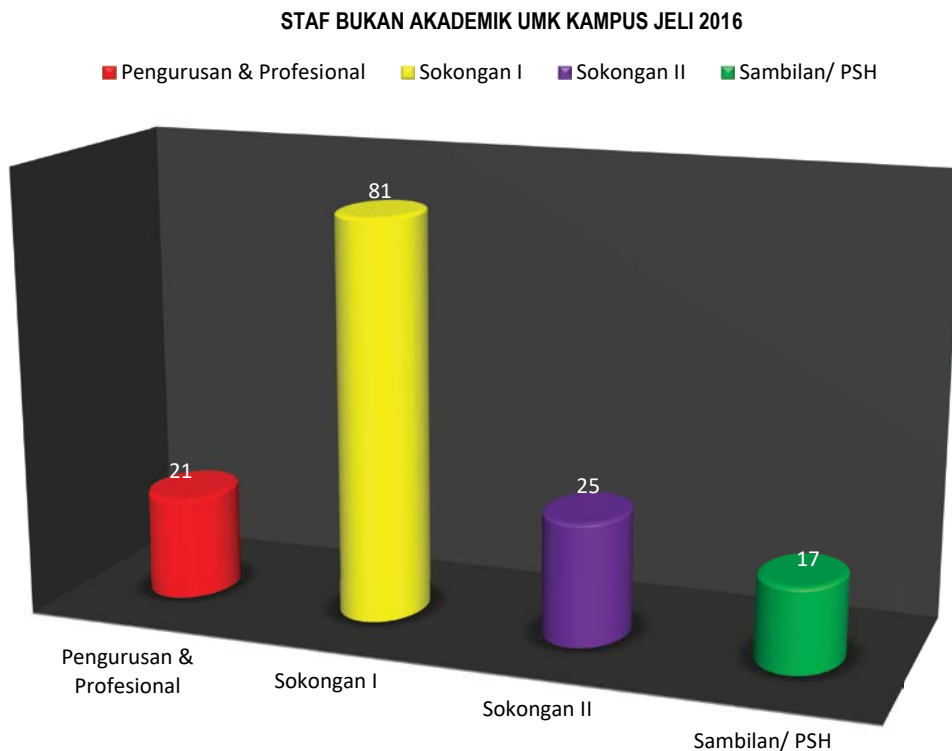
4.1.1 STAF AKADEMIK

Sehingga 15 Disember 2016, jumlah jawatan akademik yang disandang di kedua-dua buah fakulti iaitu Fakulti Sains Bumi dan Fakulti Industri Asas Tani adalah seramai 146 orang dan dibahagikan berdasarkan pengkelasan jawatan seperti rajah di bawah :



4.1.2 STAF BUKAN AKADEMIK

Jumlah Staf Bukan Akademik yang ditempatkan di setiap PTJ di UMK Kampus Jeli adalah seramai 144 orang mengikut data diterima sehingga 15 Disember 2016





4.2 PEMBANGUNAN STAF

4.3.1 LATIHAN STAF (DALAMAN)

Melalui surat perkhidmatan daripada Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam – Penanguhan Penguatkuasaan Pelaksanaan Dasar Berkursus Tujuh Hari Setahun Bagi Anggota Perkhidmatan Awam memaklumkan bahawa pelaksanaan dasar berkursus tujuh (7) hari setahun bagi semua anggota Perkhidmatan Awam seperti yang digariskan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 tahun 2005 'Dasar Latihan Sumber Manusia Sektor Awam (PP 6/2005) adalah ditangguhkan. Ini bagi memberi semula kursus Pelan Operasi Latihan (POL) mengikut keutamaan dan keperluan anggota berdasarkan keupayaan kewangan Universiti. Walaubagaimanapun, UMK Kampus Jeli masih menganjurkan pelbagai latihan dan kursus bagi meningkatkan tahap kecekapan dan kompetensi staf sedia ada sekaligus memberi pendedahan khusus kepada staf baharu yang melapor diri di UMK Kampus Jeli..

Dalam memastikan staf mendapat latihan yang diperlukan, beberapa siri latihan kepada staf di UMK Kampus Jeli telah dianjurkan seperti di dalam jadual.

Bil	Kursus / Latihan / Bengkel Dalaman	Tarikh
1.	Kursus Kemahiran Penggunaan Ecomm dalam Kalangan Staf Pelaksana	3 Februari 2016
2.	Kursus Asas Pengendalian Cafe Makanan 2016	10 Februari 2016
3.	Kursus Asas Fotografi 2016	1 Mac 2016
4.	Kursus Perintah Am Bab G	4 Februari 2016
5.	Perkongsian Ilmu : Peranan Pendaftar dan Penjawat Awam	4 Februari 2016
6.	Majlis Budaya Ilmu	14 Januari 2016
7.	Majlis Budaya Ilmu	11 Februari 2016
8.	Ujian Kecergasan dan Jasmani Siri I & II 2016 Anggota Unit Keselamatan	14 & 16 Mac 2016
9.	Latihan Kawad Kaki Anggota Keselamatan Kampus Jeli	13 April 2016
10.	Ujian Kecergasan dan Jasmani Anggota Keselamatan	11 Mei 2016
11.	Perbarisan Badan-badan Beruniform UMK Kampus Jeli	16 Mei 2016
12.	Majlis Budaya Ilmu	14 April 2016
13.	Majlis Budaya Ilmu	12 Mei 2016
14.	Program Bicara Keluarga	26 Mei 2016
15.	Ceramah Isu Semasa Peringkat Tempatan dan Nasional di UMK	24 Julai 2016
16.	Kursus Microsoft Excel 2010 (Asas dan pertengahan)	10 Ogos 2016
17.	Bengkel Introduction to OSH and Chemical Handling	15 – 16 Ogos 2016
18.	Seminar Perkongsian Ilmu Fungsi dan Kepentingan Emas dan Perak dalam kehidupan	16 Ogos 2016
19.	Kursus Pra Perkahwinan Islam 2016	7 – 8 Oktober 2016
20.	Ujian Kecergasan dan Jasmani Anggota Keselamatan	25 Ogos 2016
21.	Lawatan Penanda Aras UMK ke UiTM Machang	7 September 2016
22.	Latihan dan Workshop bagi Pengkalan Data : Web of Science	11 Mei 2016
23.	Bengkel Pemantapan Tadbir Urus ke Arah Kampus Berautonomi Kampus Jeli	2 November 2016
24.	Bengkel Pemantapan Tadbir Urus ke Arah Kampus Berautonomi Siri II & Bengkel Pemantapan Perancangan Strategik UMK Kampus Jeli	16, 17 & 18 Disember 2016

Jadual : Latihan Dalaman UMK Kampus Jeli bagi tahun 2016



4.2.2 KURSUS BAGI TUJUAN PENJANAAN PENDAPATAN

Beberapa kursus telah dianjurkan oleh Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli dan berjaya menjana pendapatan.

Antara kursus yang telah dianjurkan ialah :



Kursus Fotografi



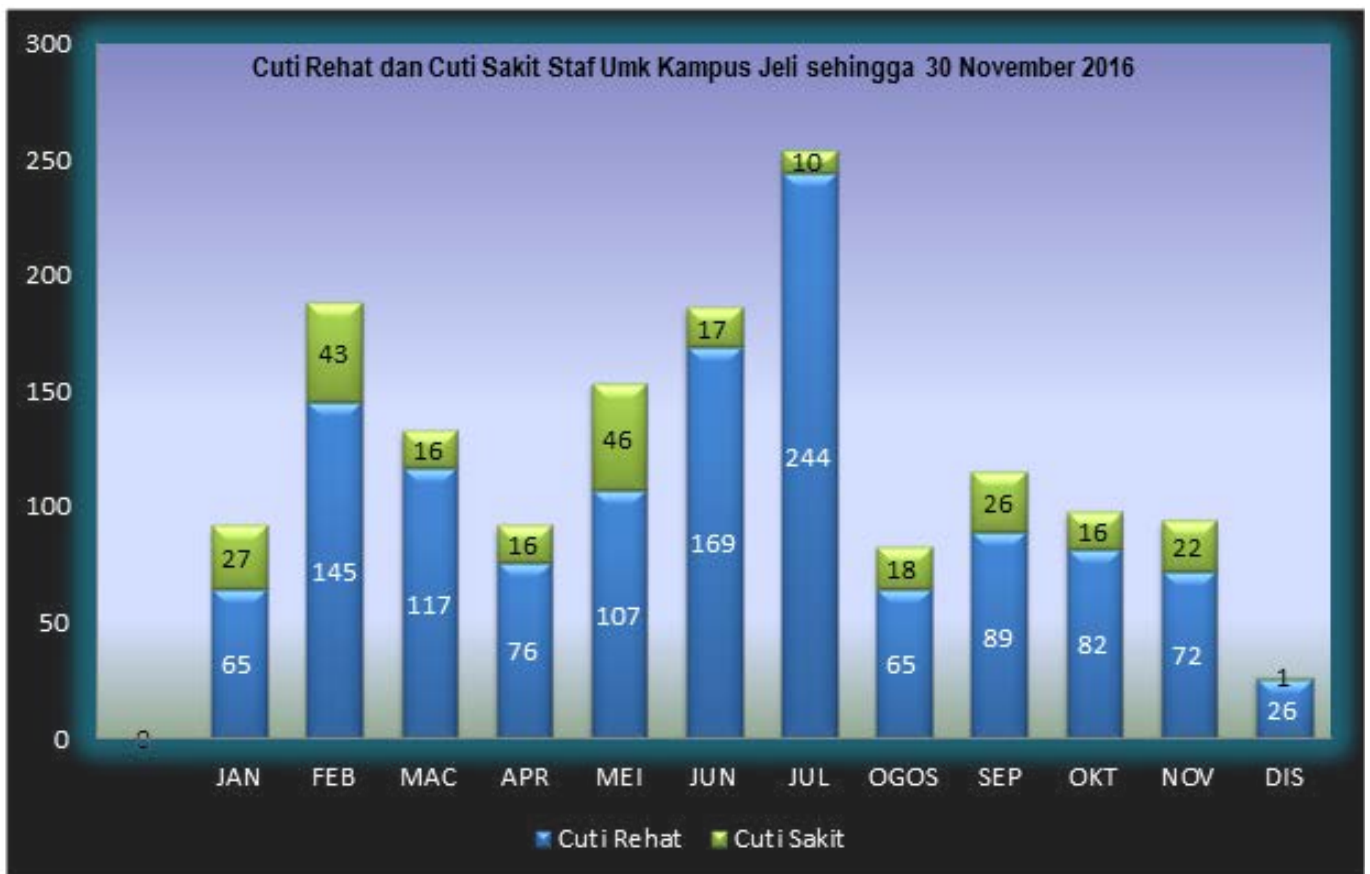
Kursus Keselamatan & Kebersihan Makan



4.3 REKOD CUTI SAKIT DAN CUTI REHAT STAF 2016

Berikut adalah jadual dan rajah bagi rekod cuti sakit dan cuti staf Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli sehingga 30 November 2016.

BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGOS	SEP	OKT	NOV	DIS
CUTI REHAT	65	145	117	76	107	169	244	65	89	82	72	26
CUTI SAKIT	27	43	16	16	46	17	10	18	26	16	22	1





4.4 ANUGERAH DAN PENCAPAIAN STAF

Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) 2015



1. En. Mohd Sahidi Bin Md Zahid
2. En. Mohd Ihsan Bazli Bin Abdullah
3. En. Azmi Bin Alias
4. Pn. Noraida Binti Yaacob
5. Pn. Hazranazrena Binti Che Haron
6. En. Mohd Tamizi Bin Mat Zain

Anugerah Kecemerlangan Staf (AKS) UMK Kampus Jeli 2015



1. Pn. Noorafizah binti Mohd Noor
2. Pn. Syamsurianey binti Shamsudin
3. Pn. Azwahanis binti Mohamad
4. En. Mohd Azmi bin Abdul Aziz
5. En. Mohd Khairul Azuan bin Mat Rashid
6. En. Mohamed Amerul Aqmal bin Nizam
7. En. Azizi bin Razali
8. En. Ab Halim Hafiz bin Ab Aziz
9. Cik Siti Sabariah bin Mohd Yusof
10. En. Wan Osman bin Husin
11. En. Adam Edham bin Mohamed
12. En. Azmi bin Alias (L)
13. Cik Siti Aishah binti Che Musa
14. En. Mohd Tamizi bin Mat Zin (M)

Anugerah Gemilang Universiti (AGU) 2015



1. Cik Rosmawati Binti Isa
Timbalan Pendaftar (Kategori Khidmat Sosial)
2. En. Mohd Kamal Rool Bin Ismail
Pegawai Kewangan (Kategori Perkhidmatan I)
3. Pn. Nur Syahira Binti Shuhaimi
Pembantu Tadbir (P/O) (Kategori Perkhidmatan II)
4. En. Mohamed Amerul Aqmal Bin Nizam
Penolong Pegawai Belia & Sukan
(Kategori Sukan dan Rekreasi)
5. En. Ismail Bin Jusoh
Pegawai Keselamatan Kanan (Kategori Perkhidmatan III)

BAB 5

KEMUDAHAN PENGAJARAN
& PEMBELAJARAN



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI



DEWAN BESAR UMKKJ



PUSAT ISLAM KAMPUS JELI / MASJID



STOR PELUPUSAN



RUMAH TAMU





TASKA



PADANG BOLA 2016



PEMBINAAN BANGUNAN BARU PPI KAMPUS JELI



Bangunan Fakulti Sains Bumi





LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI

BAB 6

KHIDMAT MASYARAKAT



Bersesuaian dengan 'tag-line' Pejabat Pentadbiran UMK Kampus Jeli iaitu 'Pemangkin Transformasi Jeli' serta sebagai salah satu tanggungjawab sosial Universiti dalam usaha menjalinkan hubungan dua hala antara masyarakat kampus dengan masyarakat setempat sebagaimana agenda di bawah pelaksanaan National Blue Ocean Strategy 8 (NBOS 8) bagi tujuan menghubungkan pelajar dan fakulti di IPTA kepada masyarakat setempat. Meneruskan amalan terdahulu, PPKJ telah mengadakan pelbagai aktiviti bersama masyarakat sepanjang tahun 2016 sebagaimana panorama di bawah.

PROGRAM BAKTI SISWA 2016



EKSPLO KEUSAHAWANAN MITI



MAJLIS BERBUKA PUASA



AMBANG MERDEKA 2016



MAJLIS HARI RAYA AIDILFITRI





GATEH @ JELI 2016



MENZIARAH KELUARGA PEMAIN BOLASEPAK LBR (KEMATIAN AYAH)



MELAWAT KG ORANG ASLI SUNGAI RUAL





LAWATAN KE UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG



JELAJAH UTM



LAWATAN AMAL

BAB 7

PEMBANGUNAN SAHSIAH
MAHASISWA (HAL EHWAL
PELAJAR & ALUMNI)



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI



8.1 Majlis Perwakilan Pelajar Kampus Jeli (MPP)

8.1.1 Barisan Majlis Perwakilan Pelajar Kampus Jeli (MPP) sesi 2016/2017



Muhamad Amirul Fitri Bin Hassan (E14A0139)
Fakulti Sains Bumi
MPP, Kerusi Umum
Sains Kelestarian



Nur Aisyah Binti Anuar (E14A0205)
Fakulti Sains Bumi
MPP, Kerusi Umum
Sains Kelestarian



Nur Solehin Bin Sulaiman (F15A0267)
Fakulti Industri Asas Tani
MPP, Kerusi Fakulti Industri Asas Tani
Teknologi
Pembangunan Produk



Muhammad Firdaus Bin Hamid (F15B0283)
Fakulti Industri Asas Tani
MPP, Kerusi Fakulti Industri Asas Tani
Teknologi Pembangunan Produk



Syarifah Haniera Bt. Sheikh Kamal (E14B0426)
Fakulti Sains Bumi
MPP, Kerusi Fakulti Sains Bumi
Teknologi Sumber Hutan



Siti Laylatu Syarifah Bt Munasir (E14A0302)
Fakulti Sains Bumi
MPP, Kerusi Fakulti Sains Bumi
Sains Kelestarian

8.1.2 Antara Program- program Anjuran / Penglibatan MPP UMK Kampus Jeli Semester September 16/17;

- PSU-UMK Cross –Border Mobility Programme
- Program Staff Bersama Mahasiswa UMKKJ
- Taklimat Keselamatan Negara Dan Ancaman Militan ISIS/DAESH
- Sukan Mahasiswa Bersama Staf
- Jeli Berselawat
- Khidmat Komuniti Pelajar @ Ibs
- Malam Kebudayaan
- Penanaman Pokok & Gotong Royong
- Solat Hajat Elak Banjir & Keselamatan Muslim Rohingya
- My Love You're The Only One
- Taklimat Prosedur Penganjuran Aktiviti Kelab
- Solat Hajat & Jamuan Maulud Staff Dan Mahasiswa/ UMK Kampus Jeli
- Lawatan Sumbangan di Rumah Anak Yatim dan Dhuafa Siti Aminah, Cawangan Pasir Pekan, Tumpat.
- Pemberian Pen Percuma

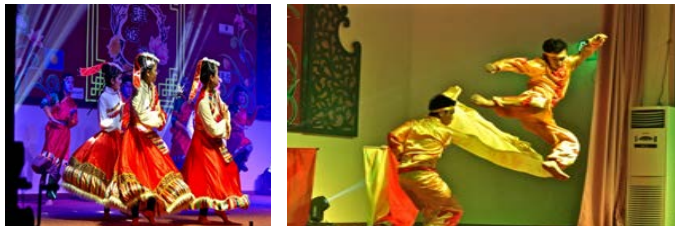




8.2 KELAB MANDARIN



- The Voice of Jeli 2016
- 11 November 2016 / Dewan Kecil, UMK Jeli
- Meneroka dan menampilkan bakat-bakat terbaik daripada Mahasiswa-mahasiswi UMK Jeli
- Mendapat sambutan yang amat baik daripada pelajar dengan penglibatan seramai 67 orang Mahasiswa-mahasiswi UMK Jeli.



- "Kismetonal Love" 2016
- 30 April 2016 (Jumaat) / Dewan Maktab Rendah Sains MARA (MRSM), Jeli
- Sambutan yang sangat menggalakkan dengan penglibatan 400 Peserta
- Berjaya memperkenalkan tarian tradisional antara pelbagai kaum dan dapat meningkatkan imej UMK di kalangan masyarakat setempat



- Majlis Perpisahan Kelab Mandarin 2016
- 17 Mac 2016
- Dewan Kuliah 2, UMK Jeli
- Telah Berjaya diadakan dan membolehkan AJK baru menghargai jasa yang disumbang oleh bekas AJK sesi yang lepas disamping mewarisi semangat perjuangan AJK yang lepas



- Program Malam Kebudayaan Cina 2016
- 12 Mei 2016
- Ruang Legar, Pejabat Hal Ehwal Pelajar
- Menambahkan hubungan kemesraan antara pelajar Cina, UMK Kampus Jeli

8.3 JAWATANKUASA TEMAN (JT)



- Program Halawatun Nasyid dan Apresiasi Night (HANAN)
- 15 - 22 Mac 2016
- Sekitar kawasan UMK Jeli
- Pelajar mendapat banyak ilmu dan pendedahan berkaitan hiburan dalam perspektif Islam yang boleh diaplikasikan dalam kehidupan seharian



- Tekno Daie 4.0 : Bengkel Photoshop
- 15-22 Mac 2016
- Bilik Aktiviti Pelajar 0.2
- Penyertaan seramai 40 orang pelajar
- Mendedahkan tentang asas - asas edit gambar dan pembuatan poster dalam kalangan ahli exco dan warga UMK Kampus Jeli



- Jeli Versatile
- 17 Mac 2016
- Bilik Aktiviti Pelajar
- Merupakan suatu tema program yang dijalankan selama sebulan dimana ianya berkonsepkan keterampilan diri yang bercirikan kesopanan dalam melahirkan mahasiswa yang berbudi pekerti



8.4 KELAB NUTRISI



- Program LASKEN UMK
- 20-21 Mei 2016
- Lokasi di Tasik Pergau, Jeli, Kelantan
- Penyertaan seramai 21 orang pelajar
- Mendidik para peserta memanfaatkan masa cuti dengan aktiviti yang sihat disamping memberi pengalaman baru kepada peserta yang tidak pernah melakukan aktiviti seperti berkayak, jungle tracking

8.5 Kelab Bahasa Tamil



- Program Aghniyin Varnam
- 18 Mac 2016
- Sekitar UMK Jeli
- Mendedahkan dan berkongsi keistimewaan tradisi-tradisi masyarakat kaum India kepada warga UMK yang berbilang kaum

8.6 DI ANTARA PROGRAM – PROGRAM LAIN YANG DIANJURKAN OLEH LAIN-LAIN KELAB / PERSATUAN / BADAN BERUNIFORM DI UMK KAMPUS JELI SEPANJANG TAHUN 2016

BIL.	PROGRAM / AKTIVITI	KELAB / PERSATUAN	TARIKH AKTIVITI
1	Program HANAN	Jawatankuasa TEMAN	15-25 Mac 2016
2	Seminar Keusahawanan	Hyper Glory Enterprise	10 Mac 2016
3	TLU Entrepreneurship Week 2016	Tamil Language Unit	13-14 Mei 2016
4	Environmental Educational Day	Kelab Sinergi Lestari	18-Feb-16
5	Minggu Haiwan Bersempena Hari Haiwan Sedunia	Kelab Pencinta Haiwan	28 Feb - 5 Mac 2016
6	Al-Quds Kami Besamamu	Jawatankuasa Pengurusan Kolej Kediaman	22 Mac 2016
7	English Camp 7.0	Kelab Darul Falah	12-14 Mei 2016
8	Earth Week and Earth Hour 2016	Kelab Sinergi Lestari	10 - 19 Mac 2016
9	Majlis Malam Kemuncak Akademi Pengacaraan Musim ke-4	Kelab Le'Waris	20-Apr-16
10	Program Jeli Versatile	Jawatankuasa TEMAN	17 Mac 2016
11	Majlis Perpisahan 2016	Kelab Mandarin	4 Mac 2016
12	LASKEN UMK	Kelab Nutrisi	8 - 9 April 2016
13	Majlis Jamuan Makan Malam JPKK	Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman	15 Mei 2016
14	Program "Aghniyin Varnam 2016"	Tamil Language Unit	6 - 18 Mac 2016
15	Program Kismetonal Love "4 Seasons"	Kelab Mandarin	14 - 30 April 2016
16	Borneo Culture Night	Kelab East Village Association	28 April 2016



18	Jeli's Got Talent	Kelab Le'Waris	05-06 April
19	Agro Week	Kelab Agroteknologi	10-14 April 2016
21	Seerat Komuniti	Kelab Eksporasi UMK	22 Mac 2016
23	Gotong Royong Kolej Kediaman UMK Jeli	Jawatankuasa Perwakilan Kolej Kediaman Kampus Jeli	20 Mei 2016
24	Malam Orientasi Persatuan Bahasa Mandarin UMK Jeli 2016	Kelab Mandarin	29 September 2016
25	Kelab Transformasi Diri "Anbe Sivam" 6.0	Tamil Language Unit	13-15 Oktober 2016
26	Kem Kepimpinan dan Motivasi 2016	Kelab Mandarin	07 -08 Oktober 2016
27	Annual Grand Meeting 2016	Kelab Mandarin	13 Oktober 2016
28	Program Minggu Alam Sekitar UNESCO Peringkat Universiti " Science For A Sustainable Future"	Kelab Eco-Friendly	17 November 2016
29	Program Geomapping Junior 2016	Kelab Eksplorasi	17-19 November 2016
30	Kelas Kebudayaan Cina	Kelab Mandarin	16, 14 November & 01 Disember 2016
31	Bhajan Natchatira	Tamil Language Unit	19 November 2016
32	Kem Bahasa Inggeris 8.0	Kelab Darul Falah	24-26 November 2016
33	Bengkel Tekno Daie	Jawatankuasa Teman	25 November 2016
34	A Night in The Secret Garden 2016	Tamil Language Unit	26 November 2016
35	Mesyuarat Agung Tahunan Jawatankuasa Teman 2016	Jawatankuasa Teman	27 November 2016
36	The Fantasy Night of Winter Solstice 2016	Kelab Mandarin	08 Disember 2016
37	Program Kursus Paleontologi	Kelab Eksplorasi	09 Disember 2016

BAB 8

PENGURUSAN KEWANGAN &
PENJANAAN PENDAPATAN



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI



PENGURUSAN KEWANGAN & PENJANAAN PENDAPATAN

8.1 PENJANAAN PENDAPATAN

BIL	PERKARA	TARIKH	PENDAPATAN (RM)
1	Penganjuran program dan aktiviti – kerjasama dengan jabatan/agensi kerajaan dan pihak swasta		
2	Sewaan Ruang dan Kemudahan – Kemudahan di UMK Kampus Jeli		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ruang Niaga • Mini Market dan Pusat Percetakan • Kafetaria • Gelanggang Sukan • Kemudahan lain – Dewan, makmal komputer 	Sepanjang Tahun	7424.20 45,000.00 30,316.00 530.00
3	TABUNG AMANAH - AA0300 : UMK KAMPUS JELI (E15207) - 18 Sub-Akaun		
	<ul style="list-style-type: none"> • Trust Fund Administration (ADM) • Akaun Projek Kerjasama Perundingan dan Penyelidikan dengan Lembaga Tembakau Negara (LTN) • Akaun Projek Penyelidikan Bersama Institut Penyelidikan Pendidikan Tinggi Negara (IPPTN) (PPT) • Akaun Program UNESCO International Day (UNESCO) (UNC) • Akaun Kemudahan Kredit Tabung Amanah FASA (PJM) • Akaun Journal of Bio Entrepreneurship (BIO) • Akaun AKEPT Entrepreneurship Training (AKE) • Akaun Karnival Sukan FASA (SKF) • Akaun Kursus Asas Penternakan Kambing (KAM) • Akaun Perusahaan Getah Jeli (GTH) • Akaun pelaksanaan "Kampus di dalam Taman Hutan" (KTH) • Akaun Pengukuhan Pendidikan Keusahawanan Kampus Jeli (PKJ) • Akaun Leadership (Training of Trainers) AKEPT (TOT) • Akaun Pusat Khidmat Siswa (SWA) • Akaun International Conference on Higher Education (NCH) • Akaun Status dan Pencapaian Melayu dalam Pendidikan (AME) • Akaun Pusat Islam Jeli (PIS) • Akaun Jeli Agriculture & Horticulture Agro-Eco Tourism Carnival 2015 (JAHAC'15) 	Sepanjang tahun	472,595.52 29,795.30 13,643.31 25,000.00 188.00 10.00 12,222.70 150.00 972.30 40,898.70 3,756.50 (9.00) 133,942.90 231,143.30 12,225.30 6,334.47 1,000,000.00 -5,482.60
JUMLAH KESELURUHAN			2,060,656.90



8.2 PENJANAAN PENDAPATAN TABUNG AMANAH UMK KAMPUS JELI SEHINGGA 15 DISEMBER 2016

BIL	AKTIVITI 2016	Tarikh	PENDAPATAN/TERIMAAN
1	Sub Akaun Trust Fund Administration (ADM):		
	Terimaan Yuran dari Kursus Kafeteria	10 Februari 2016	900.00
	Terimaan Yuran dari Kursus Fotografi	1 March 2016	1,400.00
	Terimaan Yuran dari Pertandingan Petanque	11-12 March 2016	1,600.00
	Sewaan Khemah/Tapak AGX 2016	3-6 November 2016	12,100.00
	Sumbangan/Sponsor AGX 2016	3-6 November 2016	2,300.00
	Yuran Pertandingan Memancing AGX 2016	3-6 November 2016	700.00
	Yuran Masterchef AGX 2016	3-6 November 2016	220.00
	Kurus Pra Perkahwinan	7-8 Oktober 2016	669.00
2	Sub Akaun Pusat Khidmat Siswa (SWA):		
	Sewaan Pasar Mini & Pusat Percetakan	Sepanjang tahun	33,000.00
	JUMLAH		52,889.00

Sehingga 15 Disember 2016, penjanaaan pendapatan Tabung Amanah UMK Kampus Jeli adalah sebanyak RM 52,889.00

8.3 BELANJA MENGURUS 2016

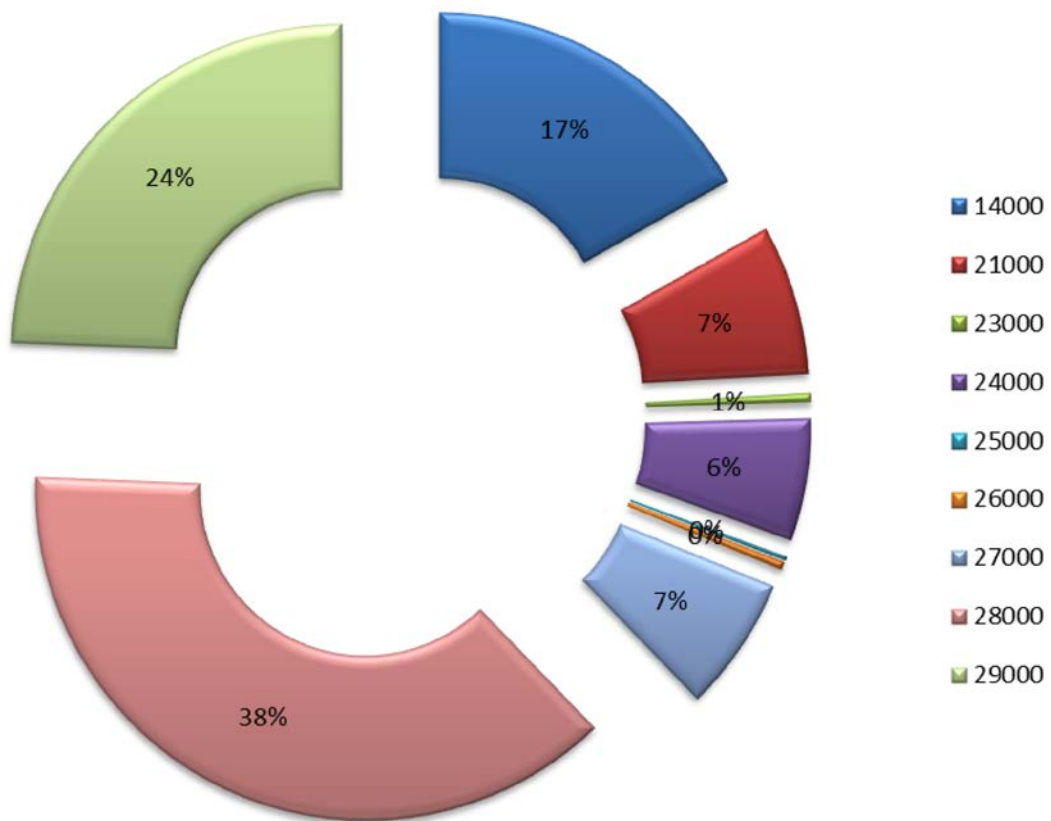
Sehingga berakhir Disember 2016, Pejabat Pentadbiran Kampus Jeli telah diberi peruntukkan belanja mengurus sebanyak RM727,000.00 dan pecahan mengikut vot adalah seperti di Jadual di bawah. Sehingga 16 Disember 2015, sebanyak **RM1,247,629.73** telah dibelanjakan.

BIL	AKTIVITI	PERUNTUKAN (RM)
14000	Elaun Lebih Masa	122,200.00
21000	Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup	53,200.00
23000	Perhubungan dan utiliti (termasuk pos, telefon dll)	3,000.00
24000	Sewaan (tanah, bangunan, kemudahan & alat kelengkapan)	43,400.00
25000	Bahan-bahan makanan dan minuman	1,500.00
26000	Bekalan bahan mentah & bahan untuk penyelenggaraan & pembaikan	3,000.00
27000	Bekalan dan bahan-bahan lain (tidak dijeniskan di bawah aset / harta modal)	48,000.00
28000	Penyelenggaraan dan Pembaikan kecil yang dibeli	275,000.00
29000	Perkhidmatan Iktis dan perkhidmatan lain yang dibeli dan hospitaliti	177,000.00
	JUMLAH	727,000.00

Jadual: Peruntukan Mengurus PPKJ 2016



PECAHAN MENGIKUT VOT



Berdasarkan rajah diatas, peruntukan belanja mengurus BPKJ terbesar diagihkan kepada **Vot 28000** (Penyelenggaraan dan Pembaikan kecil yang dibeli) sebanyak **RM275,000.00 (38%)**, **Vot 29000** (Perkhidmatan Iktisas dan perkhidmatan lain yang dibeli dan hospitaliti) iaitu sebanyak **RM177,000.00 (24%)**, **Vot 14000** (Elaun lebih masa) sebanyak **RM122,200.00 (17%)**, daripada keseluruhan peruntukkan tahun 2016.



LAPORAN
TAHUNAN
2016
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN
KAMPUS JELI

BAB 9

KAMPUS JELI DAN
PROGRAM KEMUNCAK 2016



PROGRAM BAKTI SISWA 2016



GATEH @ JELI 2016



AMBANG MERDEKA 2016



EKSPLO KEUSAHAWANAN MITI





MAJLIS BERBUKA PUASA



LBR - JELI UMK FC



MAJLIS HARI RAYA AIDILFITRI



MESYUARAT LEMBAGA PENGARAH Bilangan 3/2016 (Kali ke 38)





MESYUARAT KETUA-KETUA JABATAN DAERAH JELI



JELI DAN MUNCAK 2016



KESERAKANAN UMK-USM



500 peserta sertai program berbasikal di UMK Jeli

KAYUHAN. Seramai 500 peserta menyertai Program Gateh@Jeli di pekarangan kampus Universiti Malaysia Kelantan (UMK) di Jeli, Kelantan baru-baru ini. Para peserta dilepaskan oleh Menteri Perdagangan Antarabangsa dan Industri, Datuk Mustapa Mohamed.

Kayuhan sejauh 20 kilometer yang berakhir di Dataran Jeli itu melibatkan 30 kelab berbasikal di Kelantan. Naib Canselor UMK, Profesor Datuk Dr. Mortaza Mohamed berkata, program tersebut bertujuan merapatkan hubungan sesama peserta.



MUSTAPA sewaktu melepaskan peserta kayuhan Geteh@Jeli di pekarangan kampus UMK di Jeli baru-baru ini.



Utama | Negara | Hiburan | Sukan | Dunia | Kosmo2 | Arkib

KOMUNITI KITA

500 pelajar UMK sertai sambutan Maulidur Rasul

- Iklan tidak sesuai
- Kandungan dilindungi akaun
- Iklan dilihat beberapa kali
- Tidak berminat dengan iklan



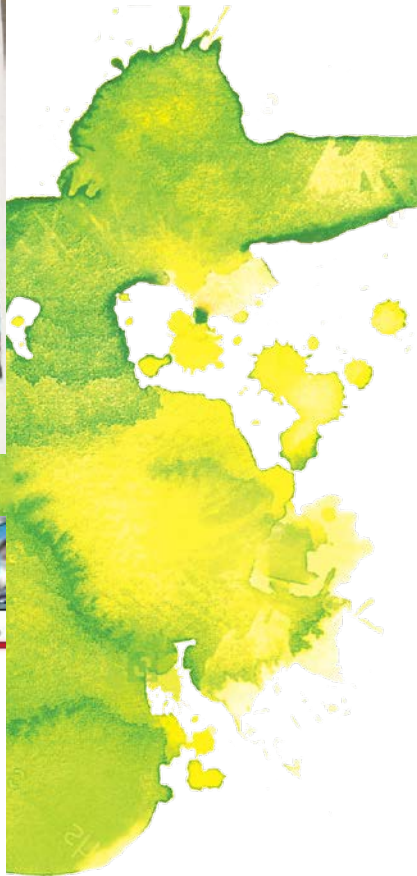
SEBAGIAN daripada pelajar UMK berarak sambil berselawat pada majlis sambutan Maulidur Rasul di kampus universiti itu di Jeli baru-baru ini.

BERSELAWAT. Seramai 500 pelajar dan kakitangan Universiti Malaysia Kelantan (UMK) hadir pada majlis sambutan Maulidur Rasul di pekarangan kampus universiti itu di Jeli, Kelantan baru-baru ini.

Pada majlis tersebut, para peserta turut berjalan kaki sejauh 2 kilometer mengelilingi kampus itu sambil berselawat.

Ketua pentadbir UMK Kampus Jeli, Rosmawati Isa berkata, majlis tersebut bertujuan menyemai perasaan cintakan junjungan besar Nabi Muhammad SAW.

Katanya, majlis tersebut turut dimeriahkan dengan persembahan Qasidah oleh kariah daripada Masjid Jedok dan Masjid Panglima Bayu, Jeli.





...sudah memasuki tahun kedua. Tahun lalu kita buat di ibu negeri, namun kali ini kita pergi

Tambahnya, penyertaan murid, belia, golongan pertengahan umur dan warga

Mohd Salleh memperntau, FirMalaysia juga platform terbaik Kementerian Belia dan

besar di seluruh negara pada 8 Oktober depan," katanya.

...dan Syazana Safra Md Saibani... dan Syazana Safra Md Saibani... dan Syazana Safra Md Saibani...

Jeli janji saingan sengit

Machang tampil buat pertama kali, manakala Kota Bharu dan Pasir Mas mahu melangkah lebih jauh

MAZRAM IDZAM RIDZAL MAHMUD

KOTA BHARU – Jeli menjanjikan tentangan sengit apabila kembali berentap dalam saingan Liga Bola Sepak Rakyat (LBR) musim 2016/2017 peringkat Zon Timur bermula 30 September ini.

Jurulatih baharu Jeli, Anizan Daud menganggap persiapan pasukannya lebih baik kali ini dengan menggabungkan ramai pemain yang memiliki pengalaman beraksi dalam edisi pertama, musim lalu.

"Separuh pemain musim lalu diserap masuk ke dalam skuad ini, di samping beberapa pemain dari Liga IPT (institusi pengajian tinggi) dan staf UMK (Universiti Malaysia Kelantan) sendiri," katanya.

Pelancaran pasukan itu di-

sempurnakan Timbalan Ketua Urino bahagian Jeli, Datuk Abdul Aziz Derashid, baru-baru ini. Hadir sama, Setiausaha Politik kepada Menteri Perdagangan Antarabangsa dan Industri, Mohd Nasir Mohd Noor; Presiden Persatuan Bola Sepak Jajahan (PBJ) Jeli, Marzuki Jusoh dan perasihat persatuan, Zahari Kechik.

Sementara itu, Ketua Jurulatih Machang, Abdul Rahim Ahmad berkata, meskipun pasukannya tampil beraksi buat pertama kali, namun mereka bersedia mencipta kejutan dalam liga amatir itu.

"Kita yakin dapat beri saingan kepada pasukan lain. Persiapan pasukan ini bermula sebulan lalu dan kita membariskan sebahagian besar pemain bawah 21 tahun.

"Kebanyakan pemain kita



Abdul Aziz (dua, kiri) dan Zahari (tiga, kiri) menunjukkan jersi akan dipakai Jeli dalam saingan LBR musim 2016/2017 pada majlis pelancaran pasukan itu, baru-baru ini.

berasal dari daerah ini. Langkah ini bertujuan meningkatkan program pembangunan bagi membolehkan mereka bermain untuk tempoh tiga hingga empat tahun lagi," katanya.

Jurulatih yang pernah

mengangkat Kelantan muncul juara Liga Perdana 2 musim 2000 itu bagaimanapun mengukir pasukannya berdepan lawan getir setelah diundi dalam Kumpulan C bersama Jeli, yang mara ke separuh akhir

pertandingan tahun lalu.

Sementara itu, pengendali Kota Bharu, Datuk Sri Amril Aiman Abd Aziz pula menyifatkan peluang diberikan PBJ daerah itu akan dimanfaatkan pasukannya yang memper-

taruhkan Bir Coins Kelantan dalam saingan musim ini.

"Kita daftar 80 peratus pemain bawah 21 tahun, maknanya kita betul-betul hendak cungkil bakat muda. Bagi saya, LBR lebih kurang sama dengan Piala FAM (Persatuan Bola Sepak Malaysia), saya harap Kota Bharu boleh pergi jauh.

"Kalau bercakap soal persiapan, kita sudah mulakan sejak setahun lalu sebagai perediaan untuk beraksi dalam saingan Piala FAM, jadi LBR ini akan tentukan sejauh mana keupayaan pasukan ini," katanya.

Dalam pada itu, jurulatih Pasir Mas, Mohd Adnan Abd Rahman menetapkan sasaran pasukannya melangkah ke pusingan kedua, sekalipun turut mempertaruhkan bisnes pemain berwajah baharu pada edisi kedua ini.

Jeli mahu kekal momentum

Teruskan misi memburu tiga mata sebelum pusingan pertama melabuhkan tirai



Jeli bakal menurunkan barisan terkuat mereka apabila berdepan Tanah Merah pada aksi Kumpulan Tiga LBR Zon Timur di padang SMK Belimbing, hari ini.

MAZRAM IDZAM RIDZAL MAHMUD

KOTA BHARU – Jeli mahu mengekalkan momentum kemenangan apabila turun berdepan Tanah Merah pada aksi Kumpulan Tiga saingan Liga Bola Sepak Rakyat (LBR) Zon Timur di padang Sekolah Menengah Kebangsaan (SMK) Belimbing, hari ini.

Pengendalinya, Anizan

pat menurunkan barisan terkuat. Sebelum ini kita gagal menurunkan skuad penuh selepas kehilangan dua hingga tiga pemain termasuk kapten, Azzhar (Mohd Nawi) yang melangsungkan perkahwinannya baru-baru ini.

"Lebih menggembirakan pasukan ini bebas daripada masalah kecederaan. Saya yakin kesebelasan utama akan beraksi dengan baik kerana misi utama kita adalah



ANIZAN



RUHALED

mereka memiliki rekod tanpa kalah di laman sendiri dalam pertandingan itu, musim lalu.

"Misi kita adalah hendak menang untuk meneruskan takhta kumpulan. Lagi berjalin seperti biasa, tidak strategi khusus untuk bek. Kemaman namun kita tidak memandang rendah kemampuan lawan, ka

Sementara itu, Bachok, Ahmad F. Soh memberitahu, menentang Hulu dalam aksi Kump

...sudah pasti mahu bang-

janjikan saingan sengit ke atas



UMK FC rangkul kejuaraan futsal Co-opbank Persatuan

KOTA BHARU – Universiti Malaysia Kelantan (UMK) FC meraih juara Kejuaraan Futsal Piala Keperluan Co-opbank Persatuan Malaysia Berhad (Co-opbank Persatuan) 2016 yang berlangsung di KB Arena Futsal, di sini, hari Sabtu.

Pada perlawanan akhir UMK FC menewaskan Larangan Hasil Dalam Negeri (LHDN) Warriors 3-1 melalui gol, membawa pulang Piala Keperluan Co-opbank Persatuan RM1,000.

Selaku malam semasa LHDN Warriors menagih RM500 dan medal, Jabatan Hal Ehwal Pembelajaran Pelajar dan Alumni (GUEPA) Universiti Sains Malaysia (USM) di tempat ketiga menewaskan Borneo FC (RM500).

Terdahulu, dalam aksi separuh akhir UMK FC berputus gol dengan menewaskan Borneo FC 4-0, menandakan LHDN Warriors tidak berpeluang menagih medal setelah menagihkan Borneo FC 3-0.

Selaku 24 pasukan menahibatkan 192 pemain mengahibkan dalam kejohanan ini perlawanan akhir Co-opbank Persatuan Kelantan di KB Arena Futsal.

Mahdi, Mohd Rafiq, Amirul Ridwan (emas, ket) sebagai juara pertandingan futsal Co-opbank Persatuan, baru-baru ini.

Menurutnya, kejohanan ini juga secara tidak langsung dapat memperkukuhkan kerjasama Co-opbank Persatuan selaku pihak pembayar kepada komuniti setempat.

"Sering via korporat yang mahu menjadikan Co-opbank sebagai terunggul di negara kita komited untuk mengahibkan lagi jaringan Co-opbank Perdi negeri ini," katanya.

Perlawanan di negeri ini. "Program ini dilaksanakan di antaranya sebagai tanda penghargaan terhadap kerjasama dan komitmen Co-opbank Persatuan, selain itu.

"Secara keseluruhan, saya berharap lebih banyak perlawanan ini dilaksanakan untuk mengahibkan sikap berprestasi dan bergiat dengan perlawanan 24 pasukan, ini katanya.

Menurutnya, kejohanan ini juga secara tidak langsung dapat memperkukuhkan kerjasama Co-opbank Persatuan selaku pihak pembayar kepada komuniti setempat.

"Sering via korporat yang mahu menjadikan Co-opbank sebagai terunggul di negara kita komited untuk mengahibkan lagi jaringan Co-opbank Perdi negeri ini," katanya.

Jeli kembali buru slot juara

Kalahkan Machang 3-0 di tempat lawan, Pasir Puteh gigit jari di laman sendiri

■ MAZMAN IDZAN RIDZAL MAHMUD

KOTA BHARU – Jeli kembali membarui slot kejohanan peringkat Kumpulan Tiga setelah menewaskan Machang 3-0 dalam perlawanan Liga Bola Sepak Rakyat (LBR) Zon Timur, Jumat lalu.

Pada aksi di padang Maslis Daerah Machang, skuad kendalian Amanan Daud membuka tirai jaringan menerusi Mohd Manaf Mansor pada minit ke-16 sebelum Shafatul Qudusari Mohd Zam menambak jaringan kedua, lima minit kemudian.

Pemain sayap kiri pelawat, Mohamad Sharmin Azizi Mohamad melengkapkan gol ketiga tiga minit sebelum babak pertama berakhir sekaligus menyisihkan skuad bimbingan Abdul Rahim Ahmad tersebut awal, pada saingan musim ini.

Kemenangan itu membolehkan Jeli mengumpul 10 mata dan merampas takhta buat pertama kali.

Sementara itu, Bachok kembali ke tangga teratas Kumpulan Dua setelah mencatatkan kemenangan bergaya 3-0 ke atas pasukan tangga teratas, Kota Bharu di Stadium Sultan Muhammad IV.

Hanya 18 minit perlawanan, anak buah Mahadi Yusoff mendahului hasil jaringan Nik Rais Nik Ali.

Pelawat terus menggandakan jaringan pada babak kedua menerusi dua gol sumbangan Mohd Rosli Bongsu pada minit ke-50 dan lima minit berselang untuk mengesahkan tiga mata menjadi milik mereka.

Kemenangan itu membolehkan Bachok mengutip 14 mata, manakala pertemuan Rantau Panjang menentang Besut di Sekolah Menengah Kebangsaan (SMK) Tengku Panglima Raja ditangguhkan akibat padang ditenggelami air.

Dalam aksi Kumpulan Satu, Pasir Puteh terlepas peluang mengukuhkan kedudukan apabila kecundang 0-1 kepada Gua Musang di padang SMK Padang Pak Amat.

Gol tunggal kemenangan Wan Mohd Khaizuran Wan Zulkipri memadamkan skuad Ruhaled Abd Hamid merah mata pentag selepas tewas mengutip kepada Setu di laman sendiri, minggu lalu.

Kekalahan pertama skuad kendalian Abdul Aziz Mustapha dalam enam perlawanan itu menyaksikan jurang mata malan ketara apabila pelawat kini mengungguli saingan kumpulan dengan 14 mata.

LIGA BOLA SEPAK RAKYAT (LBR) 2016 ZON TIMUR

KUMPULAN SATU

	P	M	S	K	J	B	M
GUA MUSANG	6	4	1	1	9	4	13
PASIR PUTEH	6	2	3	1	7	4	9
KEMAMAN	6	2	2	2	9	8	8
KUALA NERUS	6	1	3	2	5	6	6
PASIR MAS	6	0	3	3	8	15	3

KUMPULAN DUA

	P	M	S	K	J	B	M
BACHOK	6	4	2	0	11	3	14
RANTAU PANJANG	6	3	2	1	10	4	11
HULU TERENGGANU	6	3	2	1	11	8	11
BESUT	6	1	0	5	5	15	3
KOTA BHARU	6	0	2	4	6	13	2

KUMPULAN TIGA

	P	M	S	K	J	B	M
JELI	5	3	1	1	9	2	10
SETIU	4	3	1	0	8	5	10
MACHANG	5	2	0	3	9	10	6
TANAH MERAH	4	0	0	4	6	15	0

UMK balas dendam tumpaskan UniMAP

Oleh SITI SARAH NURUL LYANA

DENDAM skuad bola sepak senior Universiti Malaysia Kelantan (UMK) terhadap pasukan Universiti Malaysia Perlis (UniMAP) ketika final edisi lalu akhirnya berjaya 'diselesaikan' selepas muncul juara pada Kejohanan Sukan Staf Universiti Malaysia (Sukum) ke-41 di Universiti Islam Malaysia, Nilai, Negeri Sembilan, semalam.

Lebih maris, kemenangan tipis 1-0 ke atas skuad juara bertahan tersebut mengurniakan emas bola sepak yang pertama buat skuad UMK setelah mencatatkan nasib selama lapan tahun di kejohanan yang diadakan setiap tahun itu.

Pada aksi semalam, UMK bermula garang apabila menyumbat gol pertama seawal minit ke-15 hasil jaringan Hafizuddin Ab Rahman, sekaligus membuatkan barisan pemain UniMAP tidak selesa.

Meskipun cubaan demi cubaan dibuat UniMAP pada babak kedua, benteng pertahanan UMK terus kekal tanpa dibolosi sebarang gol sehingga tiupan wisel penamat.

Pengurus pasukan, Mohd. Khir Amin Zakaria berkata, prestasi membinasangkan peselakannya itu adalah hasil berkit usaha dan serta kerjasama yang dipamerkan sesama mereka.

"Pasukan UniMAP memberi saingan sengit, tapi masih menyebelahi kami kerana kami berjaya menajirgati gol awal.

"Dari situ, pasukan lawan semakin tertekan dan mula mengasing. Bagaimanapun barisan pertahanan kami mampu menangkisnya dengan baik," ujarnya ketika ditemui pemberita.

Mengulas lanjut mengenai perancangan musim depan, Mohd. Khir berkata,

pasukan akan bermain di Liga Rakyat pada bulan depan. Selain itu, semua pemain akan diibakikan pada edisi pertandingan kejohanan.

beberapa perancangan telah disusun bagi memantapkan lagi pasukan itu.

"Sepuluh daripada ahli pasukan akan bermain di Liga Rakyat pada bulan depan. Selain itu, semua pemain akan diibakikan pada edisi pertandingan kejohanan.

pasukan akan bermain di Liga Rakyat pada bulan depan. Selain itu, semua pemain akan diibakikan pada edisi pertandingan kejohanan.

